

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

Formularz dla kwalifikacji - podgląd

Typ wniosku

Wniosek o włączenie kwalifikacji do ZSK

Nazwa kwalifikacji*

Organizowanie imprez i usług turystycznych

Skrót nazwy

Rodzaj kwalifikacji*

kwalifikacja cząstkowa

Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji*

5

Krótką charakterystyką kwalifikacji oraz orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie danej kwalifikacji*

Osoba posiadająca kwalifikację samodzielnie planuje i przygotowuje realizację imprez i usług turystycznych, w tym dobiera kontrahentów, rezerwuje świadczenia i koordynuje zawieranie umów; ponadto monitoruje przebieg imprez i usług, prowadząc pełną dokumentację i reagując na zmiany sytuacji, a następnie rozlicza i ewaluuje zrealizowane imprezy i usługi turystyczne. Koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie kwalifikacji wynosi 280 zł, zaś koszt organizacji i realizacji egzaminu ok. 200 zł (uwzględnia salę z wyposażeniem, wynagrodzenie egzaminatora i operatora systemu egzaminacyjnego).

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]*

135

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji*

Kwalifikacją mogą być zainteresowani: - pracownicy zatrudnieni w branży turystycznej: biurach turystycznych, punktach informacji turystycznej, przedsiębiorstwach z wydzielonymi działami organizacji imprez, atrakcjach i kompleksach turystycznych, organizacjach i stowarzyszeniach turystycznych; - pracownicy innych podmiotów, które w swojej działalności dotyczą zagadnień związanych z ruchem turystycznym, np. fundacje, - osoby, które nie mają potwierdzonych kwalifikacji w tym zakresie, a które chciałyby podjąć pracę w tej branży; - osoby, które chcą zdobyć nową kwalifikację w możliwie krótkim czasie; - osoby dotychczas hobbistycznie zajmujące się organizowaniem wyjazdów turystycznych.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Warunkiem przystąpienia do walidacji jest świadectwo ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej lub gimnazjum.

Lista

- Świadectwo ukończenia gimnazjum

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji*

Warunkiem przystąpienia do walidacji jest świadectwo ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej lub gimnazjum.

Zapotrzebowanie na kwalifikację*

Badania przeprowadzone przez Główny Urząd Statystyczny pokazują wzrost zainteresowania usługami z zakresu turystyki w Polsce w ciągu ostatnich lat. Z opartego na wynikach tych badań raportu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Charakterystyka krajowych i zagranicznych podróży mieszkańców Polski w 2015 roku”, opublikowanego w lipcu 2016 r., wynika, że liczba wyjazdów Polaków w wieku od 15. r.ż. wzrosła z 17,3 mln w 2014 r. do 17,7 mln w 2015 r., w tym wyjazdów zagranicznych z 5,2 mln w 2014 r. do 5,6 mln w 2015 r. Raport ten pokazuje też, że stale rośnie liczba przyjazdów do Polski – z 13,4 mln w 2011 do 16 mln w 2014 i 16,7 mln w 2015 r. – i że zagraniczni turyści korzystają z usług polskich biur podróży (pomoc w organizacji wyjazdu oraz obsługa w trakcie pobytu). Z usług polskich touroperatorów zajmujących się turystyką przyjazdową korzystają również touroperatorzy zagraniczni organizujący wyjazdy turystyczne do Polski i Europy Wschodniej. Zarazem rośnie zapotrzebowanie na profesjonalizację tych usług, związaną z coraz wyższymi wymaganiami ze strony klientów i ich oczekiwaniami dot. zagwarantowania jakości i bezpieczeństwa oferowanych usług, a także zainteresowaniem specyficznymi usługami, takimi jak wyjazdy typu incentive. Ponadto w Polsce stale powstają nowe atrakcje i kompleksy turystyczne, w których konieczne jest zatrudnienie osób odpowiedzialnych za organizację i obsługę uczestników ruchu turystycznego. Z kolei według danych przedstawionych w raporcie „Wiadomości Turystycznych” „Touroperatorzy 2016” wzrasta również liczba biur turystycznych. W Polsce rynek organizatorów turystyki i pośredników turystycznych w latach 2001–2016 wykazywał silną tendencję wzrostową. W okresie tym liczba touroperatorów zwiększała się o ok. 5% rocznie (z wyjątkiem lat 2005 i 2009). Łącznie w okresie 2001–2016 nastąpił wzrost o 98,5%: w 2001 r. liczba organizatorów wynosiła 2044 a w czerwcu 2016 r. – 4058 podmiotów. W okresie od czerwca 2015 r. do czerwca 2016 r. liczba tych podmiotów wzrosła o 3,4%. Istnieje zatem zapotrzebowanie na wykwalifikowane kadry do obsługi tego rynku. Obecnie potwierdzenie kompetencji z zakresu organizowania ruchu turystycznego wiąże się z: - koniecznością kształcenia formalnego w zawodzie technik obsługi turystycznej w czteroletnim technikum dla młodzieży na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej lub podjęcia studiów w ramach szkolnictwa wyższego, - lub też poddania się walidacji przeprowadzonej przez okręgową komisję egzaminacyjną (walidacja ta musi być poprzedzona dwuletnim doświadczeniem w branży turystycznej lub podjęciem kształcenia na kwalifikacyjnym kursie zawodowym w zawodzie technik obsługi turystycznej); z danych Systemu Informacji Oświatowej wynika zaś, że dostępność tych kursów jest ograniczona pod względem czasowym i terytorialnym, np. na podstawie danych z września 2015 r. oferta KKZ w kwalifikacji Planowanie i organizacja imprez i usług turystycznych (T.13) była dostępna w 1 ośrodku, natomiast w kwalifikacji Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych (T.14) – w 3 ośrodkach w Polsce. Osoby, które nie podejmują studiów na kierunkach turystycznych, mają więc niewiele możliwości potwierdzenia kwalifikacji niezbędnych do wykonywania pracy na stanowiskach związanych z organizacją imprez i usług turystycznych, a niewymagających

kilkuletniego przygotowania prowadzonego w ramach studiów wyższych. Kwalifikacja odpowiada na obecne i przewidywane potrzeby społeczne i gospodarcze. Jest zgodna ze strategią rozwoju kraju określoną w „Programie rozwoju turystyki do 2020 roku” (uchwała Rady Ministrów nr 143/2015 z dnia 18 sierpnia 2015 r.). Jako jeden z obszarów priorytetowych w programie tym wskazano „kompetentne kadry dla turystyki”. Natomiast wśród czterech celów operacyjnych wyróżniono m.in. wzmocnienie aktywności społecznej i przedsiębiorczości w sektorze gospodarki turystycznej oraz zwiększenie kompetencji kadr w zarządzaniu przedsiębiorczością turystyczną. Dodatkowo kluczowe znaczenie Rada Ministrów przypisuje „koordynacji systemu certyfikacji usług turystycznych, co przyczyni się do wzrostu ich jakości”.

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się*

Kwalifikacja Organizowanie imprez i usług turystycznych wykazuje podobieństwa z kwalifikacjami: - T.13. Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych; - T.14. Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych poprzez częściowo wspólne efekty kształcenia dotyczące m.in. organizacji i sprzedaży imprez i usług turystycznych. Różnice między kwalifikacjami o zbliżonym charakterze: W kwalifikacji Organizowanie imprez i usług turystycznych większy nacisk kładzie się na praktyczne umiejętności dotyczące organizacji imprez i usług turystycznych, które odpowiadają specyfice pracy biur turystycznych oraz kompetencjom obecnie poszukiwanym przez pracodawców branży turystycznej. Zakres wiedzy i umiejętności potwierdzanych kwalifikacją Organizowanie imprez i usług turystycznych jest węższy niż zakres wiedzy i umiejętności ujęty w kwalifikacjach T.13 i T.14. Kwalifikacja obejmuje wyłącznie efekty uczenia się, które wiążą się z istotą pracy organizatora turystyki, pomijając głównie te, które dotyczą wykonywania zawodów pilota wycieczek, rezydenta biura podróży i przewodnika turystycznego czy planowania i organizowania czasu wolnego klientów w miejscu wypoczynku. Łączy natomiast najważniejsze z punktu widzenia organizatora turystyki efekty uczenia się dotyczące organizacji imprez i usług turystycznych, do których potwierdzenia w przypadku edukacji formalnej konieczne jest uzyskanie aż dwóch kwalifikacji: T.13 i T.14 oraz posiadanie wykształcenia średniego. Kwalifikacja Organizowanie imprez i usług turystycznych zakłada możliwość jej potwierdzenia przez osoby z wykształceniem niższym niż średnie. W przypadku osób zainteresowanych wyłącznie pracą związaną z organizowaniem imprez i usług turystycznych nie ma potrzeby potwierdzania znacznie szerszych kwalifikacji T.13 i T.14. Ponadto w związku z nastawieniem kwalifikacji na praktyczne umiejętności obejmuje ona efekty uczenia się, nieobecne w podstawie programowej dla zawodu technik obsługi turystycznej, związane z prowadzeniem korespondencji, redagowaniem pism, a także wykorzystaniem innych technik administracyjno-biurowych w komunikacji z klientami i sprzedażą usług turystycznych.

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji*

Osoba posiadająca kwalifikację może znaleźć zatrudnienie w biurach turystycznych, punktach informacji turystycznej, przedsiębiorstwach z wydzielonymi działami organizacji imprez, atrakcjach i kompleksach turystycznych, organizacjach i stowarzyszeniach turystycznych, a także innych podmiotach, które w swojej działalności dotyczą zagadnień związanych z ruchem turystycznym, np. fundacje, stowarzyszenia.

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację*

1. Etap weryfikacji 1.1. Metody Na etapie weryfikacji dopuszczalne są wyłącznie metody: test, rozmowa, symulacja. Test przeprowadzany jest w elektronicznym systemie w ośrodku egzaminacyjnym. Osobie egzaminowanej podczas rozwiązywania testu nie wolno korzystać z innych aplikacji (w tym otwierać stron internetowych) niż system do przeprowadzania egzaminu.

1.2. Zasoby kadrowe W procesie weryfikacji biorą udział: - operator systemu egzaminacyjnego, który organizuje zaplecze techniczne do przeprowadzenia weryfikacji i nadzoruje przebieg testu, - egzaminator. Operator systemu egzaminacyjnego musi posiadać: - co najmniej wykształcenie średnie; - znajomość obsługi komputera w zakresie uruchamiania komputera oraz podstawowej obsługi systemu operacyjnego i zainstalowanych aplikacji. Egzaminator musi posiadać: - dyplom ukończenia studiów magisterskich, kierunek (specjalność) z zakresu turystyki (np. turystyka, turystyka i rekreacja, krajoznawstwo, turystyka); - min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży turystycznej. Osoba projektująca walidację musi: - znać podstawowe zasady Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, zwłaszcza zasady projektowania i przeprowadzania walidacji oraz metody w niej stosowane, - posiadać dyplom ukończenia studiów magisterskich, kierunek (specjalność) z zakresu turystyki (np. turystyka, turystyka i rekreacja, krajoznawstwo, turystyka); - posiadać min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży turystycznej. 1.3. Sposób organizacji walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne Test przeprowadza się w pomieszczeniu wyposażonym w stoliki i krzesła oraz stanowiska komputerowe. Weryfikację z użyciem innych niż test metod walidacji przeprowadza się w pomieszczeniu wyposażonym w: - stanowiska komputerowe dla kandydata ubiegającego się o nadanie kwalifikacji (jedno stanowisko dla jednego kandydata), wyposażone w pakiet programów biurowych (w szczególności: edytor tekstu); - źródła informacji turystycznej, np. mapy, atlasy, plany miejscowości, przewodniki, foldery z ilustracjami; - inne materiały konieczne do wykonywania zadań, np. formularze dokumentów księgowych. 2. Etapy identyfikowania i dokumentowania Nie określa się wymogów dla tych etapów.

Propozycja odniesienia do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się*

Osoba posiadająca kwalifikację samodzielnie opracowuje programy i oferty imprez i usług turystycznych, uwzględniając różnorodne zmienne (m.in. warunki realizacji oraz potrzeby klientów). Wykonuje kalkulację imprez i usług turystycznych. Dobiera i rezerwuje świadczenia u kontrahentów, uwzględniając ww. zmienne. Prowadzi sprzedaż imprez i usług turystycznych, odpowiadając za przekazanie klientowi ważnych informacji. Planuje i koordynuje pracę zespołu realizującego imprezę/usługę, dbając o jakość działań podejmowanych przez współpracowników i utrzymując z nimi właściwe relacje. Monitoruje przebieg imprez i usług turystycznych, reagując też na nietypowe zmiany w ich realizacji. Prowadzi pełną dokumentację imprez i usług, a także rozlicza je i dokonuje ich ewaluacji.

Zestawy efektów uczenia się

Numer zestawu w kwalifikacji*

1

Nazwa zestawu*

Opracowywanie programów i ofert imprez i usług turystycznych

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

30

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Stosuje wiedzę z zakresu geografii turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– wymienia atrakcje turystyczne wybranego ośrodka lub regionu turystycznego Polski i Europy; – lokalizuje wskazane ośrodki lub regiony turystyczne Polski i Europy oraz charakteryzuje ich warunki naturalne i atrakcyjność turystyczną; – lokalizuje wskazany ośrodek lub region turystyczny znajdujący się poza Europą.

Efekt uczenia się

Opracowuje programy imprez i usług turystycznych

Kryteria weryfikacji*

– opracowuje ramowy lub szczegółowy program imprezy/usługi turystycznej, wykorzystując wiedzę z zakresu geografii turystycznej oraz dostarczone źródła informacji turystycznej (np. mapy, atlasy, plany miejscowości, przewodniki), uwzględniając czynniki wpływające na strukturę programu (np. godziny otwarcia atrakcji, czas potrzebny na przerwę dla kierowcy, możliwości grupy, specyfikę kulturową grupy, oczekiwania klienta); – wymienia cechy charakterystyczne różnych rodzajów imprez turystycznych (np. incoming, kolonie, wczasy, zielone szkoły, incentive, trekking, tramping, pielgrzymka); – wymienia elementy teczki imprezy turystycznej; – redaguje poprawny językowo tekst programu imprezy/usługi turystycznej, stosując język korzyści.

Efekt uczenia się

Opracowuje treść elementów oferty imprezy turystycznej lub usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– tworzy syntetyczny opis warunków zakwaterowania, wyżywienia i transportu oraz ubezpieczenia; – określa elementy składające się na cenę imprezy/usługi turystycznej; – podaje informacje dodatkowe związane ze specyfiką imprezy/usługi turystycznej (np. poziom zaawansowania uczestników, wymagania dotyczące posiadanego sprzętu).

Efekt uczenia się

Nadaje ostateczną postać oferty zgodnie z wymaganiami ustawy o usługach turystycznych i specyfiką imprezy

Kryteria weryfikacji*

– wymienia ustawowo określone elementy oferty imprezy turystycznej; – redaguje ofertę imprezy/usługi turystycznej zgodnie z zasadami poprawności językowej, z zastosowaniem języka korzyści; – formatuje tekst zgodnie z podstawowymi zasadami typografii; – dobiera elementy graficzne ilustrujące ofertę.

2

Nazwa zestawu*

Kalkulacja imprez i usług turystycznych

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

30

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Oblicza koszt świadczeń imprezy i usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– wymienia świadczenia, które należy uwzględnić w kalkulacji kosztów imprezy/usługi turystycznej; – przelicza waluty według podanego kursu (z rozróżnieniem kursu kupna i sprzedaży); – oblicza koszty poszczególnych świadczeń imprezy/usługi turystycznej; – definiuje i rozróżnia koszty stałe i zmienne imprezy/usługi turystycznej; – oblicza sumę kosztów bezpośrednich imprezy/usługi turystycznej.

Efekt uczenia się

Dokonuje kalkulacji z uwzględnieniem marży i podatku od towarów i usług

Kryteria weryfikacji*

– definiuje pojęcia marży procentowej i marży kwotowej; – oblicza marżę imprezy/usługi turystycznej; – wskazuje wysokość podatku od towarów/usług w zależności od rodzaju imprezy/usługi turystycznej; – oblicza podatek od towarów i usług w ramach kalkulacji imprez/usług turystycznych.

Efekt uczenia się

Oblicza łączny koszt i cenę jednostkową imprezy i usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– oblicza łączny koszt imprezy/usługi turystycznej, uwzględniając koszty świadczeń, marżę i podatek od towarów i usług; – oblicza cenę jednostkową imprezy/usługi turystycznej; – wyjaśnia zależność między liczbą uczestników a ceną jednostkową imprezy/usługi turystycznej; – omawia wpływ różnych czynników na wysokość ceny.

Numer zestawu w kwalifikacji*

3

Nazwa zestawu*

Rezerwacja świadczeń

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

15

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Ustala usługi i usługodawców oraz negocjuje warunki współpracy

Kryteria weryfikacji*

– dobiera usługi i usługodawców do programu imprezy/usługi turystycznej, uwzględniając potrzeby klientów oraz wskazane wymagania dotyczące organizacji imprezy; – formułuje argumenty mające na celu wynegocjowanie preferencyjnych warunków zamawianych świadczeń; – definiuje i rozróżnia pojęcia "charter" i "allotment".

Efekt uczenia się

Zamawia usługi turystyczne

Kryteria weryfikacji*

– podaje przykłady systemów rezerwacyjnych wspomagających wykonywanie zadań w turystyce; – sporządza zamówienie usług turystycznych zgodnie z zasadami oficjalnej korespondencji; – dobiera sprzęt biurowy do czynności związanych z rezerwacją usług turystycznych; – wypełnia umowę agencyjną z kontrahentem.

Efekt uczenia się

Dokonuje odprawy pilota wycieczek/przewodnika turystycznego

Kryteria weryfikacji*

– wypełnia umowę z pilotem wycieczek lub przewodnikiem turystycznym; – wymienia rodzaje dokumentów, które należy przekazać pilotowi wycieczek/przewodnikowi turystycznemu; – formułuje zestaw informacji niezbędnych do obsługi imprezy.

Numer zestawu w kwalifikacji*

4

Nazwa zestawu*

Sprzedaż imprez i usług turystycznych

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

20

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Prezentuje ofertę imprezy i usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– doбира ofertę imprezy/usługi do potrzeb i zainteresowań klienta; – wymienia podstawowe informacje, które należy przekazać klientowi przed podpisaniem umowy, wynikające z ustawy o usługach turystycznych i z warunków uczestnictwa (w tym: informacje paszportowe, wizowe, dotyczące zagrożenia zdrowia i życia, ważne telefony, konieczne szczepienia); – formułuje argumenty przemawiające za skorzystaniem z danej oferty; – wykorzystuje podstawowe techniki sprzedaży (np. nawiązywanie kontaktu wzrokowego, formułowanie pytań); – omawia wpływ wizerunku sprzedawcy na odczucia klienta; – podaje przykłady nieskutecznych zachowań sprzedawcy; – podaje przykłady nieetycznego zachowania sprzedawcy; – formułuje odpowiedzi na wątpliwości i obiekcje klienta.

Efekt uczenia się

Finalizuje proces sprzedaży

Kryteria weryfikacji*

– wypełnia umowę o imprezę turystyczną i pojedynczą usługę turystyczną; – wymienia zasady rejestrowania sprzedaży za pomocą kasy fiskalnej; – rozróżnia formy płatności stosowane podczas sprzedaży imprez i usług turystycznych; – wymienia rodzaje dokumentów potwierdzających płatność za imprezy i usługi turystyczne; – wymienia rodzaje dokumentów księgowych korygujących sprzedaż imprez i usług turystycznych; – wystawia dokumenty księgowe (np. druki KP i KW, faktura VAT, faktura prowizyjna, faktura procedura marży dla biur podróży zgodnie z zasadami rachunkowości); – wystawia dokumenty księgowe korygujące (np. faktura korygująca, nota korygująca, zgodnie z zasadami rachunkowości); – wypełnia polecenie przelewu krajowego i międzynarodowego; – wskazuje zasady pobierania opłaty kartą płatniczą; – wypełnia voucher dla kontrahenta na usługi turystyczne.

Numer zestawu w kwalifikacji*

5

Nazwa zestawu*

Monitorowanie przebiegu imprez i usług turystycznych

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

10

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Utrzymuje bieżący kontakt z obsługą imprezy i usługi turystycznej, reaguje na zmiany w ich przebiegu oraz prowadzi związaną z tym dokumentację

Kryteria weryfikacji*

– wymienia czynności mające na celu monitorowanie przebiegu imprezy/usługi turystycznej;
– wymienia kolejne czynności, które należy podjąć w określonej sytuacji awaryjnej, związane ze współpracą z kontrahentami i obsługą klientów; – koryguje program i kalkulację imprezy/usługi turystycznej w przypadku wystąpienia nieoczekiwanych okoliczności; – redaguje zawiadomienie o zmianach warunków imprezy/usługi turystycznej do klientów; – sporządza pisemną reklamację dotyczącą jakości usług świadczonych przez kontrahentów; – omawia zasady prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji imprez i usług turystycznych.

Efekt uczenia się

Odbiera zgłoszenie o reklamacji w trakcie realizacji imprezy lub usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– formułuje dyspozycje mające na celu poprawę stwierdzonych uchybień; – dokonuje zmian w zakresie świadczonych usług lub usługodawców, uwzględniając potrzeby klienta i charakter zgłoszonych zastrzeżeń.

Numer zestawu w kwalifikacji*

6

Nazwa zestawu*

Rozliczanie i ewaluacja imprez i usług turystycznych

Poziom*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

30

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Rozlicza koszty imprezy i usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– omawia zasady kompletowania dokumentów finansowych potwierdzających poniesione koszty; – ocenia poprawność wystawienia dokumentów finansowych; – identyfikuje dane liczbowe konieczne do rozliczenia imprezy lub usług; – rozróżnia rodzaje operacji gospodarczych w działalności turystycznej; – rozróżnia dokumenty księgowe występujące w biurach podróży; – wskazuje, czy wydatek jest kosztem poniesionym dla bezpośredniej korzyści turysty, w zależności od przeznaczenia zakupionego towaru lub usługi; – rozróżnia koszty obce i własne, opodatkowuje koszty podatkiem od towarów i usług; – dokonuje zestawienia wpływów i kosztów poniesionych na imprezie/usłudze turystycznej; – oblicza marżę wynikową, podatek od towarów i usług oraz zysk z imprezy/usługi turystycznej.

Efekt uczenia się

Przeprowadza ewaluację imprezy i usługi turystycznej

Kryteria weryfikacji*

– ocenia kompletność i poprawność sprawozdania pilota wycieczki/ przewodnika turystycznego/innych usługodawców; – formułuje pytania do pilota wycieczki/przewodnika turystycznego na temat realizacji imprezy/usługi turystycznej; – opracowuje ankietę dotyczącą zadowolenia klientów z imprezy/usługi turystycznej.

Efekt uczenia się

Rozpatruje reklamacje

Kryteria weryfikacji*

– definiuje podstawowe zasady odpowiedzialności organizatora turystyki za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania z tytułu realizacji imprezy i usługi turystycznej w oparciu o przepisy ustawy o usługach turystycznych i kodeksu cywilnego; – przedstawia argumenty potwierdzające bądź negujące okoliczności i zakres reklamacji złożonej przez klienta; – sporządza pisemną odpowiedź na reklamację złożoną przez klienta; – proponuje rekompensatę w przypadku uwzględnienia reklamacji.

Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji

Wnioskodawca*

Fundacja VCC

Minister właściwy*

Ministerstwo Sportu i Turystyki

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności*

Certyfikat ważny bezterminowo

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji*

Certyfikat

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji*

Nie dotyczy

Kod dziedziny kształcenia*

812 - Podróże, turystyka i wczasy

Kod PKD*

79.1 - Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki

Status

Dokumenty

#	Tytuł dokumentu
1	KRS - rejestr przedsiębiorstw
2	KRS - rejestr stowarzyszeń
3	Potwierdzenie wniesienia opłaty
4	Statut Fundacji
5	ZRK_FKU_Organizowanie imprez i usług turystycznych



Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Dane o podmiocie, który złożył wniosek

Fundacja VCC

Siedziba i adres: Nałęczowska 30, 20-701 Lublin

NIP: 7123281299

REGON: 061608116

Numer KRS: 0000479551

Reprezentacja: Radosław Panas - Prezes Zarządu, Edyta Migalka - Dyrektor ds. komunikacji

Adres elektroniczny osoby wnoszącej wniosek: edyta.migalka@vccsystem.eu

