

# Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

## Formularz dla kwalifikacji - podgląd

Typ wniosku

Wniosek o włączenie kwalifikacji do ZSK

Nazwa kwalifikacji\*

Fotograf - Dyplom mistrzowski

Skrót nazwy

Fotograf - mistrz

Rodzaj kwalifikacji\*

kwalifikacja cząstkowa

Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji\*

4

Krótką charakterystyką kwalifikacji, obejmującą informacje o działaniach lub zadaniach, które potrafi wykonywać osoba posiadająca tę kwalifikację oraz orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie danej kwalifikacji\*

Osoba posiadająca kwalifikację fotograf - dyplom mistrzowski jest przygotowana do wykonywania - za pomocą aparatu fotograficznego cyfrowego lub tradycyjnego (analogowego) - zdjęć przedstawiających osoby, przedmioty, przyrodę, architekturę, itp. Wykonuje fotografie do dokumentów stwierdzających tożsamość osoby, fotografie z okazji uroczystości rodzinnych i okazjonalnych. Może także wywoływać i kopiować odbitki fotografii amatorskich. Mistrz fotograf może prowadzić własną działalność gospodarczą lub znaleźć zatrudnienie m.in. w studiach fotograficznych i agencjach reklamowych. Opłata za Egzamin (walidacja i certyfikacja) mistrzowski w wyniku, którego uzyskuje się Dyplom mistrzowski w 2017 r. wynosi 1422 zł. (Ustawa o rzemiośle, t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1267.)

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]\*

1160

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji\*

Uzyskaniem dyplomu mistrzowskiego w zawodzie fotograf w szczególności mogą być zainteresowane osoby, które: ● uzyskały świadectwo czeladnicze w zawodzie fotograf oraz są zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji z wyższym poziomem PRK; ● pracują w branży fotograficznej i reklamowej i chcą poszerzyć oraz potwierdzić swoje umiejętności ● są zainteresowane uzyskaniem uprawnień do pełnienia roli instruktora praktycznej nauki zawodu; ● amatorsko zajmują się fotografią i chciałyby potwierdzić swoje umiejętności.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

## Opis

Wymagane kwalifikacje poprzedzające opisane są w polu dotyczącym warunków, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji.

## Lista

### W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji\*

Kwalifikację "Fotograf - mistrz" mogą uzyskać osoby, które z wynikiem pozytywnym zdały egzamin mistrzowski. Ogólne wymagania i warunki uzyskania kwalifikacji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 89 z późn. zm.). Do egzaminu mistrzowskiego może być dopuszczona osoba, która spełnia jeden z n/w warunków, tj. posiada: 1) świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r. oraz tytuł czeladnika lub równorzędny w zawodzie, w którym zdaje egzamin, a także: a) co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu tytułu zawodowego, albo b) co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, łącznie przed uzyskaniem i po uzyskaniu tytułu zawodowego; 2) posiada świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r. oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, w ramach samodzielnie prowadzonej działalności gospodarczej; 3) posiada świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r. oraz tytuł czeladnika lub równorzędny w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, a także co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu tytułu zawodowego; 4) posiada świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r. oraz tytuł mistrza w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, a także co najmniej roczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu tytułu mistrza; 5) posiada świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r., dających wykształcenie średnie albo średnie branżowe i kształcących w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, oraz tytuł zawodowy w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, a także co najmniej dwuletni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu tytułu zawodowego; 6) posiada dyplom ukończenia szkoły wyższej na kierunku lub w specjalności w zakresie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, oraz co najmniej roczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu tytułu zawodowego.

### Zapotrzebowanie na kwalifikację\*

Świadectwa czeladnicze i dyplomy mistrzowskie są nadawane na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1267.). Kwalifikacje te są wydawane przez izby rzemieślnicze osobom, które z wynikiem pozytywnym złożyły stosowne egzaminy (opisane w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych

przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych; Dz. U. z 2017 r. poz. 89 z późn. zm). Cechą charakterystyczną egzaminów czeladniczych i mistrzowskich jest ich powszechna dostępność dla różnych grup kandydatów, zarówno absolwentów nauki zawodu, jak też osób dorosłych, które poszukują możliwości formalnego potwierdzenia kompetencji często nabytych w wyniku samodzielnego uczenia się (np. w czasie pracy). Jak podaje „Raport na temat działalności edukacyjnej rzemiosła” (Związek Rzemiosła Polskiego, Warszawa 2016), w 2015 r. do egzaminów czeladniczych przystąpiło blisko 29 000 osób, z których 26 539 uzyskało świadectwa czeladnicze. Do egzaminów mistrzowskich przystąpiło 2831 osób, z czego 2678 uzyskało dyplomy mistrzowskie. Wśród kwalifikacji, które od kilkunastu lat cieszą się wysokim zainteresowaniem osób chcących uzyskać tytuł mistrza, znajduje się fotograf, który świadczy usługi w zakresie wykonywania obrazów przedstawiających osoby, przedmioty, przyrodę, martwą naturę, architekturę, produkty itp. elementy za pomocą aparatu fotograficznego cyfrowego lub tradycyjnego (analogowego) na różnych nośnikach informacji jak np. materiał światłoczuły, nośnik elektroniczny, zgodnie z zasadami sztuki fotograficznej. W 2015 roku wydano 162 świadectwa czeladnicze i 9 dyplomów mistrzowskich w zawodzie fotograf. Łącznie dla egzaminów czeladniczych i mistrzowskich w zawodzie fotograf powołano 22 komisje egzaminacyjne (według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r.). Wraz z rozwojem technologii cyfrowych i dużą dostępnością do sprzętu i oprogramowania służącego do utrwalania i obróbki obrazu wzrasta zainteresowanie profesjonalnym wykonywaniem usług fotograficznych zarówno dla osób prywatnych, jak i na potrzeby biznesowe. Jednocześnie dużo osób, które wykonują powyższe usługi nie posiada profesjonalnego przygotowania i potwierdzonych kwalifikacji, dlatego też proponowana kwalifikacja wychodzi naprzeciw oczekiwaniom przede wszystkim tych osób, które chcą formalnie potwierdzić a nawet wzbogacić swoje kompetencje, jak również stanowi propozycję zarówno dla osób wchodzących lub powracających na rynek pracy, jak i dla osób aktywnych zawodowo i wykonujących usługi pokrewne jak wyżej. Tym samym włączenie dyplomu mistrzowskiego w zawodzie fotograf do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji wzmocni rozpoznawalność dyplomu, będzie potwierdzeniem wysokiej jakości i bezpieczeństwa świadczonych usług. Włączenie kwalifikacji jest rekomendowane przez Krajowy Cech Fotografów z siedzibą w Katowicach oraz Ogólnopolską Komisję Branżową Fotografów Związku Rzemiosła Polskiego. Dyplomy mistrzowskie otwierają dla ich posiadacza możliwość zatrudnienia zarówno na polskim, jak i na zagranicznych rynkach pracy. Ich uzyskaniem mogą być zainteresowane osoby które już uzyskały świadectwo czeladnicze i chcą kontynuować rozwój zawodowy jako fotograf. Kolejną grupę odbiorców mogą stanowić osoby już funkcjonujące na rynku usług fotograficznych i reklamowych, chcące poszerzyć swoje kwalifikacje lub potwierdzić zdobyte w trakcie pracy umiejętności.

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się\*

Dyplomy mistrzowskie w zawodzie fotograf są powiązane z innymi kwalifikacjami. Do kwalifikacji o zbliżonym charakterze należą: 1. Dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodach „Fotograf” i „Technik fotografii i multimedialnych” w zakresie potwierdzającym kwalifikację AU.23. „Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu” Częścią wspólną pomiędzy kwalifikacją fotograf - dyplom mistrzowski i kwalifikacją AU.23. „Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu” są treści zawarte w zestawach efektów uczenia się: organizowanie prac fotograficznych, rejestrowanie obiektów w technologii analogowej oraz z wykorzystaniem technik multimedialnych, obróbka i archiwizacja materiałów analogowych oraz powstałych z wykorzystaniem technik multimedialnych za wyjątkiem efektów uczenia się dotyczących multimedialnych. 2. Dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie „Technik fotografii i multimedialnych” w zakresie potwierdzającym kwalifikację AU.28. „Realizacja projektów multimedialnych” Częścią wspólną pomiędzy kwalifikacją fotograf -

dplom mistrzowski i kwalifikacją AU.28. „Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu” są jedynie efekty uczenia dotyczące multimediów zawarte w zestawach efektów uczenia się: organizowanie prac fotograficznych, rejestrowanie obiektów w technologii analogowej oraz z wykorzystaniem technik multimedialnych, obróbka i archiwizacja materiałów analogowych oraz powstałych z wykorzystaniem technik multimedialnych Ponadto we wszystkich kwalifikacjach Związku Rzemiosła Polskiego wyróżnione zostały wspólne zestawy efektów uczenia się: „Prowadzenie działań związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa” oraz „Organizowanie pracy w zespole i doskonalenie zawodowe współpracowników” są wspólne dla wszystkich włączonych do ZSK dyplomów mistrzowskich

#### Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji\*

Mistrz fotograf może prowadzić własną działalność gospodarczą w zakresie usług fotograficznych lub znaleźć zatrudnienie w studiach fotograficznych, sklepach z specjalistycznym sprzętem fotograficznym, agencjach reklamowych, redakcjach gazet. Ponadto może świadczyć usługi doradcze i szkoleniowe. Może również - po zdobyciu uprawnień pedagogicznych - prowadzić szkolenia w zakresie efektów uczenia się objętych kwalifikacją fotografa i być instruktorem praktycznej nauki zawodu.

#### Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację\*

Szczegółowe wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację są określone w Rozporządzeniu . MEN z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 89 z późn. zm.) oraz w standardzie wymagań egzaminacyjnych. Weryfikacja Metody Weryfikacja efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji jest przeprowadzana w dwóch etapach. Etap praktyczny polega na samodzielnym wykonaniu przez kandydata zadań egzaminacyjnych sprawdzających umiejętności ujęte w zestawach efektów uczenia się: Organizowanie prac fotograficznych; Rejestrowanie obiektów w technologii analogowej oraz z wykorzystaniem technik multimedialnych; Obróbka i archiwizacja materiałów analogowych oraz powstałych z wykorzystaniem technik multimedialnych. Etap teoretyczny (składający się z części pisemnej i ustnej) polega na udzieleniu odpowiedzi na pytania sprawdzające umiejętności określone we wszystkich zestawach efektów uczenia się. Zasoby kadrowe W skład komisji przeprowadzającej egzamin mistrzowski wchodzi co najmniej 5 osób: przewodniczący lub jego zastępca, co najmniej 3 członków oraz sekretarz, który sprawuje obsługę administracyjno-biurową komisji egzaminacyjnej i nie uczestniczy w przeprowadzaniu egzaminu oraz ocenianiu i ustalaniu jego wyniku. Przewodniczący i jego zastępcy posiadają wykształcenie wyższe oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin. W przypadku braku możliwości powołania przewodniczącego lub zastępcy, którzy posiadaliby wykształcenie wyższe oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, w szczególności w przypadku egzaminu przeprowadzanego w zawodzie unikatowym, przewodniczący lub zastępcy posiadają: 1) wykształcenie średnie lub średnie branżowe i tytuł mistrza w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu mistrza, albo 2) wykształcenie średnie lub średnie branżowe i tytuł technika w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu technika, albo 3) wykształcenie zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe i tytuł mistrza w zawodzie unikatowym, którego dotyczy egzamin, oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, po

uzyskaniu tytułu mistrza. Członkowie komisji posiadają: 1) wykształcenie co najmniej zasadnicze lub zasadnicze branżowe i tytuł mistrza w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, oraz co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu mistrza, albo 2) wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe i tytuł technika w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu technika. Przewodniczący komisji, zastępcy przewodniczącego komisji oraz członkowie komisji posiadają przygotowanie pedagogiczne wymagane od nauczycieli, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189), lub ukończony kurs pedagogiczny wymagany od instruktorów praktycznej nauki zawodu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy – Prawo oświatowe.”. Wymóg ukończenia kursu pedagogicznego, o którym mowa w ust. 6, przez przewodniczącego komisji, zastępców przewodniczącego komisji oraz członków komisji, uznaje się za spełniony także w przypadku, gdy osoby te ukończyły kurs pedagogiczny wymagany od instruktorów praktycznej nauki zawodu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 4 ustawy o systemie oświaty obowiązujących przed dniem 1 września 2017 r.”. Sekretarze komisji są wyznaczani spośród pracowników organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła, posiadających co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz co najmniej dwuletni staż pracy w organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła. Sekretarze komisji sprawują obsługę administracyjno-biurową komisji.”. Osoby wchodzące skład komisji są obowiązane ukończyć szkolenie zorganizowane przez izbę rzemieślniczą. Warunki przeprowadzania weryfikacji ● etap praktyczny przeprowadza się u pracodawców lub w warsztatach szkoleniowych, posiadających warunki organizacyjne i techniczne niezbędne do wykonania zadań egzaminacyjnych; ● czas trwania etapu praktycznego nie może być krótszy niż 120 minut i nie dłuższy niż 24 godziny, łącznie w ciągu 3 dni; ● czas trwania części pisemnej nie może być krótszy niż 45 minut i nie dłuższy niż 210 minut; ● czas trwania części ustnej etapu teoretycznego nie może być dłuższy niż 30 minut.

Propozycja odniesienia do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

Nie dotyczy

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się\*

Osoba posiadająca kwalifikację dyplom mistrzowski w zawodzie fotograf jest przygotowana do samodzielnego wykonania i obróbki zdjęć oraz elementów multimedialnych. Mistrz fotograf zbiera informacje o potrzebach i oczekiwaniach klienta, stosownie do tego planuje wykonanie usługi. Aranżuje plan fotograficzny w studio lub w terenie, wykorzystując swoją wiedzę z zakresu zasad ekspozycji, kompozycji i zarządzania kolorem oraz stosując odpowiednie rekwizyty i akcesoria. Dobiera właściwy sprzęt fotograficzny, oświetlenie i materiały do wykonania zlecenia. Przygotowuje do publikacji i archiwizuje prace fotograficzne, wykorzystując do tego programy komputerowe. Planuje i wdraża działania marketingowe, wykorzystując media społecznościowe w tym specjalistyczne portale fotograficzne. Mistrz w zawodzie fotograf jest przygotowany do samodzielnego wykonywania zadań zawodowych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, w tym stosowania odpowiednich przepisów prawa. Wdraża usprawnienia techniczne i organizacyjne, prowadzi dokumentację firmy. Odpowiada za podlegający mu personel i za organizację pracy w zespole, tj. przede wszystkim planuje i nadzoruje pracę zespołu oraz ocenia jakość zadań wykonywanych przez poszczególnych pracowników. Dbą o przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony

przeciwpożarowej i ochrony środowiska. Osoba posiadająca dyplom mistrzowski w zawodzie fotograf jest także przygotowany do udzielania instruktażu i doradztwa związanego z doskonaleniem zawodowym współpracowników. Stosuje zróżnicowane metody nauczania na bazie podstawy programowej, programów nauczania w zawodzie oraz uczenia w procesie pracy.

### Zestawy efektów uczenia się

Numer zestawu w kwalifikacji\*

1

Nazwa zestawu\*

Organizowanie prac fotograficznych

Poziom PRK\*

4

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

250

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia\*

#### Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

a) Charakteryzuje zagadnienia dotyczące fotografii, w tym fotografii kreatywnej

Kryteria weryfikacji\*

- posługuje się terminologią w zakresie fotografii analogowej i elementów multimedialnych; - omawia zagadnienia z zakresu rozwoju technologii fotografii; - omawia rodzaje sprzętu i technologie wykorzystywane w fotografii (w ujęciu historycznym i współczesnym); - omawia style w fotografii (np romantyczny, dramatyczny).

Efekt uczenia się

b) Omawia zagadnienia dotyczące kontaktu z klientem w kontekście realizacji usług fotograficznych

Kryteria weryfikacji\*

- omawia informacje pozyskiwane od klienta w ramach wykonywania usługi (np. portretu, pleneru, imprezy okolicznościowej, zdjęcia technicznego, katalogowego lub innych niestandardowych zleceń); - omawia sposoby wykorzystania mediów społecznościowych do promowania własnych prac i kontaktu z klientami; - omawia zasady prowadzenia korespondencji i elektronicznej formy usług internetowych; - omawia zagadnienia związane ze stosowaniem prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Efekt uczenia się

c) Organizuje plan zdjęciowy w studiu oraz poza studiem

#### Kryteria weryfikacji\*

- opracowuje plan pracy (np. scenariusz wykonania usługi); - organizuje miejsce na potrzeby planu fotograficznego i filmowego; - określa metody rejestracji obrazu; - omawia zasady kompozycji i estetyki obrazu; - omawia zasady techniki świetlnej w realizacji oświetlenia planu zdjęciowego; - sporządza dokumentację z zakresu planowania i organizacji prac fotograficznych.

#### Efekt uczenia się

d) Przygotowuje sprzęt i materiały niezbędne do wykonania zdjęć w technice analogowej oraz z wykorzystaniem technik multimedialnych

#### Kryteria weryfikacji\*

- aranżuje plan zdjęciowy zgodnie z planem pracy (np. scenariuszem wykonania usługi); - przygotowuje obiekty do realizacji prac; - dobiera sprzęt i materiały do wykonania planowanych zadań, z uwzględnieniem ustalonej techniki; - dobiera parametry techniczne dla wybranych urządzeń i akcesoriów.

#### Numer zestawu w kwalifikacji\*

2

#### Nazwa zestawu\*

Rejestrowanie obiektów w technologii analogowej oraz z wykorzystaniem technik multimedialnych

#### Poziom PRK\*

5

#### Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

250

#### Rodzaj zestawu

obowiązkowy

#### Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia\*

##### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

#### Efekt uczenia się

a) Charakteryzuje zagadnienia związane ze sprzętem i materiałami fotograficznymi

#### Kryteria weryfikacji\*

- omawia rodzaje i typy aparatów fotograficznych; - omawia rodzaje i typy sprzętów oświetleniowych; - omawia rodzaje i typy akcesoriów fotograficznych (np. statywów, teł, wyzwalaczy, płaszczyzn doświetlających itp.); - omawia wyposażenie ciemni fotograficznej; - omawia rodzaje materiałów fotograficznych wykorzystywanych w fotografii analogowej; - omawia zagadnienia związane z technicznymi aspektami rejestracji multimedialnej; - omawia rodzaje elementów multimedialnych (np. obraz fotograficzny, grafika komputerowa, obrazy wideo, dźwięk); - omawia zagadnienia związane z rejestracją multimedialną z

wykorzystaniem bezzałogowych statków powietrznych (dronów); - omawia zasady konserwacji sprzętu i urządzeń wykorzystywanych do rejestrowania i obróbki fotografii analogowej oraz elementów multimedialnych.

#### Efekt uczenia się

b) Wykonuje zdjęcia z wykorzystaniem techniki analogowej oraz zdjęcia i elementy multimedialne

#### Kryteria weryfikacji\*

- obsługuje sprzęt fotograficzny zgodnie z przeznaczeniem i instrukcją obsługi; - ustawia i opisuje parametry sprzętu fotograficznego (czas, czułość, przesłona itp.). - wykonuje zdjęcia (plenerowe, studyjne i techniczne) w technice analogowej; - wykonuje zdjęcia (plenerowe, studyjne i techniczne) i elementy multimedialne na nośniku cyfrowym; - wykonuje pracę w zaplanowanym porządku, na odpowiednim materiale rejestrującym; - stosuje zasady ekspozycji, kompozycji oraz zarządzania kolorem w wykonywaniu zdjęć i elementów multimedialnych; - zabezpiecza w trakcie pracy obsługiwany sprzęt fotograficzny, materiały fotograficzne i odczynniki chemiczne.

#### Numer zestawu w kwalifikacji\*

3

#### Nazwa zestawu\*

Obróbka i archiwizacja materiałów analogowych oraz powstałych z wykorzystaniem technik multimedialnych

#### Poziom PRK\*

5

#### Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

400

#### Rodzaj zestawu

obowiązkowy

#### Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia\*

##### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

#### Efekt uczenia się

a) Charakteryzuje zagadnienia związane z obróbką materiałów analogowych

#### Kryteria weryfikacji\*

- omawia materiały stosowane w obróbce materiałów światłoczułych; - omawia chemiczną obróbkę materiałów fotograficznych (negatywowych, pozytywowych i diapozytywowych); - omawia sposoby wykonywania kopii fotograficznej z materiałów zdjęciowych; - omawia wykonywanie fotokopii i reprodukcji materiałów fotograficznych (negatywowych, pozytywowych i diapozytywowych, filmowych i wideo) w dostępnych technologiach.



Efekt uczenia się

b) Wykonuje obróbkę graficzną zdjęć i elementów multimedialnych

Kryteria weryfikacji\*

- charakteryzuje zagadnienia związane z oprogramowaniem cyfrowym; - dobiera sprzęt, urządzenia i narzędzia do kopiowania, obróbki i wizualizacji elementów multimedialnych; - skanuje zdjęcia; - wykonuje cyfrową obróbkę i przetwarzanie elementów multimedialnych; - stosuje techniki poprawiające estetykę elementów multimedialnych; - dobiera parametry zapisu pliku graficznego do sposobu publikacji; - drukuje elementy multimedialne z plików graficznych; - archiwizuje elementy multimedialne.

Efekt uczenia się

c) Przygotowuje zdjęcia wykonane w technice analogowej oraz zdjęcia i elementy multimedialne do publikacji

Kryteria weryfikacji\*

- omawia kryteria oceny jakościowej zdjęć i elementów multimedialnych; - omawia kryteria doboru aranżacji do zdjęć i elementów multimedialnych; - obrazuje zdjęcia i elementy multimedialne do celów wystawienniczych; - omawia zasady publikacji zdjęć i elementów multimedialnych w mediach społecznościowych.

Numer zestawu w kwalifikacji\*

4

Nazwa zestawu\*

Prowadzenie działań związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa

Poziom PRK\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

100

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia\*

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

a) Nadzoruje przestrzeganie zasad BHP oraz przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

Kryteria weryfikacji\*

– wyjaśnia pojęcia związane z BHP, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią stosowane podczas wykonywanych zadań zawodowych; – objaśnia zadania i

uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce; – omawia prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie BHP; – wskazuje przykładowe zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z niewłaściwym wykonywaniem zadań zawodowych oraz z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy; – omawia skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka; – organizuje stanowiska pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska; – organizuje proces technologiczny zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska; – wyjaśnia zasady stosowania środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych; – wskazuje zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia.

#### Efekt uczenia się

b) Stosuje zasady prowadzenia działalności gospodarczej

#### Kryteria weryfikacji\*

– wyjaśnia pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej; – omawia przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego w zakresie wykonywanych zadań zawodowych; – wskazuje przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży związanej z wykonywanymi zadaniami zawodowymi oraz omawia powiązania między nimi; – wskazuje metody analizy skuteczności działań prowadzonych przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży; – uzasadnia znaczenie inicjowania wspólnych przedsięwzięć z różnymi przedsiębiorstwami z branży; – wyjaśnia zasady przygotowywania dokumentacji niezbędnej do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej i ilustruje je przykładami; – wyjaśnia zasady prowadzenia korespondencji związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej i ilustruje je przykładami; – wskazuje urzędnika biurowe oraz programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej; – uzasadnia znaczenie podejmowania działań marketingowych prowadzonej działalności gospodarczej; – objaśnia zależności w kosztach i przychodach prowadzonej działalności gospodarczej; – monitoruje stan zasobów materialnych (materiałów i urządzeń) oraz zasobów personalnych niezbędnych do wykonania produktów i usług.

#### Numer zestawu w kwalifikacji\*

5

#### Nazwa zestawu\*

Organizowanie pracy w zespole i doskonalenie zawodowe współpracowników

#### Poziom PRK\*

5

#### Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

160

#### Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia\*

### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

a) Organizuje pracę zespołu

Kryteria weryfikacji\*

– uzasadnia znaczenie planowania i nadzorowania pracy zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań, odwołując się do własnych doświadczeń; – omawia zasady doboru osób do wykonania przydzielonych zadań; – podaje przykłady właściwego i niewłaściwego kierowania wykonywaniem przydzielonych zadań; – omawia role osoby organizującej pracę w zespole (takie jak ocena jakości wykonania przydzielonych zadań, dążenie do poprawy warunków i jakości pracy); – wyjaśnia zasady komunikowania się ze współpracownikami oraz uzasadnia znaczenie przestrzegania zasad kultury i etyki.

Efekt uczenia się

b) Organizuje instruktaż i doradztwo związane z doskonaleniem wewnątrzzakładowym

Kryteria weryfikacji\*

– wyjaśnia zagadnienia z obszaru psychologii i pedagogiki dotyczące uczenia się w procesie pracy, motywowania współpracowników i uczniów do nauki oraz rozwiązywania problemów dydaktycznych i interpersonalnych; – określa cele kształcenia w procesie praktycznej nauki zawodu zgodnie z podstawą programową i programem nauczania; – określa zakres doskonalenia zawodowego; – omawia zasady doboru metod nauczania do treści nauczania; – dobiera środki dydaktyczne do treści nauczania; – omawia możliwe do zastosowania narzędzia pomiaru dydaktycznego oraz kryteria oceniania uczącego się; – wyjaśnia zasady prowadzenia dokumentacji niezbędnej do szkolenia zawodowego.

### **Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji**

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości (Białystok)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Beskidzka Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Bielsko-Biała)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Częstochowska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Pomorska Izba Rzemieśnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw (Gdańsk)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Gorzów Wielkopolski)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości w Kaliszu

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Katowice)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Lublin)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Warmińsko-Mazurska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Olsztyn)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Wielkopolska Izba Rzemieślnicza w Poznaniu

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemiosła i Małej Przedsiębiorczości (Radom)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieślnicza (Rzeszów)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości Pomorza Środkowego (Słupsk)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieślnicza Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Szczecin)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieśnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Tarnów)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Mazowiecka Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Warszawa)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieśnicza Mazowska, Kurpi i Podlasia (Warszawa)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Dolnośląska Izba Rzemieśnicza (Wrocław)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej



Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieśnicza i Przedsiębiorczości (Zielona Góra)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Lubelska Izba Rzemieśnicza

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Zachodniopomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Szczecin)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieśnicza w Rybniku

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Krotoszyńska Izba Rzemieśnicza

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Izba Rzemieśnicza Lubelszczyzny (Lublin)

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Institucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Institucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Toruńska Izba Rzemieśnicza

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Status

aktywny

Wnioskodawca\*

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Minister właściwy\*

Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności\*

Bezterminowy

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji\*

Dyplom mistrzowski

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji\*

Po uzyskaniu uprawnień pedagogicznych możliwe jest pełnienie roli instruktora praktycznej nauki zawodu

Kod dziedziny kształcenia\*

215 - Rzemiosło

Kod PKD\*

74.2 - Działalność fotograficzna

Status

Dokumenty

#	Tytuł dokumentu
1	ZRK_FKU_Fotograf - mistrz



Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.\*

Dane o podmiocie, który złożył wniosek

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Siedziba i adres: Miodowa 14, 00-246 Warszawa

NIP: 5260251368

REGON: 010393256

Numer KRS: 0000103276

Reprezentacja: Maciej Danisz

Adres elektroniczny osoby wnoszącej wniosek: [danisz@zrp.pl](mailto:danisz@zrp.pl)