
Przewodnik po formularzu o wpis na listę podmiotów zewnętrznego zapewniania jakości w ramach IV naboru

IV nabór na listę podmiotów uprawnionych do pełnienia funkcji zewnętrznego zapewniania jakości wobec instytucji certyfikujących został ogłoszony w dniu 27 grudnia 2024 r., zaś składanie wniosków przewidziano na okres

24 lutego - 24 marca 2025 r.

Niniejszy dokument został przygotowany w celu ułatwienia wypełniania formularza zgłoszeniowego na tę listę.

IV nabór jest prowadzony do **następujących grup kwalifikacji:**

1. drogi publiczne,
2. edukacja ekologiczna,
3. edukacja klimatyczna,
4. gastronomia,
5. gospodarka morską,
6. gospodarka wodno-ściekowa,
7. gospodarka wodna,
8. hotelarstwo,
9. informatyzacja,
10. kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
11. ochrona zdrowia,

-
12. rodzina,
 13. rolnictwo,
 14. rozwój wsi,
 15. rynki rolne,
 16. sport,
 17. szkolnictwo wyższe i nauka,
 18. transport drogowy,
 19. transport kolejowy,
 20. transport lotniczy,
 21. turystyka,
 22. zabezpieczenie społeczne,
 23. zeroemisyjny transport.

Wnioskodawcy powinni zapoznać się ze szczegółowym opisem grup kwalifikacji, dołączonym do ogłoszenia, a także opisem ustawowych wymagań, jakie musi spełnić podmiot ubiegający się o wpis na listę PZZJ (<https://kwalifikacje.gov.pl/ogloszenia/nabor-na-liste-pzzj>, należy kliknąć: ogłoszenia dotyczące naboru na listę podmiotów uprawnionych do pełnienia funkcji zewnętrznego zapewnienia jakości, a następnie: OGŁOSZENIE IV NABORU NA LISTĘ PZZJ).

DANE WNIOSKODAWCY

Potwierdzenie spełniania warunków do złożenia wniosku

Pole obowiązkowe.

W tym polu należy zaznaczyć, że podmiot spełnia wymogi określone w art. 53 ust. 2 ustawy o ZSK, tj.:

- 1) posiada wewnętrzny system zapewniania jakości przeprowadzanych procesów;
- 2) nie jest instytucją certyfikującą kwalifikacje wolnorynkowe lub kwalifikacje sektorowe należące do grupy kwalifikacji, której dotyczy wniosek;
- 3) posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności w zakresie gospodarki, rynku pracy, edukacji lub szkoleń;
- 4) nie zakończył lub nie zawiesił prowadzenia działalności gospodarczej, lub w stosunku do którego nie została otwarta likwidacja lub nie ogłoszono jego upadłości;
- 5) nie posiada zaległości z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, o ile był obowiązany do ich opłacania;
- 6) dysponuje odpowiednio przygotowaną kadrą do wykonywania zadań, o których mowa w art. 66 ww. ustawy. Przez kadrę należy rozumieć pracowników, którzy jako zespół posiadają:
 - ogólną wiedzę na temat Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
 - wiedzę o zasadach walidacji oraz doświadczenie w zakresie walidacji efektów uczenia się uzyskanych w ramach edukacji formalnej i nieformalnej oraz uczenia się nieformalnego;
 - wiedzę o zasadach wewnętrznego i zewnętrznego zapewniania jakości w obszarze nadawania kwalifikacji wolnorynkowych lub kwalifikacji sektorowych należących do grupy kwalifikacji, której dotyczy wniosek, oraz doświadczenie w zakresie prowadzenia ewaluacji lub audytów.

Przed zaznaczeniem punktu należy sprawdzić, czy instytucja spełnia ww. wymogi.

Nazwa grupy kwalifikacji, której dotyczy wniosek

Dla każdej grupy kwalifikacji składany jest oddzielny wniosek. Przy składaniu wniosku należy wybrać tylko jedną grupę kwalifikacji z listy. Nie ma ograniczeń odnośnie do liczby grup kwalifikacji, w stosunku do których podmiot może się ubiegać o wpisanie na listę PZZJ-otów.

Wnioskodawca

Pole obowiązkowe. Należy podać nazwę instytucji. Pozostałe dane zostaną pobrane automatycznie z systemu informatycznego ZRK.

Osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu i składająca wniosek

Pole obowiązkowe.

Należy podać imię i nazwisko, kontakt e-mail oraz telefon osoby, która będzie udzielać ewentualnych informacji w trakcie procesu oceniania wniosku.

Klauzula RODO

Na końcu należy zaznaczyć punkt dotyczący spełniania przepisów RODO.

INFORMACJE O PODMIOCIE

1. Data rozpoczęcia działalności w zakresie gospodarki, rynku pracy, edukacji lub szkoleń

Pole obowiązkowe.

Należy wybrać datę rozpoczęcia działalności z kalendarza (podmiot musi posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności w zakresie gospodarki, rynku pracy, edukacji lub szkoleń).

W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej, należy dołączyć do wniosku jako załącznik odpowiednie dokumenty potwierdzające okres prowadzenia zorganizowanej działalności, np. statut, uchwałę, umowę lub oświadczenie wskazujące obszar, w którym dany podmiot prowadzi działalność.

2. Charakterystyka podmiotu

Pole obowiązkowe.

Należy krótko opisać instytucję, opisując te elementy, które uwiarygodniają go w roli PZZJ.

3. Wewnętrzny system zapewnienia jakości

Pole obowiązkowe.

Należy opisać system zapewniania jakości funkcjonujący w podmiocie wnioskującym bez względu na to, czy jest to system standardowy (np. ISO), czy niestandardowy. Jest możliwość dodania załącznika - załącznik jest nieobowiązkowy.

Można wskazać system oparty o standardy, np. ISO lub własny system wewnętrzny. Należy opisać system, uwzględniając: zakres przedmiotowy, rok zaprojektowania, datę wdrożenia, datę końca ważności (albo podać informację, że system jest bezterminowy), sposób aktualizowania i nadzoru.

4. Doświadczenie podmiotu w danej branży

Punkt składa się z podpunktów 4.1. - 4.4. **Obowiązkowo należy wypełnić przynajmniej jeden podpunkt.**

Należy opisać i udowodnić doświadczenie podmiotu w ciągu ostatnich 5 lat, licząc do dnia ogłoszenia o naborze na listę PZZJ-otów, tj. od 27.12.2019 r. w branży, do której należy grupa kwalifikacji, do której podmiot aplikuje.

4.1 Prowadzenie badań, audytów, ewaluacji, opracowywania ekspertyz w danej branży

Należy opisać zrealizowane badania, audyty, ewaluacje, opracowane ekspertyzy w danej branży, podając daty rozpoczęcia i zakończenia działań, wskazując zleceniodawców, charakteryzując rolę podmiotu oraz przedmiot badań, audytów, ewaluacji, opracowanych ekspertyz w danej branży, jak również wskazać zastosowane metody.

4.2 Wspieranie instytucji w danej branży

Należy opisać wspieranie instytucji w danej branży, wskazując wspieraną instytucję oraz formy wsparcia, jakiego jej udzielono (np. doradztwo, akredytowanie innych jednostek) wraz z datami początkowymi i końcowymi.

4.3 Doświadczenie w obszarze kwalifikacji

Należy opisać doświadczenie podmiotu w obszarze kwalifikacji w prowadzeniu szkoleń, studiów podyplomowych, certyfikowaniu, opisywaniu kwalifikacji, nadawaniu uprawnień instytucjom itp., wraz z datami początkowymi i końcowymi.

4.4 Działalność wdrożeniowa

Należy opisać działalność wdrożeniową podając przedmiot wdrożenia, czas i instytucję, w której przeprowadzono wdrożenie oraz swoją rolę w procesie. Należy wpisać tylko zakończone procesy wdrożeniowe.

INFORMACJE DOTYCZĄCE EKSPERTÓW

Zespół ekspertów zgłaszany przez podmiot aplikujący musi spełniać **łącznie poniższe kryteria** (w przypadku nieparzystej liczby osób w zespole, należy liczbę wynikającą z tego wymogu zaokrąglić w górę, np. dla 3 osób – 2, a dla 5 osób – 3).

Dla każdego eksperta/ekspertki należy wypełnić oddzielny formularz.

1. Dane dotyczące zgłaszanych ekspertów

Pola obowiązkowe.

Należy podać imię i nazwisko eksperta/ki, formę zatrudnienia (w rozumieniu formę współpracy, np. etat, współpraca B2B).

2. Posiadanie wiedzy nt. ZSK

Należy opisać posiadaną wiedzę na temat ZSK. Kryterium uważa się za spełnione, jeżeli w zgłoszonym zespole co najmniej połowa osób posiada wiedzę na temat ZSK. Osoba posiadająca wiedzę na temat ZSK musi wskazać co najmniej 1 dowód (spośród ppkt 2.1., 2.2., 2.3. lub 2.4.) potwierdzający uzyskanie wiedzy nt. systemu ZSK w ciągu ostatnich 5 lat, licząc do dnia ogłoszenia o naborze na listę PZZJ, tj. od 27.12.2019 r. Kryterium to może zostać spełnione m.in. przez udział w opisywaniu kwalifikacji włączanych do ZSK, udział w seminariach/konferencjach związanych tematycznie z różnymi aspektami ZSK, udział w projektach badawczych lub wdrożeniowych związanych z ZSK.

Pkt 2 składa się z 4 podpunktów (2.1-2.4). Nie ma możliwości dodawania załączników.

2.1 Udział w opisywaniu kwalifikacji

Należy podać datę początkową i końcową, organizatora procesu, rolę pełnioną w procesie oraz tematykę lub nazwę opisywanej kwalifikacji.

2.2 Udział w seminariach lub konferencjach

Należy wskazać wydarzenia, w których eksperta/ka uczestniczył/a, ich daty, organizatorów, opisać tematykę i wskazać rolę pełnioną przez eksperta/kę.

2.3 Udział w projektach badawczych lub wdrożeniowych związanych z ZSK

Należy wpisać daty początkowe i końcowe, organizatora (realizatora) projektu, scharakteryzować tematykę projektu lub tych jego aspektów, które były związane z ZSK, jak również wskazać rolę zgłaszanego eksperta/ki.

2.4 Inne (np. członkostwo w sektorowej radzie ds. kompetencji)

Należy wpisać nieuwzględnione we wcześniejszych punktach aktywności udowadniające posiadanie przez eksperta/kę wiedzy związanej z ZSK. Należy podać daty początkowe i końcowe działania, jego nazwę, określić tematykę, jak również rolę pełnioną przez eksperta/kę.

3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie walidacji efektów uczenia się

Należy opisać doświadczenie eksperta/ki w walidowaniu efektów uczenia się, w ciągu ostatnich 5 lat, licząc do dnia publikacji ogłoszenia o naborze na listę PZZJ, tj. od 27.12.2019 r.

Kryterium uważa się za spełnione, jeżeli wykazano łącznie co najmniej 3 dowody na posiadanie przez dowolnych członków zespołu kompetencji w zakresie walidacji efektów uczenia się w ciągu ostatnich 5 lat.

Pkt 3 składa się z 3 podpunktów (3.1-3.3). Dla ekspertów, którzy spełniają to kryterium, wypełnienie **punktu 3.1 jest obowiązkowe**, zaś pkt 3.2- 3.3 - nieobowiązkowe. Nie ma możliwości dołączenia załączników.

3.1 Wiedza i doświadczenia w zakresie weryfikacji, czy dana osoba posiada określoną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne

Należy opisać wiedzę i doświadczenie w zakresie weryfikacji, czy dana osoba posiada określoną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne np. przeprowadzanie egzaminów, sprawdzianów, testów w ramach procesów kształcenia lub niezależnie od nich. Należy określić daty początkowe i końcowe prowadzenia walidacji, ich liczbę, przedmiot egzaminowania/walidowania, instytucje, w których się egzaminowało, swoją rolę w procesie (np. opracowywanie pytań egzaminacyjnych), grupy, które były odbiorcami działań, stosowane metody egzaminowania (np. egzamin pisemny).

3.2 Wiedza i doświadczenia w zakresie prowadzenia doradztwa dotyczącego rozwoju edukacyjno-zawodowego

Należy opisać wiedzę i doświadczenie w zakresie prowadzenia doradztwa dotyczącego rozwoju edukacyjno-zawodowego np. w instytucjach rynku pracy, placówkach edukacyjnych, w działach HR bądź przez świadczenie usług coachingowych. Należy podać daty początkowe i końcowe nabywania doświadczenia, instytucje, w ramach których się to odbywało, dokładne role w procesie doradztwa dot. rozwoju edukacyjno-zawodowego, grupy docelowe, które były odbiorcami działań.

3.3 Inne doświadczenia w zakresie walidacji efektów uczenia się

Należy opisać inne, niemieszczące się w ww. podpunktach doświadczenia **w zakresie walidacji efektów uczenia się** wraz z podaniem zakresu szczegółowego wiedzy lub doświadczenia oraz datą początkową i datę końcową ich nabywania.

4. Posiadanie wiedzy lub doświadczenia nt. zapewniania jakości

Pkt 4 składa się z 4 podpunktów (4.1-4.4). Podpunkty 4.1 albo 4.2 są obowiązkowe do wypełnienia dla ekspertów, którzy spełniają to kryterium. Dołączenie załączników z dowodami do podpunktów 4.1 albo 4.2 jest obowiązkowe. Podpunkty 4.3 i 4.4. są nieobowiązkowe.

Należy opisać doświadczenie eksperta/ki z przeprowadzonych audytów/auditów lub ewaluacji w ciągu ostatnich 5 lat, licząc do dnia publikacji ogłoszenia o naborze na listę PZZJ, tj. od 27.12.2019 r.

Należy obowiązkowo załączyć dowód np. w postaci protokołu odbioru, referencji lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie audytu/audytu lub ewaluacji. Można również wskazać udział w badaniach społecznych lub wskazać inne dowody na posiadanie wiedzy lub doświadczenia w zakresie zapewniania jakości.

4.1 Audyty/audity

Należy określić daty początkowe i końcowe danego przeprowadzonego audytu/audytu, zleceniodawców, dokładne role w projekcie (np. sporządzenie raportu), przedmiot audytu/audytu, stosowane metody badawcze (np. analiza dokumentacji).

4.2 Ewaluacje

Należy określić daty początkowe i końcowe ewaluacji, zleceniodawców, dokładne role w projekcie (np. sporządzenie raportu), przedmiot ewaluacji, stosowane metody badawcze (np. analiza dokumentacji).

4.3 Badania społeczne

Należy określić daty początkowe i końcowe badań, zleceniodawców, dokładne role w projekcie (np. sporządzenie raportu), przedmiot badania, stosowane metody badawcze (np. analiza dokumentacji).

4.4 Inne dowody poświadczające posiadanie wiedzy i doświadczenia nt. zapewniania jakości

Należy podać szczegóły działań, które uwiarygodniają kompetencje z zakresu zapewniania jakości.

5. Posiadanie wiedzy na temat sektora/branży

Pkt 5 składa się z 5 podpunktów (5.1-5.5). **Wypełnienie podpunktu 5.1 jest obowiązkowe dla eksperta spełniającego to kryterium.** Wypełnienie podpunktów 5.2 - 5.5 nie jest obowiązkowe.

Należy potwierdzić swoją znajomość branży, obejmującą ostatnie 5 lat, licząc do dnia publikacji ogłoszenia o naborze na listę PZZJ tj. od 27.12.2019 r.

Kryterium uważa się za spełnione, jeżeli wykazano łącznie co najmniej 2 dowody różnego typu na posiadanie wiedzy nt.

branży/grupy kwalifikacji przez dowolnych członków zespołu. Przykładowo, jeżeli jeden z członków zespołu ubiegającego się o wpis na listę PZZJ-otów dla grupy kwalifikacji “rodzina” posiada wykształcenie związane z działem administracji “rodzina” i przeprowadził 5 badań w obszarze “rodzina”, licząc do dnia ogłoszenia o naborze na listę PZZJ-otów (tj. od 27.12.2019 r.), to zostanie to policzone jako 2 dowody, ponieważ osoba ta spełnia wymogi przedstawione w podpunktach 5.1. - 5.5 formularza dla eksperta.

5.1 Wykształcenie (dotyczące danej branży)

Należy wskazać wykształcenie eksperta, ale jedynie takie, które jest związane z grupą kwalifikacji.

5.2 Przygotowywanie ekspertyz lub udział w badaniach w danym obszarze

Należy przywołać zrealizowane ekspertyzy bądź badania. Należy uwzględnić sposób uzyskania i zakres szczegółowej wiedzy, a także sposób jej wykorzystania.

5.3 Członkostwo w instytucjach branżowych

Należy wskazać członkostwo/zaangażowanie w instytucjach branżowych (uwaga! Jeśli członkostwo trwa, prosimy o wpisanie aktualnej daty składania wniosku o wpis na listę PZZJ-otów bądź daty końcowej członkostwa, jeśli taka data została określona).

5.4 Doświadczenie w pracy zawodowej w danej branży

Należy opisać pracę zawodową w danej branży, uwzględniając obszary, działania, role itp.

5.5 Inne dowody wskazujące na posiadanie wiedzy na temat sektora/branży

Należy przywołać inne, niewskazane we wcześniejszych punktach, doświadczenia (np. bycie nauczycielem, prowadzenie zajęć). Należy uwzględnić sposób uzyskania i zakres szczegółowej wiedzy, a także sposób jej wykorzystania.

ZAŁĄCZNIKI/OŚWIADCZENIA

Załączniki do wniosku

Jest to miejsce na dołączenie załączników np. wyciągu z KRS-u. Obowiązkowo należy załączyć potwierdzenie opłaty.
Dopuszczalne rozszerzenia: *.jpg, *.jpeg, *.pdf. Maksymalna wielkość jednego pliku to 5MB.

Oświadczenia

Należy zaznaczyć pole:

Oświadczam, że posiadam co najmniej 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności w zakresie gospodarki, rynku pracy, edukacji lub szkoleń oraz posiadam wewnętrzny system zapewniania jakości przeprowadzanych procesów.

Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o wpis na listę podmiotów zewnętrznego zapewniania jakości są zgodne z prawdą.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

DECYZJA

Zakładka przeznaczona dla ministra koordynatora ZSK.