



# MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 4 grudnia 2020 r.

Poz. 1117

**OBWIESZCZENIE  
MINISTRA CYFRYZACJI<sup>1)</sup>**

z dnia 16 listopada 2020 r.

**w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej „Projektowanie i prowadzenie badań dostępności informacji elektronicznej z udziałem użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji**

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia informacje o włączeniu kwalifikacji rynkowej „Projektowanie i prowadzenie badań dostępności informacji elektronicznej z udziałem użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

Minister Cyfryzacji: *wz. M. Zagórski*

---

<sup>1)</sup> Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 1716).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Cyfryzacji  
z dnia 16 listopada 2020 r. (poz. 1117)

INFORMACJE O WŁĄCZENIU KWALIFIKACJI RYNKOWEJ „PROJEKTOWANIE I PROWADZENIE BADAŃ DOSTĘPNOŚCI INFORMACJI ELEKTRONICZNEJ  
Z UDZIAŁEM UŻYTKOWNIKÓW-TESTERÓW Z INDYWIDUALNYMI POTRZEBAMI” DO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU KWALIFIKACJI

**1. Nazwa kwalifikacji rynkowej**

Projektowanie i prowadzenie badań dostępności informacji elektronicznej z udziałem użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami

**2. Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej**

Certyfikat

**3. Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej**

Okres ważności dokumentu: 5 lat. W sytuacji przedłużania ważności certyfikatu stosuje się metodę analizy dowodów i deklaracji oraz wywiadu swobodnego (rozmowy z komisją). Przedłużenie ważności certyfikatu wymaga przedstawienia dowodów na samodzielne zaprojektowanie i przeprowadzenie 10 badań AUX dostępności informacji elektronicznej z użytkownikami w ciągu 5 lat od czasu uzyskania certyfikatu. Przeprowadzana jest również rozmowa z komisją walidacyjną dotycząca przedstawionych dowodów.

**4. Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisany do kwalifikacji rynkowej**

4 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji

**5. Efekty uczenia się wymagane dla kwalifikacji rynkowej**

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się.

Osoba posiadająca kwalifikację odpowiada za przygotowanie oraz przeprowadzenie badania elementów takich jak: strony internetowe, aplikacje mobilne czy dokumenty elektroniczne, zgodnie z AUX – Accessibility & User experience, z udziałem użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami. Posługuje się wiedzą dotyczącą regulacji prawnych w obszarze dostępności cyfrowej, standardu WCAG, prawa pracy wobec osób z niepełnosprawnościami.

Organizuje, czyli planuje, analizuje, przygotowuje, zleca i podejmuje decyzje związane z zakresem badania, użyciem technologii asystujących itp., koordynuje pracę zespołu, wskazuje kompetencje użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami właściwe do wykonania zadania, asystuje użytkownikom-testerom podczas badania oraz sporządza raport z badania.

| <b>Zestaw 1. Posługiwanie się wiedzą w zakresie regulacji prawnych w obszarze dostępności informacji elektronicznej oraz prawa pracy osób z niepełnosprawnościami</b> |  |
|---|--|
| <b>Poszczególne efekty uczenia się</b>  | <b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b>  |
| 01. Posługuje się wiedzą z zakresu dostępności informacji elektronicznej zgodnie z WCAG   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteryzuje potrzeby użytkowników informacji elektronicznej w zakresie dostępności (m.in. osób z niepełnosprawnością fizyczną, wzroku, słuchu, intelektualną, osób starszych),</li> <li>- wymienia i definiuje różne formy dostępności treści (m.in. audiodeskrypcja, język migowy, napisy, audionapisy, audiowstep), omawia kryteria sukcesu w odniesieniu do stron internetowych, dokumentów elektronicznych i aplikacji mobilnych,</li> <li>- wymienia i definiuje podstawowe pojęcia z zakresu włączenia cyfrowego i dostępności informacji elektronicznej.</li> </ul> |
| 02. Wymienia wybrane przepisy prawa w zakresie dostępności  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazuje obowiązujący w Polsce standard dostępności cyfrowej oraz omawia zawarte w nich wymagania,</li> <li>- wskazuje obowiązujące w Polsce przepisy i akty prawne regulujące kwestie dostępności informacji elektronicznej oraz omawia zawarte w nich wymagania,</li> <li>- wymienia międzynarodowe przepisy i akty prawne regulujące kwestie dostępności cyfrowej,</li> <li>- wskazuje międzynarodowe przepisy i akty prawne związane z dostępnością w Polsce.</li> </ul>  |
| 03. Omawia wybrane przepisy dotyczące warunków pracy i zatrudniania osób z niepełnosprawnościami  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- omawia zapisy ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,</li> <li>- omawia zapisy Kodeksu pracy odnoszące się do warunków zatrudniania osób z niepełnosprawnościami,</li> <li>- omawia warunki czasu pracy osób z niepełnosprawnościami.</li> </ul>  |
| <b>Zestaw 2. Projektowanie zadań dla użytkowników-testerów</b>  |  |
| <b>Poszczególne efekty uczenia się</b>  | <b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b>  |
| 01. Analizuje otrzymane zlecenie  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- określa wymagania i oczekiwania zlecciodawcy na podstawie treści zlecenia,</li> <li>- formuluje cele badania,</li> <li>- proponuje metody wykonania zleconego zadania.</li> </ul>   |
| 02. Określa zakres badania  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- określa zakres badania w odniesieniu do treści badanego elementu,</li> <li>- określa czas trwania badania z uwzględnieniem warunków czasu pracy osób z niepełnosprawnościami,</li> <li>- określa wymagania techniczne umożliwiające przeprowadzenie badania,</li> <li>- określa rodzaje oraz wersje środowisk systemowych do wykorzystania w badaniu,</li> <li>- określa liczbę użytkowników-testerów niezbędną do przeprowadzenia badania,</li> <li>- określa miejsce przeprowadzania badania – zdalnie, stacjonarnie.</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>03. Określa zapotrzebowanie na urządzenia i oprogramowanie dla testerów</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymienia technologie asystujące wykorzystywane przez osoby z niepełnosprawnościami do zapoznawania się z informacją elektroniczną,</li> <li>- wymienia natywne technologie asystujące występujące na najpopularniejszych platformach systemowych,</li> <li>- określa rodzaj i zakres wykorzystywania technologii asystujących w badaniu.</li> </ul> |
| <p>04. Przygotowuje narzędzia do badania</p>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowuje scenariusz badania,</li> <li>- przygotowuje zadania do wykonania przez użytkowników-testerów.</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Zestaw 3. Dobieranie użytkowników-testerów z określonymi potrzebami pod kątem celu badania</b></p> |  |
| <p><b>Poszczególne efekty uczenia się</b></p>  | <p><b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b></p>   |
| <p>01. Określa zapotrzebowanie na użytkowników-testerów</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazuje instytucje mogące pomóc w rekrutacji użytkowników-testerów (np. Polski Związek Głuchych, Polski Związek Niewidomych, fundacje, organizacje, zrzeszenia),</li> <li>- określa warunki miejsca badania (m.in. architektoniczne, logistyczne, związane z porozumiewaniem się) z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb użytkowników-testerów.</li> </ul>  |
| <p>02. Określa kompetencje użytkowników-testerów niezbędne do przeprowadzenia badania</p>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobiera użytkowników-testerów z rodzajem niepełnosprawności umożliwiającym przeprowadzenie badania,</li> <li>- określa zakres i poziom umiejętności cyfrowych użytkowników-testerów,</li> <li>- weryfikuje zakres i poziom umiejętności cyfrowych użytkowników-testerów,</li> <li>- szacuje liczbę zadań dla użytkowników-testerów z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb oraz fizycznych możliwości użytkowników-testerów.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Zestaw 4. Przeprowadzanie badania z użytkownikami-testerami</b></p>  |   |
| <p><b>Poszczególne efekty uczenia się</b></p>                              | <p><b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b></p>  |
| <p>01. Koordynuje prace zespołu użytkowników-testerów</p>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- formuluje wytyczne i wskazówki do badania,</li> <li>- określa efektywne kanały komunikacji z użytkownikami-testerami,</li> <li>- obserwuje użytkowników-testerów w trakcie wykonywania zadań (przy badaniu wykonywanym na miejscu, stacjonarnie),</li> <li>- wspiera użytkowników-testerów w trakcie badania.</li> </ul> |
| <p>02. Przygotowuje formę informacji zwrotnej od użytkowników-testerów</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowuje dostępny formularz informacji zwrotnej,</li> <li>- określa format i rodzaj materiałów obrazujących określony problem (m.in. nagrania, zrzuty ekranu).</li> </ul>  |

| <b>Zestaw 5. Przygotowanie raportu z badania</b>   |  |
|--|--|
| <b>Poszczególne efekty uczenia się</b>   | <b>Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia</b>  |
| 01. Analizuje informacje zwrotne od użytkowników-testerów  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- klasyfikuje pod względem istotności problemy w dostępie do informacji,</li> <li>- przygotowuje opis problemów wskazanych przez użytkowników-testerów,</li> <li>- określa z czego wynikają wskazane problemy (braku dostępności, niewystarczającej znajomości technologii asystujących, oprogramowania lub urządzenia),</li> <li>- formuluje wnioski z informacji zwrotnych od użytkowników-testerów.</li> </ul> |
| 02. Przygotowuje wyniki z raportów użytkowników-testerów w edytorze tekstowym umożliwiającym formatowanie tekstu | <ul style="list-style-type: none"> <li>- stosuje zestawy stylów,</li> <li>- ustala krój i rozmiar czcionki tekstu,</li> <li>- ustala kolorystykę kluczowych elementów, jak np. wygląd tytułu, nagłówek, tabel itp.,</li> <li>- określa kolejność informacji w raporcie.</li> </ul>   |

## **6. Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację**

|   |
|---|
| <p><b>1. Etap weryfikacji</b></p> <p>1.1. Metody</p> <p>Do weryfikacji efektów uczenia się stosuje się wyłącznie metody: test teoretyczny, zadanie praktyczne uzupełnione rozmową z komisją, obserwacja w warunkach symulowanych.</p> <p>1.2. Zasoby kadrowe</p> <p>Komisja walidacyjna składa się z minimum 2 członków, którzy spełniają następujące wymagania:</p> <p>Przewodniczący komisji walidacyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiada minimum pięcioletnie doświadczenie na stanowisku specjalisty ds. dostępności cyfrowej lub równoważnym związanym z prowadzeniem badań nad dostępnością cyfrową z udziałem osób z indywidualnymi potrzebami,</li> <li>- w ciągu trzech ostatnich lat przeprowadził minimum 100 audytów dostępności stron internetowych, w tym co najmniej 50 z udziałem użytkowników-testerów z indywidualnymi potrzebami.</li> </ul> <p>Wszyscy członkowie komisji walidacyjnej muszą posiadać udokumentowane doświadczenie (minimum 100 godzin szkoleniowych) w prowadzeniu szkoleń z zakresu dostępności cyfrowej.</p> <p>1.3. Sposób organizacji walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne</p> <p>Weryfikacja efektów uczenia się składa się z dwóch części: teoretycznej i praktycznej. Część teoretyczna obejmuje test teoretyczny z zakresu znajomości standardu WCAG i przepisów prawa (zestaw 1). Może być przeprowadzana elektronicznie (np. na platformie internetowej wyposażonej w moduł egzaminacyjny) lub w wersji papierowej. Każda wersja testu teoretycznego musi spełniać standardy dostępności. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej jest pozytywna weryfikacja części teoretycznej walidacji. Praktyczna część walidacji polega na wykonaniu zadań zgodnie z poleceniami zawartymi w arkuszu walidacyjnym. Dotyczą one przygotowania zadań dla użytkowników-testerów,</p> |
|---|

przeprowadzenia badania z użytkownikami-testerami oraz przygotowania raportu z badania. Osoba biorąca udział w walidacji wykazuje się umiejętnością koordynacji pracy zespołu użytkowników-testerów, którzy biorą bezpośredni udział w procesie walidacji (instytucja certyfikująca zapewnia rekrutację i udział użytkowników-testerów) (zestaw 4). Ocenie podlega przebieg i efekt zadań praktycznych. Rozmowa z komisją walidacyjną odbywa się tuż po wykonaniu zadań praktycznych i je uzupełnia. Praktyczną część walidacji przeprowadza się w pomieszczeniu wyposażonym w stanowisko komputerowe z systemem operacyjnym (np. Windows), edytorem tekstowym (np. MS Word) i przeglądarkami internetowymi (np. Firefox i Chrome) oraz z dostępem do połączenia internetowego i słuchawki. Stanowisko zaopatrzone jest również w urządzenie mobilne, typu smartfon lub tablet. W czasie walidacji powinna być możliwość zainstalowania innego oprogramowania lub dodatków do przeglądarek. Pomieszczenie egzaminacyjne powinno być dostępne dla osób niepełnosprawnych, a platforma internetowa spełniać standard WCAG 2.0 na poziomie AA.

## **2. Etapy identyfikowania i dokumentowania**

Nie określa się wymagań dotyczących etapów identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się.

## **7. Termin dokonywania przeglądu kwalifikacji**

Nie rzadziej niż raz na 10 lat.