

Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IBE



INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

Data aktualizacji: 5.02.2024

Jak złożyć wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji wolnorynkowej lub kwalifikacji sektorowej?

Instrukcja dla ubiegających się o uzyskanie uprawnień instytucji certyfikującej (IC)

Instrukcja jest przeznaczona dla podmiotów, które chcą złożyć w systemie **e-wnioski ZRK** wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji włączonej do ZSK.


Jeśli masz konto w systemie **e-wnioski ZRK** i Twój podmiot jest już zarejestrowany w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK), przejdź do punktu IV instrukcji. Jeśli nie masz konta w ZRK, rozpocznij od punktu „I. Rejestracja konta użytkownika”.

I. Rejestracja konta użytkownika	2
II. Rejestracja podmiotu w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji.....	5
III. Wniosek o dodanie osoby do podmiotu zarejestrowanego w ZRK	11
IV. Złożenie wniosku o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji włączonej do ZSK.....	17

I. Rejestracja konta użytkownika

Krok 1. Wejdź na stronę Centralnego Systemu Uwierzytelniania (CAS): <http://cas.kwalifikacje.gov.pl>. Aby rozpocząć rejestrację konta, wybierz pole „Zarejestruj się”.

Centralny System Uwierzytelniania



ZRK  Zintegrowany
Rejestr Kwalifikacji


E-mail


Hasło


☐ Zapamiętaj mnie


ZALOGUJ

 **ZAREJESTRUJ SIĘ** |  PRZYPOMNIJ HASŁO

 Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego


 Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską 

IBE  INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

Krok 2. Wypełnij formularz rejestracyjny, a następnie kliknij „Wyślij”.

Centralny System Uwierzytelniania

ZRK  Zintegrowany
Rejestr Kwalifikacji

Rejestracja konta

Imię


Nazwisko

E-mail

Hasło

Powtórz hasło

Przepisz kod z obrazka





☐ Oświadczam, że zapoznałem/-am się z [Klauzulą informacyjną dla użytkowników narzędzi Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji \(ZRK\)](#)


Administratorem danych osobowych jest Instytut Badań Edukacyjnych, dane będą przetwarzane w celu rejestracji konta i umożliwienia korzystania z usług narzędzi. Więcej informacji o zasadach przetwarzania danych oraz przysługujących prawach dostępne są w [Klauzuli informacyjnej dla użytkowników narzędzi Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji \(ZRK\)](#). W sprawach związanych z ochroną danych prosimy i kontakt z Inspektorem Ochrony Danych iod@ibe.edu.pl


WYŚLIJ

Posiadasz już konto? [ZALOGUJ SIĘ](#)

 Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

 Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską 

IBE  INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

POWRÓT

Weryfikacja adresu e-mail

Aby dokończyć rejestrację konta należy kliknąć w link weryfikacyjny, który zostanie wysłany na adres e-mail podany w formularzu rejestracji.

Krok 3. Na adres e-mail wskazany w formularzu otrzymasz informację o rejestracji konta. Kliknij „**Zweryfikuj adres e-mail**”.

Witaj!

Kliknij przycisk poniżej, aby zweryfikować swój adres e-mail.

Zweryfikuj adres e-mail

Jeśli nie rejestrowałeś/aś konta, dalsze czynności nie są wymagane.

E-mail został wygenerowany automatycznie, prosimy na niego nie odpowiadać.

Jeśli masz problem z kliknięciem przycisku Zweryfikuj adres e-mail, skopiuj i wklej poniższy adres URL do przeglądarki internetowej: <https://cas.kwalifikacje.gov.pl/email/verify/121?expires=1705314878&signature=9f1454e97c37b806c7d68457a546a518e5cc5929198740c2e04d3d92aaff52c6>

Krok 4. Otrzymasz na adres e-mail informację o aktywacji konta w CAS. Od tej pory za pomocą loginu i hasła z CAS możesz logować się do systemu e-wnioski ZRK na stronie: <https://e-wnioski.kwalifikacje.gov.pl>.

II. Rejestracja podmiotu w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Rejestracja podmiotu w ZRK daje możliwość składania:

- wniosków o włączenie do ZSK kwalifikacji wolnorynkowej lub kwalifikacji sektorowej,
- wniosków o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji wolnorynkowej lub kwalifikacji sektorowej.

Wniosek o rejestrację podmiotu w ZRK może złożyć wyłącznie osoba, które posiada prawo do jego reprezentowania.

Jeżeli takie uprawnienie nie wynika wprost z informacji dostępnych w KRS lub CEiDG, do wniosku dołącz upoważnienie do reprezentowania podmiotu (ogólne lub w sprawach dotyczących składania wniosków w ZRK).

Uwaga: jeśli w KRS jest zapisane, iż do oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie dwóch osób, w takim przypadku załącz upoważnienie dla jednej osoby do reprezentowania podmiotu w ZRK podpisane przez obie osoby.

Jeżeli Twój podmiot został już wcześniej zarejestrowany w ZRK, a Ty chcesz się dodać jako jego kolejny reprezentant, przejdź do punktu „III. Wniosek o dodanie osoby do podmiotu zarejestrowanego w ZRK”.

Krok 1. Zaloguj się do systemu **e-wnioski ZRK** na stronie <http://e-wnioski.kwalifikacje.gov.pl>.

Centralny System Uwierzytelniania

ZRK  Zintegrowany
Rejestr Kwalifikacji

E-mail

Hasło

☐ Zapamiętaj mnie

ZALOGUJ

 ZAREJESTRUJ SIĘ |  PRZYPOMNIJ HASŁO

 Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

 Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską 

IBE  INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

Krok 2. Po zalogowaniu zobaczysz swój Pulpit. Kliknij w „+” w zakładce „Złóż nowy wniosek”.

The screenshot shows the 'Pulpit' (Dashboard) of the ZRK e-wnioski system. On the left is a sidebar with the ZRK logo, the text 'Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji e-wnioski ZRK', the user name 'Jan Kowalski', and a 'Pulpit' menu item. The main area is titled 'Pulpit' and contains two cards: 'Złóż nowy wniosek' and 'Lista wniosków'. Both cards have a blue button with a white '+' icon. The 'Złóż nowy wniosek' button is circled in red. At the bottom left of the sidebar is a 'Zwiń' button. The footer contains logos for the European Union, the Polish Republic, and the Institute of Educational Research (IBE).

ZRK Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji e-wnioski ZRK

Jan Kowalski

Pulpit

Pulpit

Złóż nowy wniosek

Lista wniosków

← Zwiń

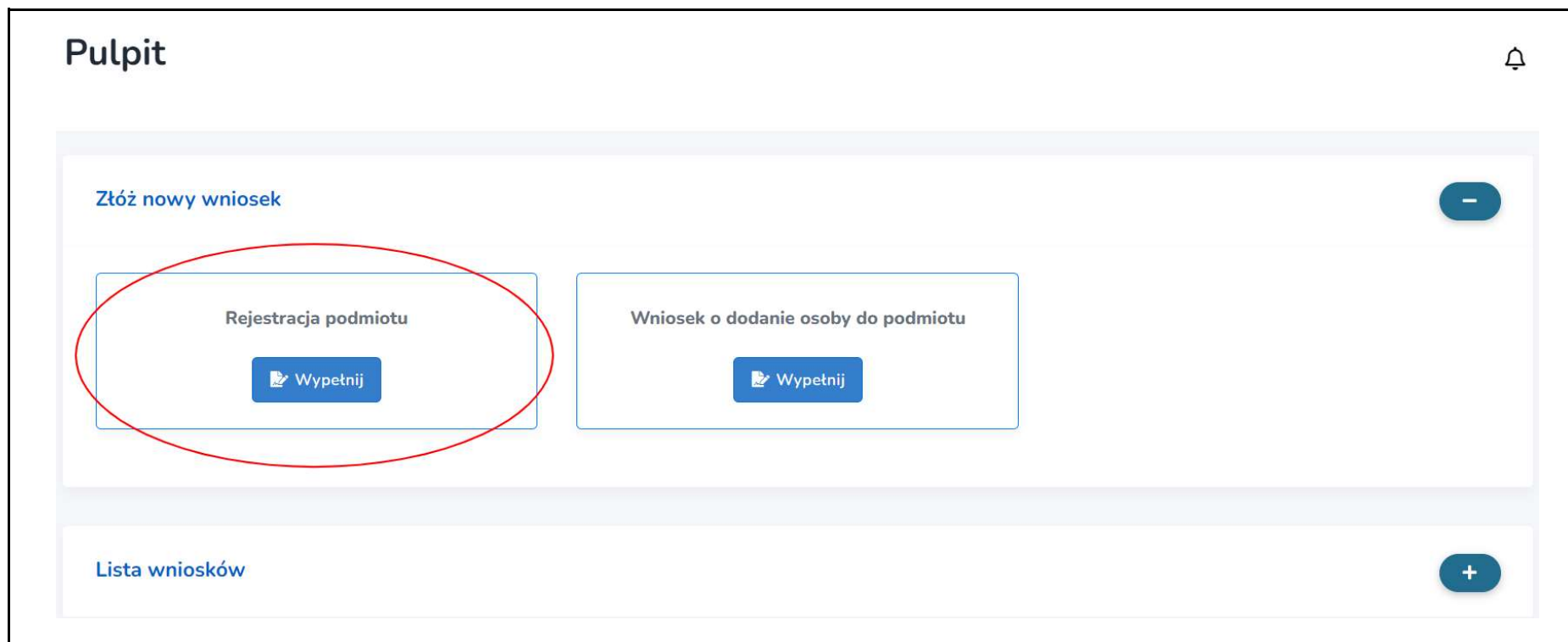
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską


IBE INSTYTUT BADAŃ EDUKACYJNYCH

Krok 3. Wybierz kafelek „Rejestracja podmiotu” i kliknij „Wypełnij”.



Krok 4. Uzupełnij wszystkie pola oznaczone gwiazdką.

Rejestracja podmiotu



Rejestracja podmiotu

Składanie wniosku > Ocena formalna > Negatywne rozpatrzenie > Pozytywne rozpatrzenie

Formularz

Komentarze

Historia zmian

Dane

*

Nazwa podmiotu

i

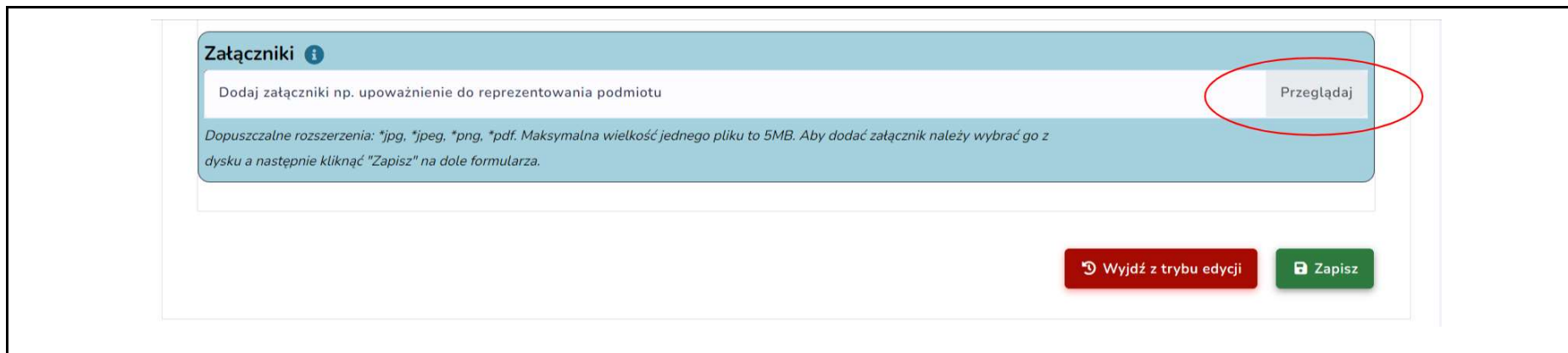
*

Nazwa podmiotu w języku angielskim

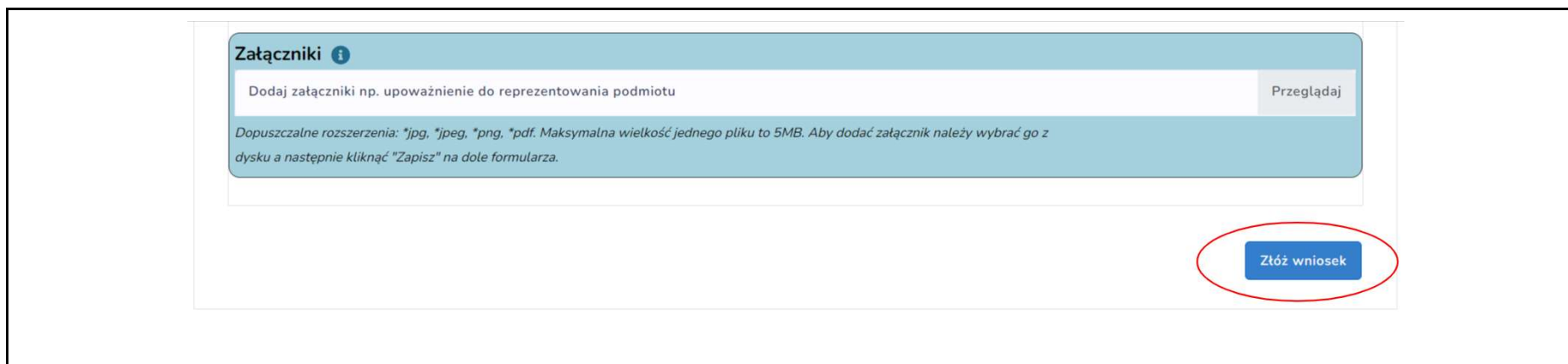
i

Jeżeli podmiot nie ma odrębnej nazwy w języku angielskim, należy wpisać nazwę polską

Krok 5. Jeśli Twoje upoważnienie do reprezentowania podmiotu nie wynika z rejestrów publicznych (np. KRS, CEiDG), dołącz do formularza skan upoważnienia lub pełnomocnictwa. Aby to zrobić, w polu „Załączniki” kliknij **„Przeglądaj”**, a następnie dodaj dokument do formularza (np. z dysku komputera). Aby dodać wybrany załącznik, kliknij **„Zapisz”** na dole wniosku.



Krok 6. Aby złożyć gotowy wniosek o rejestrację podmiotu, kliknij **„Złóż wniosek”**.



Twój wniosek zostanie przesłany do podmiotu prowadzącego ZRK. Zajmiemy się jego weryfikacją. W terminie do 3 dni skontaktujemy się z Tobą w celu ewentualnej korekty lub otrzymasz od nas informację o pomyślnej rejestracji Twojego podmiotu w ZRK.

III. Wniosek o dodanie osoby do podmiotu zarejestrowanego w ZRK

Jeżeli podmiot, w imieniu którego chcesz składać wnioski o włączenie kwalifikacji, jest już zarejestrowany w ZRK, złóż „Wniosek o dodanie osoby do podmiotu”. Jeżeli Twojego podmiotu jeszcze nie ma w ZRK, przejdź do punktu „II. Rejestracja podmiotu”.


Wniosek o dodanie osoby do podmiotu zarejestrowanego w ZRK może złożyć wyłącznie osoba, które posiada prawo do jego reprezentowania.

Jeżeli takie uprawnienie nie wynika wprost z informacji dostępnych w KRS lub CEiDG, do wniosku dołącz upoważnienie do reprezentowania podmiotu (ogólne lub w sprawach dotyczących składania wniosków w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji).

Uwaga: jeśli w KRS jest zapisane, iż do oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie dwóch osób, w takim przypadku załącz upoważnienie dla jednej osoby do reprezentowania podmiotu w ZRK podpisane przez obie osoby.

Krok 1. Zaloguj się do systemu **e-wnioski ZRK** na stronie <https://e-wnioski.kwalifikacje.gov.pl>.

Centralny System Uwierzytelniania



ZRK  Zintegrowany
Rejestr Kwalifikacji





E-mail

Hasło

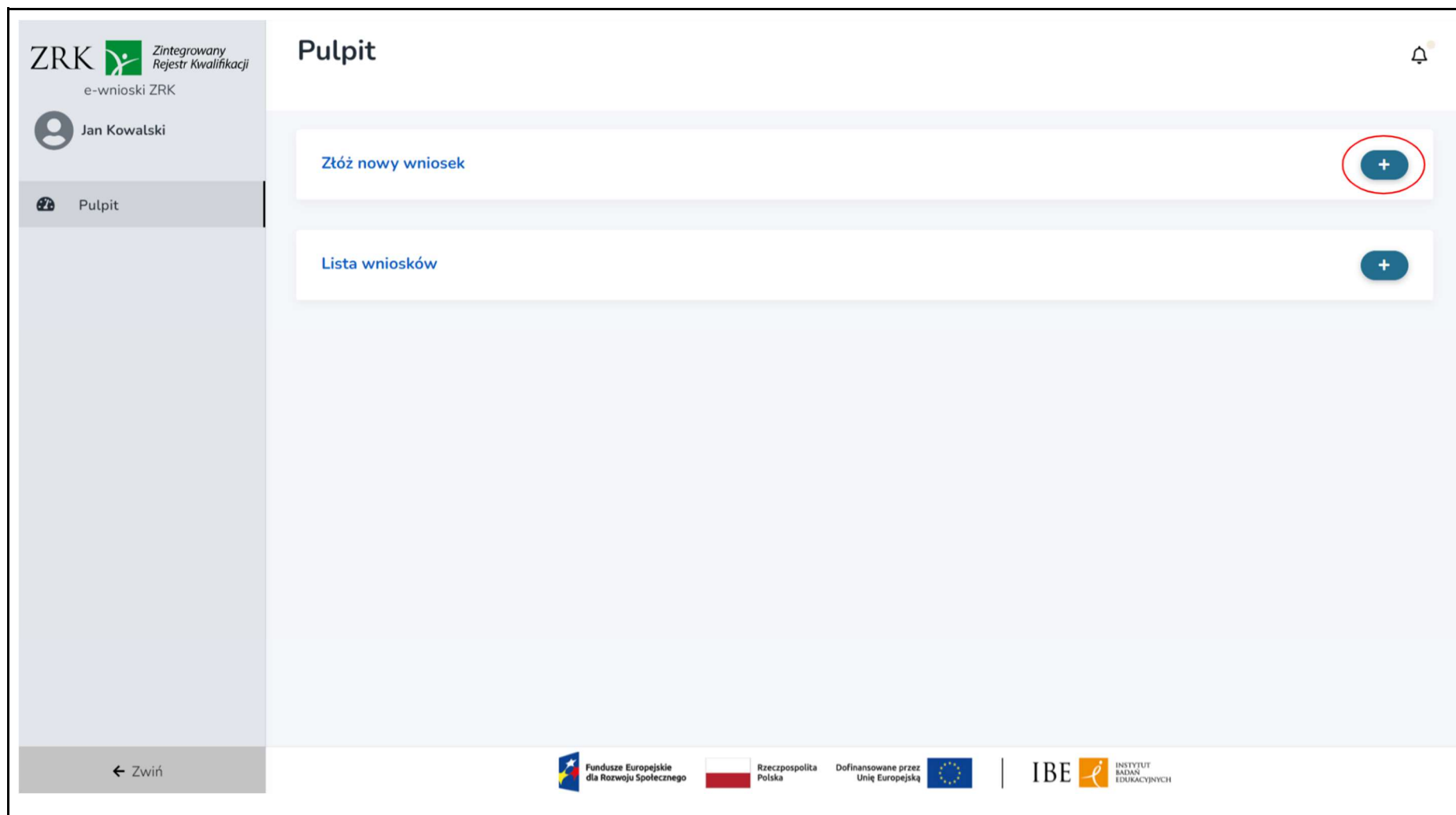
☐ Zapamiętaj mnie

ZALOGUJ

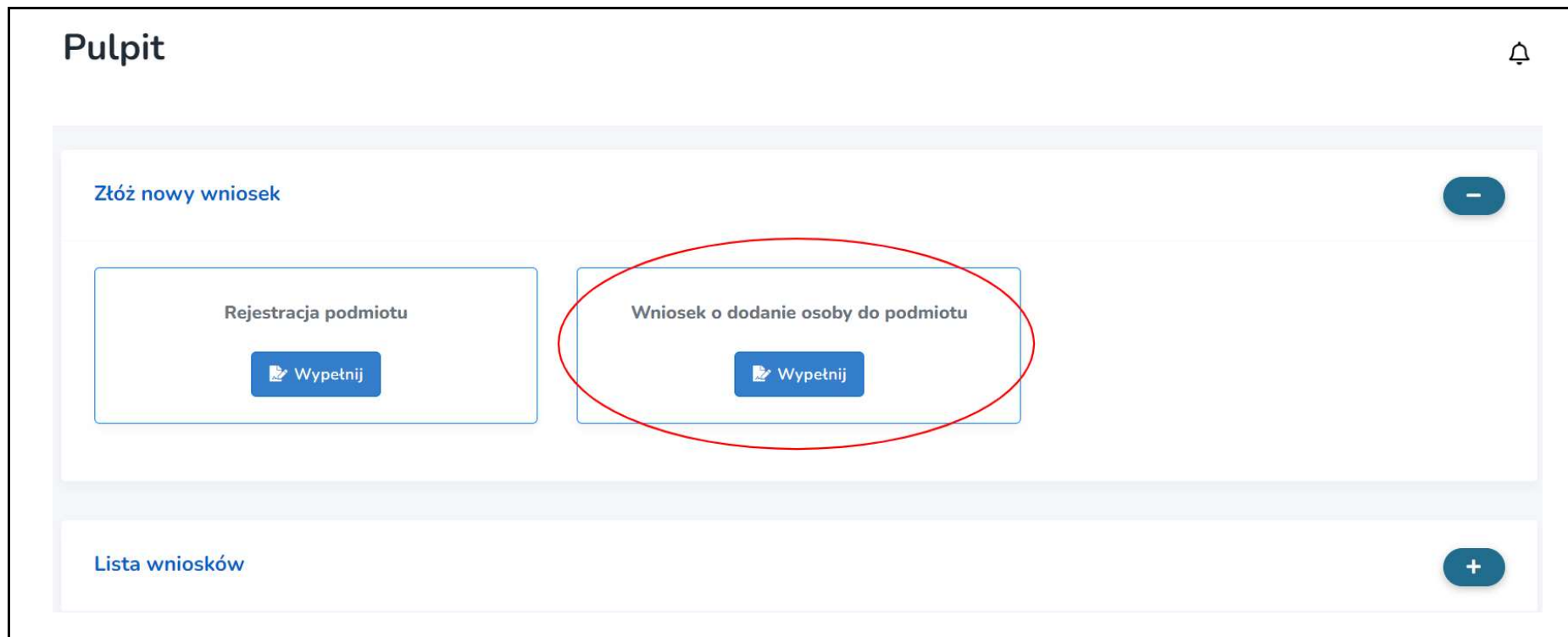
 ZAREJESTRUJ SIĘ |  PRZYPOMNIJ HASŁO

 Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego  Rzeczpospolita
Polska Dofinansowane przez
Unię Europejską  | IBE  INSTYTUT
BADAŃ
EDUKACYJNYCH

Krok 2. Po zalogowaniu zobaczysz swój Pulpit. Kliknij w „+” w zakładce „Złóż nowy wniosek”.



Krok 3. Wybierz kafelek „Wniosek o dodanie osoby do podmiotu” i kliknij „Wypełnij”.



Krok 4. Wybierz z listy podmiot, który reprezentujesz oraz uzupełnij wniosek. Obowiązkowo uzupełnij wszystkie pola oznaczone gwiazdką.

Wniosek o dodanie osoby do podmiotu

[Wniosek o dodanie osoby do podmiotu](#)[Składanie wniosku](#) > [Ocena formalna](#) > [Pozytywne rozpatrzenie](#)

Formularz

Komentarze

Dane

* Nazwa podmiotu ⓘ

Wybierz z listy

Dodaj osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu

Osobą składającą wniosek o dodanie do podmiotu zarejestrowanego w ZRK może być wyłącznie osoba uprawniona do jego reprezentowania. Jeżeli takie uprawnienie nie wynika wprost z informacji dostępnych w KRS lub CEIDG to należy do wniosku dołączyć upoważnienie do reprezentowania podmiotu (ogólne lub w sprawach dotyczących składania wniosków w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji).

Uwaga: jeśli w KRS jest zapisane, iż do oświadczeń woli wymagane jest współdziałanie dwóch osób to w takim przypadku należy załączyć upoważnienie dla jednej osoby do reprezentowania podmiotu w ZRK podpisane przez obie osoby.

* Imię

Jan

* Nazwisko

Kowalski

* E-mail

* Numer telefonu

Nr telefonu należy wpisać bez prefiksu "+48"

Załączniki ⓘ

Dodaj załączniki np. upoważnienie do reprezentowania podmiotu

Przeglądaj

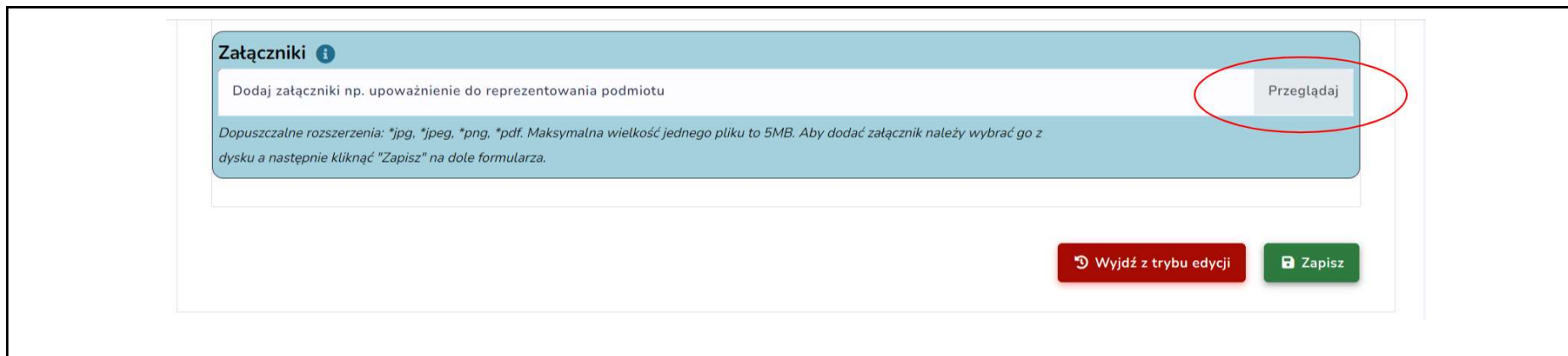
Dopuszczalne rozszerzenia: ".jpg", ".jpeg", ".png", ".pdf". Maksymalna wielkość jednego pliku to 5MB. Aby dodać załącznik należy wybrać go z dysku a następnie kliknąć "Zapisz" na dole formularza.

Wydź z trybu edycji

Zapisz

15

Krok 5. Jeśli Twoje upoważnienie do reprezentowania podmiotu nie wynika z rejestrów publicznych (np. KRS, CEiDG), dołącz do formularza skan upoważnienia lub pełnomocnictwa. Aby to zrobić, w polu „Załączniki” kliknij **„Przeglądaj”**, a następnie dodaj dokument do formularza (np. z dysku komputera). Aby dodać wybrany załącznik, kliknij **„Zapisz”** na dole wniosku.



Krok 6. Aby złożyć gotowy wniosek, kliknij **„Złóż wniosek”**.



Twój wniosek zostanie przesłany do podmiotu prowadzącego ZRK. Zajmiemy się jego weryfikacją. Skontaktujemy się z Tobą w celu ewentualnej korekty wniosku lub otrzymasz od nas informację o przypisaniu Ciebie do podmiotu w ZRK. Od tej chwili możesz wypełniać i składać wnioski w imieniu tego podmiotu.

IV. Złożenie wniosku o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji włączonej do ZSK

Krok 1. Zaloguj się do systemu e-wnioski ZRK na stronie <https://e-wnioski.kwalifikacje.gov.pl>.

Centralny System Uwierzytelniania

ZRK  Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji


E-mail

Hasło

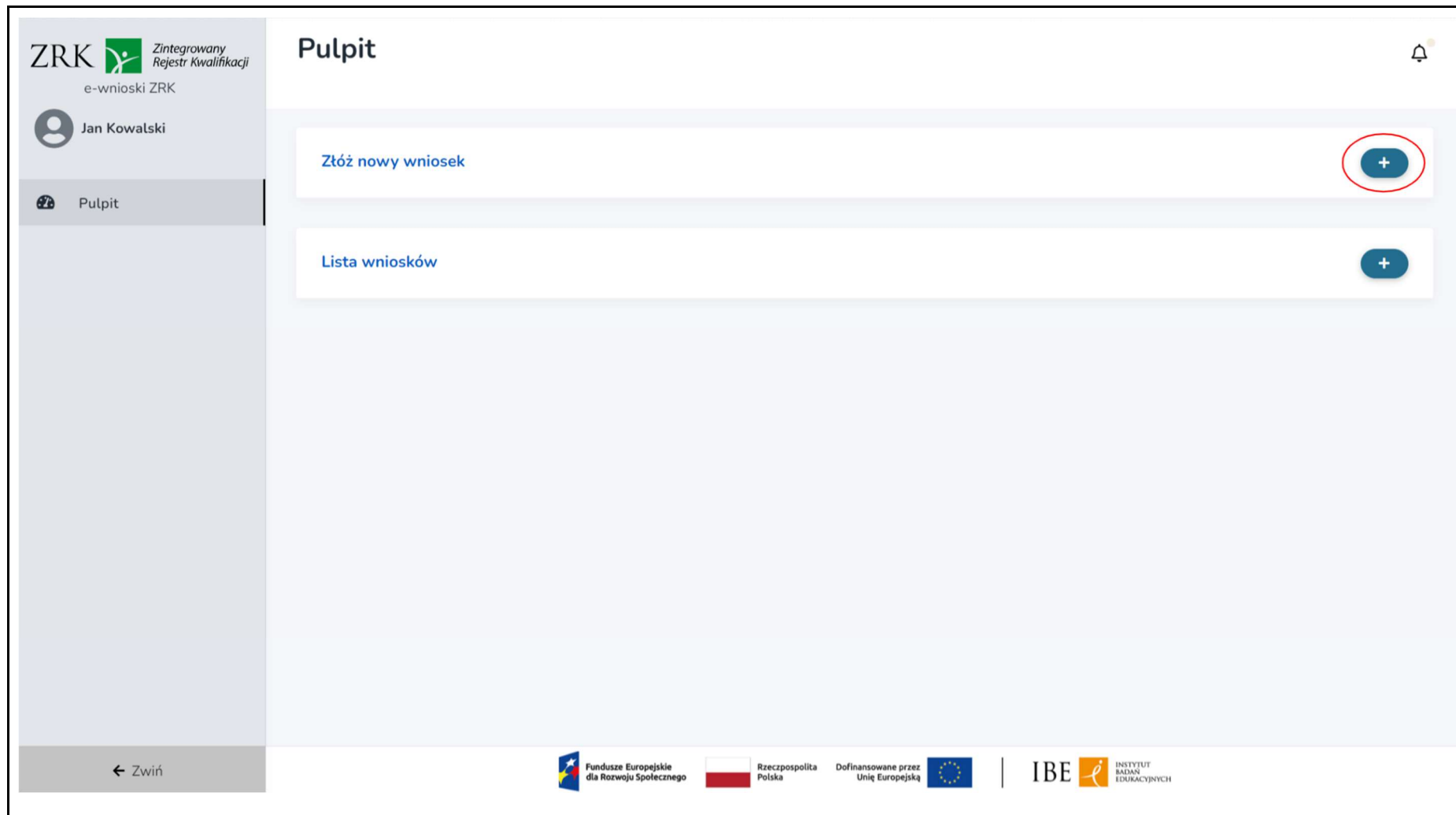
☐ Zapamiętaj mnie

ZALOGUJ

 ZAREJESTRUJ SIĘ |  PRZYPOMNIJ HASŁO


 Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego  Rzeczpospolita Polska Dofinansowane przez Unię Europejską  | IBE  INSTYTUT BADAŃ EDUKACYJNYCH


Krok 2. Po zalogowaniu zobaczysz swój Pulpit. Kliknij w „+” w zakładce „Złóż nowy wniosek”.





Krok 3. Wybierz odpowiednio kafelki „Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji wolnorynkowej” lub „Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji sektorowej” (w zależności od tego, jakiego rodzaju kwalifikacji dotyczy Twój wniosek) i kliknij „Wypełnij”.


Pulpit





Złóż nowy wniosek

Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ

Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji SEKTOROWEJ

Wniosek o włączenie kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ

Wniosek o włączenie kwalifikacji SEKTOROWEJ

Lista wniosków

19

Krok 4. Uzupełnij wszystkie pola oznaczone gwiazdką w zakładkach:

- Dane
- Informacje o spełnianiu wymagań
- Załączniki/Oświadczenia

Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ


Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ

[Składanie wniosku](#) > [Ocena formalna](#) > [Ocena merytoryczna \(Ministerstwo\)](#)
> [Pozytywne rozpatrzenie](#)

FormularzKomentarzeHistoria zmian

DaneInformacje o spełnianiu wymagańZałączniki/Oświadczenia

Kompletny formularz składa się z trzech podstron, rozmieszczonych w zakładkach powyżej

* Nazwa kwalifikacji, której dotyczy wniosek 

Wybierz z listy

20

Krok 5. Aby rozpocząć wypełnianie danych we wniosku, kliknij „**Edytuj formularz**”. Aby zapisać wprowadzone treści, kliknij „**Zapisz**” na dole formularza.

Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ

Wniosek o nadanie uprawnienia do certyfikowania kwalifikacji WOLNORYNKOWEJ > Wypełnienie wniosku > Ocena formalna wniosku > Korekta wniosku (Wnioskodawca) > Negatywna ocena formalna - zakończenie procedowania > Ocena merytoryczna (Ministerstwo) > Uzupełnienie wniosku (Wnioskodawca) > Negatywne rozpatrzenie wniosku > Pozytywne rozpatrzenie wniosku

Formularz Komentarze Historia zmian

Dane Informacje o spełnianiu wymagań

Edytuj formularz

Uwaga: Wypełnianie wniosku możesz przerwać w dowolnym momencie i wrócić do niego w innym terminie. Pamiętaj tylko o zapisaniu wprowadzonych zmian.

*** Klauzula RODO**

☐ Oświadczam, że jestem uprawniony/a do przekazywania IBE danych osobowych osób trzecich (pracowników, współpracowników, ekspertów) oraz zobowiązuje się spełnić względem tych osób obowiązek informacyjny IBE, którego treść dostępna jest w Klauzuli informacyjnej.

Wyjdź z trybu edycji Zapisz

Krok 6. W zakładce „Załączniki/Oświadczenia” dołącz potwierdzenie zapłaty. Dane do przelewu znajdują się na stronie: <https://kwalifikacje.gov.pl/kontakt/63-ogloszenia/inne/1072-oplaty>. Do wniosku możesz załączyć również inne dokumenty (np. CV ekspertów).

Krok 7. Aby dodać załącznik, kliknij „**Dodaj załącznik**”, a następnie kliknij „**Przeglądaj**” i dodaj dokument do formularza (np. z dysku komputera). Wybierz z listy „Typ załącznika”. Jeśli chcesz dodać kolejny załącznik, kliknij ponownie „Dodaj załącznik”.

*** Załączniki do wniosku**

Dopuszczalne rozszerzenia: *.jpg, *.jpeg, *.pdf. Maksymalna wielkość jednego pliku to 5MB

Dodaj załącznik

Wyjdź z trybu edycji Zapisz

*** Załączniki do wniosku**
*Dopuszczalne rozszerzenia: *.jpg, *.jpeg, *.pdf. Maksymalna wielkość jednego pliku to 5MB*

Załączniki

Przeglądaj

Typ załącznika

Wybierz z listy

Dodaj załącznik

Krok 8. Zanim złożysz gotowy wniosek, podpisz go elektronicznie. Przed podpisaniem upewnij się, czy wszystkie pola zostały poprawnie wypełnione.

Aby podpisać wniosek:

- kliknij „**Podpisz i złóż wniosek**”,

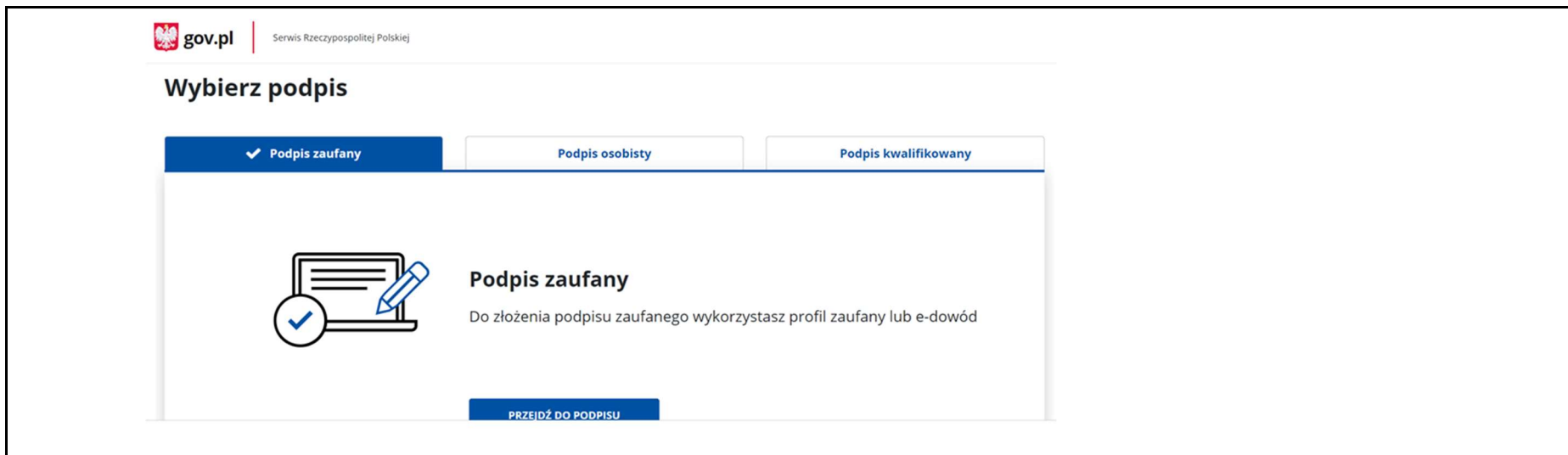
*** Oświadczenie** ⓘ

☐ Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji wolnorynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą.
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Pobierz

Podpisz i złóż wniosek

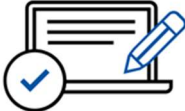
- zostaniesz przekierowany na stronę Profilu zaufanego: <https://pz.gov.pl/e-podpis>,
- po kliknięciu „**Podpisz i wyślij**” w systemie e-podpis zostaniesz przekierowany na stronę, gdzie możliwy jest wybór rodzaju podpisu elektronicznego.



gov.pl | Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Wybierz podpis

✓ Podpis zaufany Podpis osobisty Podpis kwalifikowany

 **Podpis zaufany**
Do złożenia podpisu zaufanego wykorzystasz profil zaufany lub e-dowód

PRZEJDŹ DO PODPISU

Po prawidłowym podpisaniu wniosku w systemie „e-podpis” zostaniesz ponownie przekierowany do systemu **e-wnioski ZRK**.

W górnej części wniosku zobaczysz informację dotyczącą potwierdzenia podpisania wniosku.

The screenshot shows the 'Wniosek o włączenie kwalifikacji' (Application for inclusion of qualifications) page. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Wypełnianie wniosku > Ocena formalna wniosku > Negatywna ocena formalna - zakończenie procedowania > Korekta wniosku (Wnioskodawca) > Ustalanie właściwości - Minister Koordynator > Ocena merytoryczna (Ministerstwo) > Wniosek pozostawiony bez rozpatrzenia > Negatywne rozpatrzenie wniosku > Pozytywne rozpatrzenie - przygotowanie do obwieszczenia > Zatwierdzenie rejestracji kwalifikacji > Publikacja w ZRK'. Below this, a green banner states: 'Wniosek został prawidłowo podpisany przez użytkownika Joanna [redacted] na etapie Wypełnianie wniosku. Kliknij tutaj, aby pobrać podpisany plik.' At the bottom, there are tabs for 'Formularz', 'Komentarze', and 'Historia zmian', and a button labeled 'Edytuj formularz'.

Teraz możesz ostatecznie złożyć podpisany wniosek. Kliknij ponownie „**Podpisz i złóż wniosek**”.

The screenshot shows the 'Oświadczenie' (Declaration) section. It contains a checkbox and the text: 'Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji wolnorynkowej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.' Below this, there is a 'Pobierz' (Download) button on the left and a 'Podpisz i złóż wniosek' (Sign and submit application) button on the right, which is circled in red.

Twój wniosek trafi do oceny formalnej, którą przeprowadza podmiot prowadzący ZRK. Zajmiemy się jego weryfikacją. W terminie do 14 dni skontaktujemy się z Tobą w celu ewentualnej korekty lub – jeśli wniosek jest poprawny – prześlemy go do właściwego ministra, który zajmie się jego rozpatrzeniem.

Jeśli wniosek zawiera braki formalne, na swój adres e-mail oraz w zakładce Komentarze otrzymasz prośbę o ich uzupełnienie w ciągu 30 dni.