

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

Formularz dla kwalifikacji - podgląd

Typ wniosku

Wniosek o włączenie kwalifikacji do ZSK

Nazwa kwalifikacji*

Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania

Skrót nazwy

Rodzaj kwalifikacji*

kwalifikacja częściowa

Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji*

2

Krótką charakterystyką kwalifikacji oraz orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie danej kwalifikacji*

Osoba posiadająca kwalifikację "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" jest przygotowana do samodzielnego użytkowania urządzeń do rejestracji sprzedaży: kas fiskalnych, terminali płatniczych, czytników kodów kreskowych, testerów banknotów i modułów do komunikacji z systemem informatycznym Ministerstwa Finansów (Centralnym Repozytorium Kas); wysyłania zakodowanych e-paragonów do klienta oraz do odręcznego i komputerowego wystawiania faktur. Może pracować na wszystkich stanowiskach, które wymagają użytkowania kasy fiskalnej: m.in. w sklepach, punktach usługowych, przychodniach medycznych, kancelariach, punktach handlowych przedsiębiorstw produkcyjnych, punktach gastronomicznych, biurach obsługi klienta. Jest gotowa do poszerzania swoich kwalifikacji w zakresie sprzedaży i obsługi klienta. Orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie kwalifikacji wynosi 1800 zł brutto.

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]*

40

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji*

Kwalifikacją mogą być zainteresowane przede wszystkim osoby dorosłe, które: • nie mają formalnie potwierdzonych kwalifikacji w zakresie obsługi kas fiskalnych, a pracują bądź chciałyby pracować m.in. w sklepach, punktach usługowych, przychodniach medycznych, kancelariach, punktach handlowych przedsiębiorstw produkcyjnych, punktach gastronomicznych, biurach obsługi klienta; • chcą zdobyć nową kwalifikację w krótkim czasie, kluczową z punktu widzenia rynku pracy; • wchodzi na rynek pracy; • są długotrwale

bezrobotne, chcą zdobyć umiejętności otwierające możliwość pracy w wielu branżach.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Lista

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji*

Nie określa się wymagań.

Zapotrzebowanie na kwalifikację*

Według danych Głównego Urzędu Statystycznego (<http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-regon/liczba-podmiotow-w-rejestrze-regon-tablice/>) liczba nowych przedsiębiorstw w Polsce systematycznie wzrasta. W roku 2016 zarejestrowano 45 538 nowych podmiotów, zaś w pierwszych trzech kwartałach 2017 roku już 65 990 podmiotów. Zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 listopada 2014 r. oraz 16 grudnia 2016r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013r. w sprawie kas rejestrujących, Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 sierpnia 2013r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kasy rejestrującej wraz ze zmianami) coraz mniejsza liczba podatników może korzystać ze zwolnień z obowiązku stosowania kasy fiskalnej. Obowiązek posiadania kasy fiskalnej nie dotyczy przedsiębiorców, którzy sprzedają towary lub świadczą usługi wyłącznie na rzecz firm lub organizacji oraz organów administracji samorządowej i państwowej. Zgodnie z art. 111 ustawy o podatku od towarów i usług za pomocą kasy fiskalnej rejestrować sprzedaż muszą przedsiębiorcy, którzy sprzedają towary lub usługi osobom fizycznym nieprowadzącym działalności gospodarczej i rolnikom ryczałtowym. Ustawodawca przewidział zwolnienia od wyżej wymienionego obowiązku, którym nie podlegają: 1) dostawy: a) gazu płynnego, b) części do silników (PKWiU 28.11.4), c) silników spalinowych wewnętrznego spalania w rodzaju stosowanych do napędu pojazdów (PKWiU 29.10.1), d) nadwozi do pojazdów silnikowych (PKWiU 29.20.1), e) przyczep i naczep; kontenerów (PKWiU 29.20.2), f) części przyczep, naczep i pozostałych pojazdów bez napędu mechanicznego (PKWiU 29.20.30.0), g) części i akcesoriów do pojazdów silnikowych (z wyłączeniem motocykli), gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKWiU 29.32.30.0), h) silników spalinowych tłokowych wewnętrznego spalania w rodzaju stosowanych w motocyklach (PKWiU 30.91.3), i) sprzętu radiowego, telewizyjnego i telekomunikacyjnego, z wyłączeniem lamp elektronowych i innych elementów elektronicznych oraz części do aparatów i urządzeń do operowania dźwiękiem i obrazem, anten (PKWiU ex 26 i ex 27.90), j) sprzętu fotograficznego, z wyłączeniem części i akcesoriów do sprzętu i wyposażenia fotograficznego (PKWiU ex 26.70.1), k) wyrobów z metali szlachetnych lub z udziałem tych metali, których dostawa nie może korzystać ze zwolnienia od podatku, o którym mowa w art. 113 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej "ustawą", l) zapisanych i niezapisanych nośników danych cyfrowych i analogowych, m) wyrobów przeznaczonych do użycia, oferowanych na sprzedaż lub używanych jako paliwa silnikowe albo jako dodatki lub domieszki do paliw silnikowych, bez względu na symbol PKWiU, n) wyrobów tytoniowych (PKWiU 12.00), napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 1,2% oraz napojów alkoholowych będących mieszaniną piwa i napojów bezalkoholowych, w

których zawartość alkoholu przekracza 0,5%, bez względu na symbol PKWiU, z wyłączeniem towarów dostarczanych na pokładach samolotów, o) perfum i wód toaletowych (PKWiU 20.42.11.0), z wyłączeniem towarów dostarczanych na pokładach samolotów, - z wyjątkiem dostawy, o której mowa w lit. b-l, będącej dostawą towarów, o której mowa w poz. 35 załącznika do rozporządzenia; 2) świadczenia usług: a) przewozów pasażerskich w samochodowej komunikacji, z wyłączeniem przewozów wymienionych w poz. 15 i 16 załącznika do rozporządzenia, b) przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami, c) naprawy pojazdów silnikowych oraz motorowerów (w tym naprawy opon, ich zakładania, bieżnikowania i regenerowania), d) w zakresie wymiany opon lub kół dla pojazdów silnikowych oraz motorowerów, e) w zakresie badań i przeglądów technicznych pojazdów, f) w zakresie opieki medycznej świadczonej przez lekarzy i lekarzy dentystów, g) prawniczych, z wyłączeniem usług określonych w poz. 28 załącznika do rozporządzenia, h) doradztwa podatkowego, i) związanych z wyżywieniem (PKWiU 56), wyłącznie: - świadczonych przez stacjonarne placówki gastronomiczne, w tym również sezonowo, oraz - usług przygotowywania żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering), j) fryzjerskich, kosmetycznych i kosmetologicznych - z wyjątkiem świadczenia usług na warunkach określonych w poz. 35 załącznika do rozporządzenia przez podatnika, o którym mowa w art. 8 ust. 2a ustawy, oraz świadczenia usług, o których mowa w lit. i, świadczonych na pokładach samolotów lub w sposób określony w poz. 45 załącznika do rozporządzenia (Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4.11.2014 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących).

Ministerstwo Finansów 18 września 2017 roku opublikowało na stronach Rządowego Centrum Legislacji „Projekt Ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo o miarach” (<http://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12303053>), który wprowadza nowe regulacje dotyczące obowiązku przesyłania informacji o każdej transakcji zaewidencjonowanej na kasie rejestrującej, ze szczegółami pozwalającymi na ustalenie wysokości obrotu i kwot podatku należnego, stawki VAT, rodzaju towaru/usługi, a także czasu i miejsca instalacji kasy. Dane te będą przesyłane do Centralnego Repozytorium Kas, którego administratorem oraz danych w nim zawartych jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej. Podatnik będzie zobowiązany do zapewnienia połączenia kasy z Centralnym Repozytorium Kas. W kontekście powyższych danych oraz planowanych zmian niezwykle istotne staje się podniesienie kwalifikacji osób pracujących na stanowiskach związanych z użytkowaniem urządzeń do rejestracji sprzedaży. Kryteria weryfikacji do efektów uczenia się wskazanych dla kwalifikacji „Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania” uwzględniają najważniejsze zmiany wynikające z „Projektu Ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo o miarach”. Z analizy porównania relacji między dostępną liczbą potencjalnych pracowników a zapotrzebowaniem na pracowników dla grupy zawodów „Sprzedawcy i kasjerzy”, publikowanej na portalu <https://barometrzwawodow.pl/> wynika, że 4 województwa (pomorskie, wielkopolskie, lubuskie i śląskie) charakteryzują się dużym deficytem osób poszukujących pracy w tych zawodach, zaś pozostałe województwa wykazują stały wzrost zapotrzebowania na osoby poszukujące pracy. Z kolei analiza najbardziej popularnych portali pracy (na dzień 5 października 2017 roku) wskazuje na aktualnie bardzo duże zapotrzebowanie na kandydatów na stanowisko kasjer, kasjer-sprzedawca: - olx.pl/praca - 12600 ofert pracy - pracuj.pl - 1002 oferty pracy - praca.pl - 316

Jedną z podstawowych kompetencji niezbędnych do pracy na wyżej wymienionych stanowiskach jest obsługiwanie urządzeń służących do rejestracji sprzedaży, co także świadczy o zapotrzebowaniu na kwalifikację „Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania”. Z danych Fundacji VCC dotyczących realizowanych w systemie VCC procesów walidacji wynika, że liczba osób przystępujących do egzaminów z kwalifikacji zbieżnych z zakresem kwalifikacji "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" systematycznie wzrasta. W latach 2014 - 2016 roku do weryfikacji w zakresie efektów uczenia się właściwych dla kwalifikacji

przystąpiło 132 osoby, zaś w pierwszych trzech kwartałach 2017 roku 585 osób.

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się*

Kwalifikacja "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" wykazuje podobieństwa z kwalifikacjami z obszaru oświaty: - 522301 Sprzedawca; - 522306 Technik księgarstwa; - 522305 Technik handlowiec; - AU.20. Prowadzenie sprzedaży; - AU.47. Planowanie i realizacja przewozów kolejowych; - TG.11. Organizacja usług gastronomicznych. Obsługa urządzeń rejestrujących sprzedaż stanowi jeden z efektów uczenia się wskazany w podstawach programowych dla powyższych kwalifikacji. W kwalifikacji "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" opisano wszystkie efekty uczenia się niezbędne do użytkowania kasy fiskalnej w procesie sprzedaży. Kwalifikacja "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" może być zatem punktem wyjścia do zdobycia szeregu innych kwalifikacji z obszaru handlu i obsługi klienta.

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji*

Osoby posiadające kwalifikację mogą pracować na wszystkich stanowiskach, na których wymagane jest użytkowanie kasy fiskalnej: m.in. w sklepach, punktach usługowych, przychodniach medycznych, kancelariach, punktach handlowych przedsiębiorstw produkcyjnych, punktach gastronomicznych, biurach obsługi klienta. Kwalifikacja może być punktem wyjścia do zdobycia kwalifikacji z obszaru sprzedaży i obsługi klienta.

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację*

1. Etap weryfikacji 1.1. Metody Weryfikacja składa się z dwóch etapów: egzaminu teoretycznego (testu wiedzy) i egzaminu praktycznego. Test wiedzy przeprowadzany jest w elektronicznym systemie w ośrodku egzaminacyjnym. Osobie egzaminowanej podczas rozwiązywania testu nie wolno korzystać z innych aplikacji (w tym otwierać stron internetowych) niż system do przeprowadzania egzaminu. W części praktycznej egzaminu dopuszcza się zastosowanie następujących metod weryfikacji: symulacja i rozmowa z komisją. W trakcie symulacji sprawdza się efekty uczenia się: rejestracja sprzedaży, generowanie raportów kasowych, wystawienie faktury VAT odręcznie i komputerowo, w umiejętności "Monitoruje pracę kasy" kryterium "Wymienia papier". 1.2. Zasoby kadrowe W procesie weryfikacji biorą udział: • operator systemu egzaminacyjnego, który organizuje zaplecze techniczne do przeprowadzenia weryfikacji i nadzoruje przebieg testu; ● komisja weryfikacyjna, składająca się z 2 egzaminatorów, który przeprowadza część praktyczną egzaminu. Osoba będąca egzaminatorem może być jednocześnie operatorem systemu egzaminacyjnego. Operator systemu egzaminacyjnego musi posiadać: - wykształcenie m.in. średnie, - znajomość obsługi komputera w zakresie uruchamiania oraz podstawowej obsługi systemu i zainstalowanych aplikacji, - umiejętność rozwiązywania problemów w sytuacji trudności z nawiązaniem lub zanikiem połączenia internetowego lub obsługą przeglądarki w zakresie kompatybilności z platformą egzaminacyjną. • Weryfikację efektów uczenia się w części praktycznej prowadzi komisja weryfikacyjna, składająca się z min. 2 osób. Każdy członek komisji weryfikacyjnej musi: • posiadać minimum wykształcenie średnie, • posiadać minimum 3-letni staż pracy w zakresie efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" lub przeprowadził minimum 500 godzin kursów z obsługi kas fiskalnych; • stosować kryteria weryfikacji przypisane do efektów uczenia się dla opisywanej kwalifikacji oraz kryteria oceny formalnej i merytorycznej dowodów na posiadanie efektów uczenia się właściwych dla opisywanej kwalifikacji; • stosować zasady prowadzenia weryfikacji, a także różne metody weryfikacji efektów uczenia się, zgodnie z celami walidacji i zasadami Zintegrowanego Systemu

Kwalifikacji. Instytucja walidująca musi stosować rozwiązania zapewniające rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. W szczególności istotne jest zapewnienie bezstronności osób przeprowadzających walidację m.in. poprzez rozdział osobowy mający na celu zapobieganie konfliktowi interesów osób przeprowadzających walidację. Osoby te nie mogą weryfikować efektów uczenia się osób, które były przez nie przygotowywane do uzyskania kwalifikacji "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania". 1.3. Sposób organizacji walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne Egzamin teoretyczny przeprowadza się w pomieszczeniu wyposażonym w stoliki i krzesła oraz stanowiska komputerowe. Egzamin praktyczny przeprowadza się w pomieszczeniu egzaminacyjnym wyposażonym w następujący sprzęt: • kasę z urządzeniami towarzyszącymi (terminal płatniczy, czytnik kodów kreskowych, szuflada); • kalkulator, lupa, druki faktur, tester banknotów, gotówka; • komputer z programem komputerowym do wystawiania faktur. Instytucja prowadząca walidację musi zapewnić bezstronną i niezależną procedurę odwoławczą, w ramach której osoby uczestniczące w procesie walidacji i certyfikacji, mają możliwość odwołania się od decyzji kończącej walidację. W przypadku negatywnego wyniku walidacji instytucja prowadząca walidację jest zobowiązana przedstawić uzasadnienie decyzji. 2. Etapy identyfikowania i dokumentowania Nie określa się wymagań dla tych etapów walidacji.

Propozycja odniesienia do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się*

Osoba posiadająca kwalifikację "Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania" jest przygotowana do samodzielnego użytkowania urządzeń do rejestracji sprzedaży: kas fiskalnych, terminali płatniczych, czytników kodów kreskowych, testerów banknotów i modułów do komunikacji z systemem informatycznym Ministerstwa Finansów (Centralnym Repozytorium Kas); wysyłania zakodowanych e-paragonów do klienta oraz do odręcznego i komputerowego wystawiania faktur. Przygotowuje kasę fiskalną do pracy, wprowadzając dane dotyczące towarów oraz rejestrując gotówkę. Rejestruje sprzedaż, wprowadza rabaty i narzuty, anuluje pozycje na paragonie. Rozlicza zmianę kasową, przeliczając gotówkę oraz ewidencjonując pozagotówkowe formy płatności. Drukuje raporty kasowe. Wystawia fakturę VAT odręcznie lub komputerowo. Wszystkie czynności wykonuje zgodnie z przepisami prawa oraz instrukcjami obsługi urządzeń fiskalnych. Osoba posiadająca kwalifikację wykonuje podstawowe czynności związane z obsługą kasy - wymienia papier i reaguje na komunikaty o błędach kasy. Poddaje kasę obowiązkowym przeglądom zgodnie z warunkami użytkowania urządzenia oraz przepisami prawa. Jest gotowa do poszerzania swoich kwalifikacji w zakresie sprzedaży i obsługi klienta.

Zestawy efektów uczenia się

Numer zestawu w kwalifikacji*

1

Nazwa zestawu*

Wystawianie dokumentów fiskalnych

Poziom*

2

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

25

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Generuje raporty kasowe

Kryteria weryfikacji*

• Omawia rodzaje raportów fiskalnych i нефiskalnych, w tym raport kasjera/stanu kasy, grup towarowych; • Drukuje raport, w tym dobowy fiskalny, kasjera lub zerujący stan kas, w celu rozliczenia zmiany; • Rozlicza zmianę, w tym przelicza gotówkę oraz inne pozagotówkowe formy płatności.

Efekt uczenia się

Monitoruje pracę kasy fiskalnej

Kryteria weryfikacji*

• Wymienia papier w kasie fiskalnej; • Omawia zasady konserwacji kasy fiskalnej; • Omawia rodzaje komunikatów o błędach kasy fiskalnej; • Omawia zasady serwisu i obowiązkowego przeglądu kasy fiskalnej.

Efekt uczenia się

Przygotowuje kasę fiskalną do pracy

Kryteria weryfikacji*

• Omawia wynikające z obowiązujących przepisów prawa warunki techniczne, którym muszą odpowiadać kasy fiskalne.; • Wymienia rodzaje kas fiskalnych; • Omawia budowę kasy fiskalnej; • Omawia funkcjonalności kasy fiskalnej, w tym 3 typy klawiatur; • Omawia funkcjonalności urządzeń peryferyjnych, w tym terminala płatniczego, czytnika kodów kreskowych, wagi oraz szuflady; • Wprowadza dane dotyczące towarów do bazy towarów kasy fiskalnej na podstawie instrukcji obsługi kasy; • Liczy gotówkę i rejestruje ją w kasie fiskalnej przed rozpoczęciem sprzedaży.

Efekt uczenia się

Rejestruje sprzedaż

Kryteria weryfikacji*

• Wprowadza cenę, ilość oraz kod towaru lub usługi za pomocą klawiatury lub czytnika kodów kreskowych; • Weryfikuje informacje wyświetlane na kasie fiskalnej w celu uniknięcia zamiany towaru przez klienta; • Udziela rabatu lub narzutu; • Wypłaca kaucję za opakowania zwrotne; • Ustala formę zapłaty i przyjmuje należność od klienta; • Rozpoznaje autentyczność banknotów i monet dotykiem i lupą oraz za pomocą testera elektronicznego; • Omawia procedurę postępowania z fałszywymi banknotami; • Anuluje pozycję na paragonie lub cały paragon; • Drukuje paragon i wydaje klientowi; • Anuluje błędnie wydrukowany paragon wydrukowany na kasie fiskalnej.

Efekt uczenia się

Uzasadnia obowiązek stosowania kas fiskalnych

Kryteria weryfikacji*

• Omawia przepisy ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) dotyczące kas fiskalnych; • Omawia przeznaczenie kas fiskalnych; • Omawia rodzaje i przeznaczenie urządzeń fiskalnych; • Omawia warunki stosowania kasy fiskalnej przez podatników; • Rozpoznaje obowiązujące stawki VAT; • Omawia obowiązki kasjera wynikające z obowiązujących przepisów prawa (rozporządzenia Ministra Finansów); • Wymienia obowiązkowe informacje zawarte na paragonie oraz w raportach fiskalnych; • Omawia przepisy dotyczące przechowywania dokumentów fiskalnych wynikające z obowiązujących przepisów prawa; • Omawia kryteria i sposób prowadzenia kontroli przez urzędy skarbowe; • Omawia zasadę współpracy kas z systemem informatycznym Ministerstwa Finansów ((Centralnym Repozytorium Kas) oraz sposób wysyłania danych do tego systemu; • Omawia zasadę kodowania e-paragonów i wysyłania ich do klienta; • Omawia rodzaje i przeznaczenie urządzeń fiskalnych; • Omawia warunki stosowania kasy fiskalnej przez podatników; • Wymienia obowiązkowe informacje zawarte na paragonie oraz w raportach fiskalnych.

Numer zestawu w kwalifikacji*

2

Nazwa zestawu*

Fakturowanie

Poziom*

2

Orientacyjny nakład pracy [godz.]*

15

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Uzasadnia obowiązek wystawienia faktury na żądanie nabywcy

Kryteria weryfikacji*

• Omawia zasady wystawiania faktur VAT, wynikające z obowiązujących przepisów prawa; • Wymienia elementy i cechy faktury, wynikające z obowiązujących przepisów prawa; • Wymienia elementy i cechy faktury korygującej, wynikające z obowiązujących przepisów prawa; • Omawia obowiązek zapłaty podatku przez wystawcę faktury; • Omawia zasady wystawiania elektronicznych faktur VAT.

Efekt uczenia się

Wystawia fakturę VAT odręcznie

Kryteria weryfikacji*

• Sporządza fakturę VAT na podstawie ceny jednostkowej bez podatku VAT; • Oblicza cenę jednostkową bez podatku VAT na podstawie wartości brutto; • Sporządza fakturę VAT na podstawie paragonu

Efekt uczenia się

Wystawia fakturę VAT komputerowo

Kryteria weryfikacji*

• Wprowadza dane kontrahenta do bazy danych programu sprzedażowego; • Wprowadza asortyment do bazy danych programu sprzedażowego; • Generuje fakturę VAT komputerowo; • Generuje fakturę VAT na podstawie paragonu; • Generuje fakturę korygującą komputerowo.

Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji

Wnioskodawca*

Fundacja VCC

Minister właściwy*

Ministerstwo Finansów

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności*

Certyfikat zachowuje ważność przez 10 lat od dnia jego wydania. W celu odnowienia certyfikatu kandydat poddawany jest weryfikacji, w której dopuszczane są metody: analiza dowodów, test, symulacja, rozmowa.

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji*

Certyfikat

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji*

Nie dotyczy

Kod dziedziny kształcenia*

344 - Rachunkowość i podatki

Kod PKD*

28.23 - Produkcja maszyn i sprzętu biurowego, z wyłączeniem komputerów i urządzeń peryferyjnych

Status

Dokumenty

#	Tytuł dokumentu
1	KRS rejestr przedsiębiorców
2	KRS rejestr stowarzyszeń
3	Potwierdzenie wniesienia opłaty
4	Statut
5	ZRK_FKU_Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania
6	ZRK_FKU_Obsługiwanie kasy fiskalnej z elementami fakturowania



Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Dane o podmiocie, który złożył wniosek

Fundacja VCC

Siedziba i adres: Nałęczowska 30, 20-701 Lublin

NIP: 7123281299

REGON: 061608116

Numer KRS: 0000479551

Reprezentacja: Radosław Panas - Prezes Zarządu, Edyta Migalka - Dyrektor ds. komunikacji

Adres elektroniczny osoby wnoszącej wniosek: edyta.migalka@vccsystem.eu