**Jak przebiega proces nadawania uprawnień do pełnienia funkcji Instytucji Certyfikującej dla kwalifikacji rynkowej włączonej do ZSK?**

Wskazówki jak zdobyć uprawnienia do pełnienia funkcji Instytucji Certyfikującej (IC) dla kwalifikacji rynkowej włączonej do ZSK.

1. Nabór podmiotów do pełnienia funkcji IC dla kwalifikacji włączonej do ZSK zwykle jest otwarty
od razu po opublikowaniu obwieszczenia w Monitorze Polskim informującego o włączeniu danej kwalifikacji do ZSK.
2. Informacja o możliwości składania wniosków o nadanie uprawnień IC znajduje się m.in. na stronie [**www.kwalifikacje.gov.pl**](http://www.kwalifikacje.gov.pl)**.**
3. Od momentu publikacji powyższej informacji podmioty spełniające wymagania mogą składać wnioski o nadanie uprawnienia do certyfikowania danej kwalifikacji do ministra właściwego
za pośrednictwem Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji (ZRK).
4. Podmiot może złożyć wnioski o nadanie uprawnień IC jeśli:

- prowadzi działalność gospodarczą,

- zapewnia warunki organizacyjne i kadrowe umożliwiające przeprowadzenie walidacji zgodnie
z wymaganiami,

- nie zakończył lub nie zawiesił prowadzenia działalności gospodarczej, lub w stosunku do którego nie została otwarta likwidacja lub nie ogłoszono jego upadłości;

- nie posiada zaległości z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, o ile był obowiązany do ich opłacania,

-spełnia pozostałe warunki określone w art. 25 ust. 2 pkt 7 ustawy o ZSK.

1. Jeśli podmiot wnioskujący o włączenie kwalifikacji złożył również wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania tej kwalifikacji, minister właściwy rozpatruje ten wniosek w tym samym czasie,
tj. niezwłocznie po opublikowaniu obwieszczenia o włączeniu kwalifikacji.
2. Każdy wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji rynkowej zawiera następujące informacje
3. dane wnioskodawcy:
	1. nazwę lub firmę albo imię i nazwisko, w przypadku osoby fizycznej,
	2. siedzibę i adres albo adres zamieszkania oraz adres do doręczeń, w przypadku osoby fizycznej,
	3. numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer PESEL lub, w przypadku osoby zagranicznej, o której mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym
	na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 649), inny numer przypisany do celów identyfikacji podatkowej w kraju siedziby lub zamieszkania,
	4. numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo numer w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile został nadany,
	5. wskazanie osób uprawnionych do reprezentowania w przypadku podmiotu będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną,
	6. adres elektroniczny osoby wnoszącej wniosek;

2)   wskazanie kwalifikacji rynkowej, której dotyczy wniosek;

3) informacje o warunkach organizacyjnych i kadrowych oraz o spełnianiu dodatkowych warunków, o których mowa w art. 25 ust. 2 pkt 7 ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

1. Podmiot wnioskujący składa wraz z wnioskiem następujące oświadczenia:
2. o braku zaległości z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
3. o zgodności z prawdą danych zawartych we wniosku.
4. Podmiot wnioskujący załącza także skan dowodu potwierdzającego wniesienie opłaty
w wysokości 11 090 zł (lub 5 545 zł jeżeli wniosek złożony został przez podmiot wnioskujący
o włączenie danej kwalifikacji rynkowej wraz z tym wnioskiem).
5. Po złożeniu przez podmiot wniosku o nadanie uprawnień do certyfikowania IBE, czyli Podmiot Prowadzący ZRK, sprawdza go pod względem formalnym. Ma na to 14 dni.
6. Poprawny formalnie wniosek przekazywany jest ministrowi właściwemu.

Jeśli wniosek wymaga uzupełniania ze strony podmiotu wnioskującego IBE wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych w terminie 30 dni, a następnie przekazuje wniosek
do Ministerstwa z informacją o ewentualnym zakresie braków formalnych.

1. Jak wygląda ocena merytoryczna wniosku przez ministra właściwego?
* Po otrzymaniu wniosku od IBE Minister dokonuje oceny merytorycznej dokumentu zgodnie
z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.
* Ocenie podlegają także informacje dot. warunków organizacyjnych i kadrowych.
* IBE rekomenduje podmiotom wnioskującym, aby w ramach wymaganej we wniosku informacji przedstawiały - w formie opisowej lub załączników do wniosku - informacje, dowody
lub dokumenty potwierdzające spełnianie tych wymagań oraz ewentualnie dodatkowych wymagań o których mowa w art. 25 ust. 2 pkt 7.
* W toku postępowania administracyjnego, w razie wątpliwości dot. przedstawionych we wniosku informacji lub załączonych dowodów, minister właściwy ma prawo wezwać podmiot do ich uzupełnienia czy doprecyzowania.
* Na tym etapie istotne jest również sprawdzenie spełniania przez Wnioskodawcę warunku
dot. prowadzenia działalności gospodarczej.
1. Nadanie lub odmowa nadania uprawnień do certyfikowania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Od decyzji wydanej przez ministra podmiotowi wnioskującemu przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

1. Po nadaniu uprawnienia do certyfikowania danemu podmiotowi minister właściwy, w drodze umowy, powierza wskazanemu z listy podmiotowi pełnienie funkcji zewnętrznego zapewniania jakości (PZZJ) wobec tej instytucji certyfikującej.
2. Kwalifikację rynkową uznaje się za funkcjonującą w ZSK od dnia zawarcia ww. umowy.
3. IC ma prawo rozpocząć procesy walidacji i certyfikowania niezwłocznie po zawarciu umowy
z PZZJ.