

# Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

## Formularz dla kwalifikacji - podgląd

Typ wniosku

Wniosek o włączenie kwalifikacji do ZSK

Nazwa kwalifikacji\*

Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Skrót nazwy

Trener tenisa stołowego - poziom II

Rodzaj kwalifikacji\*

kwalifikacja cząstkowa

Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji\*

5

Krótką charakterystyką kwalifikacji oraz orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie danej kwalifikacji\*

Osoba posiadająca kwalifikację "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" samodzielnie organizuje, prowadzi, kontroluje i ocenia proces szkolenia podstawowego (w tym jednostki treningowe) w tenisie stołowym w cyklu rocznym, ukierunkowany na osiągnięcie przez uczestników określonych wyników sportowych. Przygotowuje zawodników do udziału w zawodach, opracowując taktykę gry oraz analizując jej skuteczność. Jest przygotowana do konstruowania mikrosystemu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym. Aktualizuje i poszerza swoją wiedzę z zakresu prowadzenia procesu szkolenia w tenisie stołowym. Wykorzystując umiejętności interpersonalne, przekazuje wiedzę i umiejętności w środowisku sportowym, w szczególności przez szkolenie osób z niższymi kwalifikacjami. Kwalifikacja odnosi się do kształtowania umiejętności dzieci w wieku 9-12 (szkolenie podstawowe), ale także osób w wieku 13-30 (szkolenie profesjonalne). Obejmuje również kształtowanie umiejętności osób najbardziej utalentowanych w wieku 13-19 lat. Umiejętności te mogą być jednak kształtowane u osób w każdym wieku, w zależności od stopnia zaangażowania w proces szkoleniowo-treningowy. Osoba posiadająca kwalifikację może prowadzić zajęcia i proces szkolenia podstawowego z tenisa stołowego dla różnych grup odbiorców w ramach funkcjonowania klubów sportowych, klas sportowych o specjalizacji tenis stołowy, a także w ramach kolonii letnich, obozów, świetlic, zajęć wychowania fizycznego i zajęć pozalekcyjnych w szkole (z uwzględnieniem warunków organizacyjno-prawnych dotyczących możliwości pracy z osobami nieletnimi). Może także prowadzić zajęcia na uczelniach wyższych realizujących program szkolenia podstawowego z tenisa stołowego. Osoba posiadająca tę kwalifikację może zostać włączona w prowadzenie zajęć z tenisa stołowego przy zajęciach z integracji sensorycznej, w procesie rehabilitacji, terapii lub profilaktyki zdrowotnej. Szacunkowy nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji został określony na 1120 godzin. Orientacyjny koszt

uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie kwalifikacji wynosi od 300,00 zł do 3 000,00 zł brutto i jest uzależniony m.in. od zastosowanych metod walidacji i liczby osób przystępujących do danego cyklu walidacji.

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]\*

1120

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji\*

Kwalifikacja jest skierowana szczególnie do: 1) osób posiadających certyfikat poświadczający posiadanie kwalifikacji "Prowadzenie procesu szkolenia wstępnego w tenisie stołowym"; 2) osób posiadających legitymację instruktora sportu w tenisie stołowym (wydaną przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013); 3) osób posiadających dyplom trenera drugiej klasy w tenisie stołowym (wydany przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013); 4) osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych oraz podyplomowych w zakresie tenisa stołowego; 5) trenerów kadr wojewódzkich; 6) trenerów zawodników kadr kadetów i juniorów; 7) czynnych zawodników; 8) zawodników, którzy zakończyli karierę; 9) instruktorów i trenerów innych dyscyplin sportowych, którzy chcieliby poszerzyć zakres swoich umiejętności; 10) osób, które mają doświadczenie organizacyjno-szkoleniowe w zakresie tenisa stołowego.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Lista

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji\*

Do walidacji może przystąpić osoba, która posiada certyfikat potwierdzający uzyskanie kwalifikacji "Prowadzenie procesu szkolenia wstępnego w tenisie stołowym" lub dyplom trenera II klasy lub wyższej w tenisie stołowym wydany przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013, lub dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie tenisa stołowego.

Zapotrzebowanie na kwalifikację\*

Tenis stołowy to według różnych źródeł jeden z trzech najpopularniejszych sportów na świecie (uprawia go ponad 350 milionów osób). Tennis stołowy jest też jednym z najbardziej popularnych i lubianych sportów w Polsce. Szacuje się, że w naszym kraju w tenisa stołowego rekreacyjnie gra ok. 100 tys. osób. Wskazuje się kilka powodów, dla których warto rozwijać tenis stołowy w naszym kraju: jest to najlepszy sport dla rozwoju mózgu, dla koordynacji ciała i umysłu, dla utrzymania zdrowia i dobrej kondycji na całe życie. Ze względu na niewielkie wymagania organizacyjne i niskie koszty organizacji istnieje możliwość prowadzenia zajęć z tenisa w szkołach, świetlicach szkolnych i pozaszkolnych, a ośrodkach sportu i rekreacji, także w klubach osiedlowych, remizach strażackich itp. niezależnie od warunków atmosferycznych (Amen, D.G. (2010). Zmień swój mózg, zmień swoje ciało. MT Biznes Sp. z o.o.; Grycan, J. (2007). Integralny tenis stołowy [Integral table tennis]. Kraków: JGTT). Tennis stołowy jest także sportem olimpijskim. W 2006 r. w Polsce odnotowano: 12 298 ćwiczących, w tym 3067 kobiet, w tym 7709 juniorów; 3 zawodników z klasą MM, 14 z klasą M oraz 141 z klasą I; 107 trenerów, w tym 6 klasy M, 17 klasy I, 84 klasy II; 390 instruktorów oraz 347 innych prowadzących zajęcia sportowe; 705 sędziów tenisa stołowego; 528 działających sekcji tenisa stołowego (GUS). W roku 2017 było: 10 556 licencjonowanych osób uprawiających tenis stołowy, w tym: licencje

zawodnika superligi, ekstraklasy i 1 ligi - 484; licencje zawodnika ur. 2000 r i młodszego - 3930; licencje zawodnika ur. 2009 r i młodszego - 225; licencje seniora - 5130; licencje niestowarzyszonego - 32; licencje weterana (40 lat i więcej) - 390; licencje osób niepełnosprawnych - 226; licencji trenera - 401; licencje sędziego PZTS (nie mylić z sędziami w całej Polsce) - 112; licencja klubowa - 685. Zgodnie z deklaracjami przedstawicieli Polskiego Związku Tenisa Stołowego w ramach "Narodowego Programu Rozwoju Tenisa Stołowego 2018-33" planowane jest rozwinięcie lub stworzenie 120 ośrodków szkolenia podstawowego, 120 zespołów szkoleniowo-organizacyjno-badawczych zapewniających realizację szkolenia podstawowego dla 1,5-2 tysięcy najbardziej utalentowanych adeptów ze szkół podstawowych (9-12), w tym co najmniej 16 regionalnych ośrodków w formie Szkół Mistrzostwa Sportowego dla 200-300 osób wybitnie utalentowanych; przy współpracy z lokalnymi klubami II lub I ligi; przy ścisłej współpracy trenerów kadr narodowych i kadr wojewódzkich. Planowane jest również rozwinięcie lub stworzenie co najmniej 60 klubowych ośrodków szkolenia etapu „sztuka treningu” (13-16) oraz „sztuka walki” (17-20), 60 zespołów szkoleniowo-organizacyjno-badawczych zapewniających szkolenie na tych etapach dla 600-800 najbardziej utalentowanych adeptów w tym co najmniej 16 regionalnych ośrodków w formie Szkół Mistrzostwa Sportowego dla 150-200 wybitnie utalentowanych młodych w wieku 13-19, przy współpracy z zespołami Superligi i Ekstraklasy; przy ścisłej współpracy trenerów kadr narodowych oraz kadr wojewódzkich. Skala zainteresowania dyscypliną, zarówno w obszarze sportu dla wszystkich, jak i sportu wyczynowego, wskazuje na potrzebę przygotowania profesjonalnej kadry do prowadzenia zajęć oraz procesu szkoleniowego zarówno dla dzieci, osób dorosłych rozpoczynających swoją przygodę z tenisem, jak i dla osób powracających do tej dyscypliny i chcących uprawiać ją w sposób amatorski. Kwalifikacja "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" odnosi się do kształtowania umiejętności dzieci w wieku 9-12 (szkolenie podstawowe), ale także osób w wieku 13-30 (szkolenie profesjonalne). Obejmuje kształtowanie umiejętności osób najbardziej utalentowanych w wieku 13-19 lat. Umiejętności te mogą być jednak kształtowane u osób w każdym wieku, w zależności od stopnia zaangażowania w proces szkoleniowo-treningowy. Kwalifikacja będzie atrakcyjna dla trenerów tenisa stołowego - poziom I (lub osób posiadających dyplom instruktora tenisa stołowego wydany przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013), trenerów kadr wojewódzkich oraz trenerów zawodników kadr kadetów i juniorów, a także czynnych zawodników oraz zawodników kończących karierę, zapewniając możliwość rozwoju ścieżki zawodowej oraz wykorzystania ich doświadczenia dla potrzeb szkolenia oraz propagowania dyscypliny. Włączenie kwalifikacji "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji wpisze się w proces zapewniania rozpoznawalności, transparentności i mobilności kadry instruktorów i trenerów tenisa stołowego w kraju i za granicą (proponowany dla kwalifikacji poziom PRK bezpośrednio odnosi się do 5 poziomu ERK). Istotny czynnik to ujednoczenie i usystematyzowanie procedur mających wpływ na poprawę bezpieczeństwa w zakresie prowadzenia procesu szkolenia sportowego. Źródła: 1) Amen, D.G. (2010). Zmień swój mózg, zmień swoje ciało. Jak pobudzić mózg, aby uzyskać wymarzone ciało, tłum. A. Sobolewska, Warszawa: MT Biznes. 2) Grycan, J. (2007). Integralny tenis stołowy [Integral table tennis]. Kraków: JGTT 3) Grycan, J. (2017), Fundamental stage of development in table tennis (Polish experience). ITTF-SSC in Dusseldorf 2017 4) Grycan, J. (2017), Program szkolenia w sporcie: Tenis stołowy. Załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29.03.2017 <https://msit.gov.pl/pl/sport/sport-mlodziezowy/programyszkolenia/7501,Polski-Zwiazek-Tenisa-Stolowego.html> 5) [http://www.pzts.pl/files/www/PROGRAM\\_NARODOWY-..pdf](http://www.pzts.pl/files/www/PROGRAM_NARODOWY-..pdf) 6) [www.pzts.pl](http://www.pzts.pl) 7) [stat.gov.pl](http://stat.gov.pl)

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK

zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się\*

Kwalifikacja "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" jest powiązana z inną kwalifikacją z obszaru tenisa stołowego: "Prowadzenie procesu szkolenia wstępnego w tenisie stołowym". Efekty uczenia się wskazane dla kwalifikacji "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" stanowią rozszerzenie zakresu i pogłębienie umiejętności wskazanych dla kwalifikacji "Prowadzenie procesu szkolenia wstępnego w tenisie stołowym". Osoba posiadająca kwalifikację "Prowadzenie procesu szkolenia wstępnego w tenisie stołowym" jest przygotowana do samodzielnego organizowania, prowadzenia, kontrolowania i oceniania procesu wstępnego szkolenia w tenisie stołowym (w tym jednostek treningowych), z kolei osoba posiadająca kwalifikację "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" ma kompetencje pozwalające na samodzielne organizowanie, prowadzenie, kontrolowanie i ocenianie procesu szkolenia podstawowego (w tym jednostek treningowych) w tenisie stołowym w cyklu rocznym, ukierunkowanego na osiągnięcie przez uczestników wyników sportowych.

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji\*

Osoba posiadająca kwalifikację "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" może prowadzić zajęcia i proces szkolenia podstawowego z tenisa stołowego dla różnych grup odbiorców w ramach funkcjonowania klubów sportowych, klas sportowych o specjalizacji tenis stołowy, a także w ramach kolonii letnich, obozów, świetlic, zajęć wychowania fizycznego i zajęć pozalekcyjnych w szkole (z uwzględnieniem warunków organizacyjno-prawnych dotyczących możliwości pracy z osobami nieletnimi). Może także prowadzić zajęcia na uczelniach wyższych realizujących program szkolenia podstawowego z tenisa stołowego. Osoba posiadająca tę kwalifikację może zostać włączona w prowadzenie zajęć z tenisa stołowego przy zajęciach z integracji sensorycznej, w procesie rehabilitacji, terapii lub profilaktyki zdrowotnej. Kwalifikacja "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" odnosi się do kształtowania umiejętności dzieci w wieku 9-12 (szkolenie podstawowe), ale także osób w wieku 13-30 (szkolenie profesjonalne). Obejmuje również kształtowanie umiejętności osób najbardziej utalentowanych w wieku 13-19 lat. Umiejętności te mogą być jednak kształtowane u osób w każdym wieku, w zależności od stopnia zaangażowania w proces szkoleniowo-treningowy. Osoba posiadająca kwalifikację będzie mogła, po spełnieniu określonych warunków, zdobyć lub potwierdzić licencję Polskiego Związku Tenisa Stołowego. Osoba posiadająca kwalifikację może prowadzić własną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia zajęć i procesu szkolenia podstawowego z tenisa stołowego w ramach zakładanych przez siebie i prowadzonych szkółach i klubach sportowych. Realizowany przez posiadacza kwalifikacji proces uczenia się może prowadzić do zdobywania kwalifikacji z wyższymi poziomami PRK, związanymi z prowadzeniem procesu szkoleniowego w tenisie stołowym.

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację\*

1. Weryfikacja 1.1. Etapy i metody Weryfikacja efektów uczenia się składa się z etapów: - etap teoretyczny; - etap praktyczny. Na etapie teoretycznym weryfikacji podlegają: - wszystkie efekty uczenia się z zestawu 01. „Charakteryzowanie teoretycznych uwarunkowań planowania procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym; z zestawu 02. „Opracowanie rocznego planu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym” efekt uczenia się: „Formułuje cele szkoleniowe” (kryteria weryfikacji: „omawia zasady planowania szkolenia w tenisie stołowym, z uwzględnieniem uwarunkowań treningu fizycznego i mentalnego”; „omawia etapy wieloletniego szkolenia w tenisie stołowym”); z zestawu 03. „Organizowanie i realizacja rocznego procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym” efekt uczenia się: „Przygotowuje zawodników w aspekcie taktycznym” (kryterium weryfikacji: „omawia metody treningu taktycznego”) oraz efekt uczenia się: „Przygotowuje zawodników do gry podwójnej” (kryterium weryfikacji: „omawia

uwarunkowania techniczne gry podwójnej”). Na etapie teoretycznym stosuje się metody: test wiedzy, rozmowa z komisją, analiza dowodów. Każdorazowo stosowane będą co najmniej dwie z tych metod. Na etapie praktycznym weryfikacji podlegają pozostałe efekty uczenia się i kryteria weryfikacji z zestawów 02-06. Zaliczenie etapu teoretycznego jest warunkiem przystąpienia do etapu praktycznego. Dyplom trenera w tenisie stołowym (wydany przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013) lub dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie tenisa stołowego są dowodem na posiadanie wszystkich efektów uczenia się przypisanych do etapu teoretycznego. Inne dowody, w zależności od ich zakresu przedmiotowego, mogą pozwolić na potwierdzenie posiadania części efektów uczenia się przypisanych do tego etapu. Na etapie praktycznym dopuszcza się metody: analiza dowodów i deklaracji oraz obserwacja (w warunkach rzeczywistych lub symulowanych) połączone z rozmową z komisją (rozmowa ma każdorazowo charakter uzupełniający). Z zestawu 02. “Opracowanie rocznego planu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym” efekt uczenia się: „Formułuje cele szkoleniowe” (kryteria weryfikacji: „wyznacza cele krótko i długoterminowe programu szkoleniowego dla zawodników”; “określa zadania szkoleniowe i wynikowe”; “uzasadnia cele programu szkoleniowego w kontekście osiąganych wyników, stosowanej punktacji oraz rezultatów”; “uwzględnia wyniki badań diagnostyczno-kontrolnych i testów sprawności w formułowaniu celów szkoleniowych”; “wdraża indywidualne programy szkoleniowe”; efekty uczenia się: „Przygotowuje plan realizacji celów szkoleniowych” oraz „Prowadzi ewaluację planu realizacji celów szkoleniowych” (wszystkie kryteria weryfikacji); z zestawu 03. “Organizowanie i realizacja rocznego procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym” efekty uczenia się: „Ocenia dyspozycję zawodników do uczestniczenia w procesie treningowym i zawodach sportowych”; „Przyporządkowuje zawodników do grup szkoleniowych” (wszystkie kryteria weryfikacji); efekty uczenia się „Ocenia realizację przebiegu procesu szkolenia podstawowego” (wszystkie kryteria weryfikacji); z zestawu 04. “Przygotowywanie zawodników do udziału w zawodach (wszystkie efekty uczenia się i kryteria weryfikacji) weryfikuje się wyłącznie za pomocą analizy dowodów (z możliwością uzupełnienia o rozmowę). Przykładowe dowody na posiadanie wyżej wymienionych efektów uczenia się to: dziennik treningowy, charakterystyki zawodników, raport podsumowujący, dokumentacja fotograficzna. Z zestawu 03. “Organizowanie i realizacja rocznego procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym” efekt uczenia się: „Przygotowuje zawodników w aspekcie technicznym” (wszystkie kryteria weryfikacji) oraz efekt uczenia się: „Przygotowuje zawodników w aspekcie taktycznym” (kryteria weryfikacji: „dostosowuje zasady taktyczne do różnych typów-stylów gry”; „kształtuje i rozwija indywidualny typ-styl gry zawodników [...]”; efekt uczenia się: „Przygotowuje zawodników do gry podwójnej (kryteria weryfikacji: „dobiera partnerów deblowych do gry; uwzględnia elementy przygotowania technicznego i taktycznego”) mogą być weryfikowane za pomocą analizy dowodów lub obserwacji (z możliwością uzupełnienia o rozmowę). Przykładami dopuszczonych tu dowodów mogą być: raporty podsumowujące pracę szkoleniową, organizacyjną i badawczą, nagrania przeprowadzonych lekcji, nagrania gier zawodników, artykuły naukowe i profesjonalne z zakresu tenisa stołowego, inne publikacje dotyczące tenisa stołowego.

1.2. Zasoby kadrowe Weryfikację przeprowadza komisja walidacyjna. Komisja składa się z minimum 3 osób, z których przynajmniej dwie spełniają warunki: - posiadają dyplom trenera przynajmniej klasy I tenisa stołowego przynajmniej (wydany przed wejściem w życie Ustawy deregulacyjnej z dnia 13.06.2013); - posiadają 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu procesu szkolenia w tenisie stołowym w okresie ostatnich 15 lat przed uczestnictwem w komisji walidacyjnej. W skład komisji wchodzi przewodniczący komisji.

1.3. Sposób organizacji walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne W celu przeprowadzenia weryfikacji wiedzy instytucja certyfikująca zapewnia warunki umożliwiające każdej osobie przystępującej do walidacji samodzielną pracę. W celu weryfikacji efektów uczenia się dla części praktycznej instytucja certyfikująca zapewnia: - halę sportową z odpowiednim oświetleniem (minimum 600 lux); - sprzęt sportowy: stoły do tenisa stołowego, siatki do stołów,

płatki, rakiety, piłki; - ekran, rzutnik, komputer; - jeśli osoba przystępująca do walidacji nie zapewni własnej grupy szkoleniowej w trakcie walidacji, wówczas obowiązek zapewnienia grupy szkoleniowej spoczywa na instytucji certyfikującej. Weryfikacja umiejętności może być przeprowadzona w miejscu wskazanym przez osobę przystępującą do walidacji. 2. Identyfikowanie i dokumentowanie Nie określa się wymogów dla etapu identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się. Instytucja certyfikująca musi zapewnić możliwość odwołania się od każdego etapu walidacji.

Propozycja odniesienia do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

5 SRKS

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się\*

Osoba posiadająca kwalifikację "Prowadzenie procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym" samodzielnie organizuje, prowadzi, kontroluje i ocenia proces szkolenia podstawowego (w tym jednostki treningowe) w tenisie stołowym w cyklu rocznym, ukierunkowany na rozwój techniczno-taktyczny, motoryczny, mentalny, zgodnie z predyspozycjami dla wybranego typu-stylu gry, i w tle osiaganie przez uczestników optymalnych na tym etapie wyników sportowych (które nie są tutaj wiodącym celem szkolenia). Stosując wiedzę dotyczącą planowania i prowadzenia procesu treningu fizycznego oraz psychicznego w tenisie stołowym, opracowuje roczny plan szkolenia podstawowego, w tym formułuje cele szkoleniowe i przygotowuje plan ich realizacji. Ocenia dyspozycję zawodników do uczestniczenia w procesie treningowym i zawodach sportowych, a także przyporządkowuje zawodników do grup szkoleniowych. Objasnia i naucza złożonych zadań ruchowych, przygotowując zawodników w aspekcie fizycznym, taktycznym oraz do gry podwójnej. Przygotowuje zawodników do udziału w zawodach, opracowując taktykę gry oraz analizując jej skuteczność. Naucza zawodników dostrzegania i kontrolowania zmiennych sytuacji taktycznych w grze oraz właściwego reagowania. Wykorzystuje różnorodne narzędzia komunikacji i motywacji. Osoba posiadająca kwalifikację jest przygotowana do konstruowania mikrosystemu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym. Ocenia poziom swojej wiedzy i umiejętności, systematycznie analizując działania podejmowane w procesie szkolenia podstawowego. Aktualizuje i poszerza wiedzę z zakresu prowadzenia procesu szkolenia w tenisie stołowym. Wykorzystując umiejętności interpersonalne, przekazuje wiedzę i umiejętności w środowisku sportowym, w szczególności przez szkolenie osób z niższymi kwalifikacjami.

### **Zestawy efektów uczenia się**

Numer zestawu w kwalifikacji\*

1

Nazwa zestawu\*

Charakteryzowanie teoretycznych uwarunkowań planowania procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Poziom\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

100

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

1) Charakteryzuje organizacyjno-prawne uwarunkowania planowania procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia historię rozwoju szkolenia sportowego w tenisie stołowym; 2) omawia historię sukcesów sportowych zawodników; 3) omawia historię systemów szkolenia w kontekście sukcesów sportowych zawodników; 4) omawia współczesne tendencje w szkoleniu w tenisie stołowym; 5) omawia organizację systemu współzawodnictwa sportowego w Polsce i na świecie; 6) omawia organizację systemu szkolenia sportowego w Polsce i na świecie; 7) omawia rolę przeprowadzania badań lekarskich zawodnikom.

Efekt uczenia się

2) Charakteryzuje zasady planowania i prowadzenia treningu fizycznego w tenisie stołowym

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia zasady prowadzenia treningu koordynacji i zwinności ogólnej, ukierunkowanej i specjalnej; 2) omawia zasady prowadzenia treningu szybkości ogólnej, ukierunkowanej i specjalnej; 3) omawia zasady prowadzenia treningu siły i mocy ogólnej, ukierunkowanej i specjalnej; 4) omawia zasady prowadzenia treningu wytrzymałości ogólnej. 5) omawia zasady organizacji profilaktyki zdrowotnej; 6) omawia zasady odżywiania, suplementacji i kontroli ciężaru ciała; 7) omawia zasady organizacji współpracy z zespołem medycznym (lekarz, fizjoterapeuta, dietetyk itp.); 8) omawia zagadnienia związane z profilaktyką kontuzji i chorób związanych z uprawianiem tenisa stołowego; 9) omawia zasady planowania odnowy i trybu życia.

Efekt uczenia się

3) Charakteryzuje zasady planowania i prowadzenia treningu psychicznego w tenisie stołowym

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia zasady prowadzenia treningu mentalnego i grupowego w tenisie stołowym; 2) omawia zasady prowadzenia treningu świadomości w tenisie stołowym; 3) omawia zasady prowadzenia treningu motywacji w tenisie stołowym; 4) omawia zasady prowadzenia treningu kontroli stanu optymalnej gotowości; 5) omawia zasady prowadzenia treningu pozytywnej postawy; 6) omawia zasady prowadzenia treningu wyobraźniowego; 7) omawia zasady prowadzenia treningu kontroli emocji w tenisie stołowym; 1) omawia zasady prowadzenia treningu pewności siebie w tenisie stołowym; 2) omawia zasady prowadzenia treningu koncentracji uwagi; 3) omawia zasady prowadzenia treningu widzenia; 4) omawia zasady planowania udziału w zawodach, postępowania przed zawodami, postępowania podczas gry oraz postępowanie po zawodach.

Numer zestawu w kwalifikacji\*

2

Nazwa zestawu\*

Opracowywanie rocznego planu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Poziom\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

120

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

1) Formułuje cele szkoleniowe

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia zasady planowania szkolenia w tenisie stołowym, z uwzględnieniem uwarunkowań treningu fizycznego i mentalnego; 2) omawia etapy wieloletniego szkolenia w tenisie stołowym; 3) wyznacza cele krótko i długoterminowe programu szkoleniowego dla zawodników; 4) określa zadania szkoleniowe i wynikowe; 5) uzasadnia cele programu szkoleniowego w kontekście osiąganych wyników, stosowanej punktacji oraz rezultatów; 6) uwzględnia wyniki badań diagnostyczno-kontrolnych i testów sprawności w formułowaniu celów szkoleniowych; 7) wdraża indywidualne programy szkoleniowe.

Efekt uczenia się

2) Przygotowuje plan realizacji celów szkoleniowych

Kryteria weryfikacji\*

1) opracowuje roczny plan organizacyjno-szkoleniowy, uwzględniając otrzymane wytyczne (w tym założenia indywidualne i grupowe zadania szkoleniowe); 2) uzasadnia dobór metod, form i środków treningowych do realizacji celów szkoleniowych; 3) uwzględnia w planie właściwe proporcje wielkości obciążeń; 4) dobiera metody, formy i środki treningowe, uwzględniając ich atrakcyjność i użyteczność dla grupy zawodników, stosując m.in. imitacje, trening wieloma piłkami, trening metodą zadaniową; 5) uwzględnia w planie trening gry podwójnej; 6) planuje lekcje z uwzględnieniem indywidualnych typów stylów gry uczestników; 7) aktualizuje plan realizacji celów, uwzględniając możliwości zawodników; 8) wprowadza i modyfikuje metody i środki treningowe z innych dyscyplin sportu; 9) formułuje plan realizacji celów, zrozumiały dla wszystkich uczestników procesu szkoleniowego; 10) planuje proces odnowy biologicznej i psychologicznej zawodników.

Efekt uczenia się



3) Prowadzi ewaluację planu realizacji celów szkoleniowych

**Kryteria weryfikacji\***

1) identyfikuje konieczność dokonania modyfikacji koncepcji treningowej (w tym np.: ze względu na kontuzje, wyniki sportowe, warunki finansowe); 2) modyfikuje plany szkolenia (w tym: metody, formy i środki treningowe), uwzględniając uwagi i opinie uczestników procesu treningowego; 3) uzasadnia zmiany wprowadzone do planu szkolenia.

**Numer zestawu w kwalifikacji\***

3

**Nazwa zestawu\***

Organizowanie i realizacja rocznego procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

**Poziom\***

5

**Orientacyjny nakład pracy [godz.]\***

400

**Rodzaj zestawu**

obowiązkowy

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

**Efekt uczenia się**

1) Ocenia dyspozycję zawodników do uczestniczenia w procesie treningowym i zawodach sportowych

**Kryteria weryfikacji\***

1) przeprowadza testy fizyczne i techniczne weryfikujące poziom wytrenowania zawodników; 2) porównuje poziom umiejętności zawodników, wykorzystując wyniki testów, dane statystyczne oraz analizę obserwacji walk.

**Efekt uczenia się**

2) Przyporządkowuje zawodników do grup szkoleniowych

**Kryteria weryfikacji\***

1) omawia skład grupy szkoleniowej w kontekście poszczególnych typów - stylów gry; 2) ustala kryteria, którymi kieruje się w podziale zawodników na grupy szkoleniowe; 3) kwalifikuje zawodników do grup szkoleniowych, z uwzględnieniem różnych typów - stylów; 4) planuje udział zawodników o różnorodnych typach - stylach gry w zawodach sportowych.

**Efekt uczenia się**

3) Przygotowuje zawodników w aspekcie technicznym

## Kryteria weryfikacji\*

1) naucza i doskonali atak szybki: - atak szybki forhend, atak szybki bekhend, bliżej-dalej; lżej-mocniej; itp.; - atak forhend - doskonalenie ataku blisko stołu, w półdystansie, piłki podciętej; naucza i doskonali ataku krótkiej piłki (flipa), smeczka, zbiecia loba, zbiecia piłki podciętej (tuji), ataku piłki topspinowej (kuaidai); - atak forhend z rogu bekhendowego (forhend "obrócony" - analogiczne techniki jak w ataku szybkim forhend); - atak bekhendowy - doskonalenie ataku blisko stołu, w półdystansie, piłki podciętej; naucza ataku krótkiej piłki (flipa), smeczka, zbiecia piłki podciętej (tuji), ataku piłki topspinowej; - technika złożona - atak bh i fh; atak bh i fho; atak fho i fh; bh, fhb i fh; itp.; 2) naucza i doskonali atak topspinowy: - atak topspinowy forhend, atak topspinowy bekhend, z różną siłą, z różną rotacją, z różną szybkością; - topspin forhend - nauka i doskonalenie topspina rotacyjnego (jiazhuang), topspina silnego (qianchong), kontratopspina w półdystansie, topspina z boczną rotacją, topspina szybkiego i w półdystansie; kontratopspina blisko stołu oraz w półdystansie; - topspin forhend z rogu bekhendowego (analogiczne techniki jak przy topspinie forhendowym); - topspin bekhend - nauka i doskonalenie topspina rotacyjnego, topspina silnego, topspina z boczną rotacją, topspina szybkiego i topspina w półdystansie; kontratopspina blisko stołu oraz w półdystansie; - technika złożona - ataku szybkiego i topspinowego; topspin bh i fh; topspin bh i fhb; topspin fhb i fh; topspin bh -fhb i fh; itp.; 3) naucza i doskonali blok oraz blok-kontratak: - blok bekhend - doskonalenie bloku prostego (tuidang), nauka i doskonalenie bloku silnego, bloku pasywnego (amortyzowanego), bloku z boczną rotacją, bloku z dolną rotacją; 'kuaidai'-bekhend ('grzyb'); 'tanji'-bekhend ('aktywny blok'); kontratopspin bekhend blisko stołu; kontratopspin bekhend w półdystansie; - blok forhend - doskonalenie bloku prostego; nauka i doskonalenie bloku silnego i pasywnego; kuaidai bekhend (skrótowy kontratopspin forhend); gongda'-forhend (atak szybki forhendem topspina przeciwnika); kontratopspin forhend blisko stołu; kontratopspin forhend daleko za stołem; - technika złożona - blok różnorodny w kombi-ataku; blok bh i fh; blok i kontratak; itp.; 4) naucza i doskonali przebiecia oraz przebiecia-kontratak: - przebiecie bekhend - doskonalenie przebiecia bezpiecznego, wolnego i szybkiego, skrót (w grze przeciwko podcięciu); nauka i doskonalenie dropszota, przebiecia z boczną rotacją, „pchnięcia” z boczną rotacją; - przebiecie forhend - doskonalenie przebiecia bezpiecznego wolnego i szybkiego, skrót; nauka i doskonalenie dropszota, przebiecia z boczną rotacją, „pchnięcia” z boczną rotacją; - technika złożona - przebiecie bh i fh; przebiecie i atak; przebiecie i kontratak w kombi-ataku; przebiecie różnymi okładzinami w kombi-ataku; itp.; 5) naucza i doskonali podcięcie oraz podcięcie-kontratak: - podcięcie forhend - nauka i doskonalenie podcięcia lekkiego ataku, dojścia do skrót; nauka i doskonalenie podcięcia ataku rotacyjnego, obrony lobowanej, podcięcia silnego ataku, obrony ataku „w ciało”, podcięcia z boczną rotacją, sidespina; - podcięcie bekhend - doskonalenie podcięcia lekkiego ataku, dojścia do skrót; nauka i doskonalenie podcięcia ataku rotacyjnego, obrony lobowej, podcięcia silnego ataku, obrony ataku „w ciało”, podcięcia z boczną rotacją, sidespina; - technika złożona podcięcia bekhend i forhend: podcięcie różnymi okładzinami; podcięcie z silną rotacją i 'puste'; podcięcie bh i fh, podcięcie i dojście do skrót, przebiecie i podcięcie; przebiecie i podcięcie; przebiecie i blok; przebiecie i obrona w półdystansie; podcięcie i kontratak; itp.; 6) naucza i doskonali serwis (krótki, długi; szybki; niski lub wysoko podrzucany itp.) oraz serwis-kontratak: - serwy forhendowe -dolne (dolne i 'puste'); boczne (boczno-dolne i boczno-górne); odwrotne ('wkręty' boczno-dolne i boczno-górne); 'haki (boczno-dolne i boczno-górne); - serw w przysiadzie - serwy w przysiadzie fh-od-siebie (boczno-dolne, boczno-górne), serwy w przysiadzie-do-siebie (boczno-dolne, boczno-górne), serwy w przysiadzie-bh (boczno-dolne, boczno-górne); - serw bekhendowe: dolne (dolne i 'puste'), boczne (boczno-dolne-boczno-górne), odwrotne (boczno-dolne, boczno-górne); - technika złożona: serwis

forhendowy i kontratak; serwis bekhendowy i kontratak; serwis w przysiadzie i kontratak; 7) naucza i doskonali odbiór oraz odbiór serwisu i kontratak: - odbiór krótkiego serwu: przebicciem; dropszotem; flipem; różne kombinacje; itp.; - odbiór długiego serwu: atakiem szybkim; topspinem; podcięciem; różne kombinacje; itp.; - odbiór szybkich serwów: atakiem szybkim; topspinem; podcięciem; różne kombinacje; itp.; - technika złożona: odbiór krótkiego serwu i kontratak; odbiór długiego serwu i kontratak; odbiór szybkich serwów i kontratak.

Efekt uczenia się

4) Przygotowuje zawodników w aspekcie taktycznym

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia metody treningu taktycznego; 2) dostosowuje zasady taktyczne do różnych typów-stylów gry; 3) kształtuje i rozwija indywidualny typ-styl gry zawodników: atak szybki (dłoniowy, piórkowy, jednostronny, obustronny, itp.); atak topspinowy (dłoniowy, piórkowy, jednostronny, obustronny, itp.); obrona podcięciem (pasywna, aktywna w różnych kombinacjach), kombi-atak (dłoniowy, piórkowy, w różnych kombinacjach); 4) naucza zawodników strategii taktycznych: ataku i kontrataku; bloku i kontrataku; ataku przeciwko podcięciu; obrony podcięciem i kontrataku; przebiccia i kontrataku; serwu i kontrataku; odbioru serwu i kontrataku; 5) kształtuje rozwój świadomości taktycznej zawodników.

Efekt uczenia się

5) Przygotowuje zawodników do gry podwójnej

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia uwarunkowania techniczne gry podwójnej; 2) dobiera partnerów deblowych do gry; 3) uwzględnia elementy przygotowania technicznego i taktycznego.

Efekt uczenia się

6) Ocenia realizację przebiegu procesu szkolenia podstawowego

Kryteria weryfikacji\*

1) prowadzi rejestr obciążeń treningowych (objętość, intensywność struktura treningu); 2) analizuje wyniki badań diagnostycznych (np. badania lekarskie itp.); 3) analizuje wyniki testów i sprawdzianów (technicznych, motorycznych, psychologicznych); 4) monitoruje występy zawodników w zawodach (analiza gry); 5) analizuje bieżące wyniki sportowe; 6) formułuje wnioski do dalszej pracy treningowej; 7) uzasadnia konieczność wprowadzania bieżącej korekty planów szkoleniowych.

Numer zestawu w kwalifikacji\*

4

Nazwa zestawu\*

Przygotowywanie zawodników do udziału w zawodach

Poziom\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

150

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

1) Zdobywa informacje o przeciwnikach

Kryteria weryfikacji\*

1) wymienia i omawia informacje niezbędne do opracowania strategii taktycznej gry; 2) wymienia i omawia źródła informacji o przeciwnikach; 3) analizuje dane statystyczne dotyczące taktyki przeciwników, w tym stosowanych technik gry.

Efekt uczenia się

2) Opracowuje taktykę gry, biorąc pod uwagę cechy zawodników

Kryteria weryfikacji\*

1) dobiera strategii taktycznej gry do indywidualnych cech zawodnika po uprzednim rozpoznaniu przeciwnika; 2) określa zadania taktyczne dla zawodnika; 3) prowadzi analizy przebiegu gry.

Efekt uczenia się

3) Analizuje skuteczność przyjętej taktyki gry

Kryteria weryfikacji\*

1) ocenia sposób realizacji przyjętej strategii taktycznej przez zawodnika; 2) analizuje skuteczność realizacji zadań taktycznych postawionych przed zawodnikiem; 3) wprowadza korekty do strategii gry.

Efekt uczenia się

4) Naucza zawodników dostrzegania i kontrolowania zmiennych sytuacji taktycznych w grze oraz właściwego reagowania

Kryteria weryfikacji\*

1) wyjaśnia aspekty, na które zawodnicy powinni zwrócić uwagę, analizując przebieg gry; 2) wykorzystuje techniki audiowizualne do analizy taktyki gry; 3) omawia typowe błędy postrzegania, decyzji i wykonania; 4) stosuje techniki uzyskiwania informacji zwrotnej (wzbudzenie autorefleksji, nawiązanie do obserwacji zawodnika, nazwanie błędu, określenie sposobu wykorzystania refleksji przez zawodnika dla poprawy wyników); 5) dobiera zawodnikom ćwiczenia mające na celu wyeliminowanie popełnianych błędów taktycznych.

Numer zestawu w kwalifikacji\*

5

Nazwa zestawu\*

Konstruowanie mikrosystemu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Poziom\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

200

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

1) Omawia zasady współdziałania z regionalnymi (wojewódzkimi, powiatowymi, gminnymi) organizacjami szkolenia wstępnego i podstawowego w tenisie stołowym

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia strukturę sieci organizacji regionalnych; 2) omawia rolę organizacji regionalnych; 3) omawia zadania organizacji regionalnych na poszczególnych szczeblach; 4) omawia działania wpływające na integrację organizacji regionalnych; 5) omawia zasady identyfikacji talentów i przenoszenia zawodników w ramach sieci organizacji regionalnych; 6) omawia możliwości rozwoju zawodników w ramach sieci organizacji regionalnych; 7) przestrzega zasad bezpieczeństwa na zajęciach treningowych.

Efekt uczenia się

2) Wspiera działalność regionalnych (wojewódzkich, powiatowych, gminnych) organizacji szkolenia wstępnego i podstawowego w tenisie stołowym w aspekcie systemowym i w budowie kultury organizacji

Kryteria weryfikacji\*

1) przekazuje wiedzę dotyczącą zasad tworzenia kultury organizacji szkolącej w obszarze tenisa stołowego, w tym zasady kreowania refleksyjnej postawy uczestników organizacji; 2) organizuje wspólne treningi, konsultacje i obozy z regionalnymi organizacjami szkolącymi z tenisa stołowego 3) omawia zasady komunikacji między przedstawicielami regionalnych organizacji szkolących, ważne dla budowania profesjonalnych struktur i relacji; 4) wskazuje sposoby zachęcania współpracowników organizacji regionalnych do wspierania rozwoju zawodników w ramach działalności organizacji regionalnych; 5) omawia rolę otoczenia organizacji regionalnych w procesie treningowym (nauczyciele i dyrekcja, rodzice i opiekunowie, klub sportowy, władze lokalne/regionalne i samorządowe, inne podmioty sportowe); 6) prowadzi spotkania informacyjne z przedstawicielami różnych środowisk (nauczyciele i dyrekcja, rodzice i opiekunowie, klub sportowy, władze lokalne/regionalne i samorządowe, inne podmioty sportowe); 7) omawia modele prowadzenia analiz działalności

organizacji szkolących (np. GRIP).

Numer zestawu w kwalifikacji\*

6

Nazwa zestawu\*

Rozwijanie umiejętności prowadzenia procesu szkolenia podstawowego w tenisie stołowym

Poziom\*

5

Orientacyjny nakład pracy [godz.]\*

150

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

#### **Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

Efekt uczenia się

1) Systematycznie analizuje działania podejmowane w procesie szkolenia podstawowego

Kryteria weryfikacji\*

1) omawia rolę analizy swoich działań w pracy szkoleniowo-treningowej; 2) prowadzi dokumentację swojej pracy szkoleniowo-treningowej, w tym dokumentuje rodzaj stosowanych testów, częstotliwość ich stosowania; 3) analizuje skuteczność bieżących działań podejmowanych w ramach szkolenia podstawowego; 4) dokonuje analizy swoich kompetencji.

Efekt uczenia się

2) Dokonuje syntezy wniosków z analizy własnej pracy szkoleniowo-organizacyjnej

Kryteria weryfikacji\*

1) podsumowuje wyniki rocznej pracy szkoleniowo-treningowej; 2) określa swoje mocne i słabe strony; 3) wskazuje obszary swojej działalności wymagające udoskonalenia; 4) wykorzystuje wnioski z analiz do usprawniania swojej działalności w planie szkoleniowo-organizacyjnym stworzonym na następny cykl.

Efekt uczenia się

3) Aktualizuje i poszerza wiedzę z zakresu prowadzenia procesu szkolenia w tenisie stołowym

Kryteria weryfikacji\*

1) wymienia dostępne zasoby wiedzy naukowej z obszaru tenisa stołowego (publikacje, źródła elektroniczne); 2) wskazuje najnowsze osiągnięcia metodyczne, naukowe i

technologiczne w obszarze dyscypliny; 3) prezentuje własne wnioski z konferencji, szkolenia lub warsztatu, w których brał udział w ostatnim roku.

### Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji

Wnioskodawca\*

Polski Związek Tenisa Stołowego

Minister właściwy\*

Ministerstwo Sportu i Turystyki

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności\*

Okres ważności certyfikatu: 6 lat. Warunkiem przedłużenia ważności certyfikatu jest przedstawienie raportu aktywności. Raport podsumowuje pracę szkoleniowo-organizacyjną, dokumentuje prowadzenie działań, do których jest przygotowana osoba posiadająca kwalifikację. Raport uwzględnia: liczbę udzielonych lekcji, liczbę przeszkolonych osób, efekty pracy szkoleniowej, organizacyjnej, badawczej, opis przeprowadzonych działań, postępów uczestników w zakresie rozwoju motorycznego i technicznego, nagrania przeprowadzonych lekcji, nagrania gier zawodników. Raport może być uzupełniony wykazem artykułów naukowych i profesjonalnych z zakresu tenisa stołowego, innych publikacji dotyczących tenisa stołowego, których autorem lub współautorem jest osoba przystępująca do rewalidacji. Opis przeprowadzonych działań może uwzględniać: stosowanie narzędzi diagnozujących rozwój motoryczny i techniczny uczestników, testów jakości Liu Tianyanga, testów struktury ruchu – listy kontrolne dla około 100 technik. Raport podlega ocenie przez komisję powołaną przez instytucję certyfikującą.

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji\*

Certyfikat

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji\*

Brak.

Kod dziedziny kształcenia\*

813 - Nauki o sporcie i kulturze fizycznej

Kod PKD\*

85.51 - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

Status

Dokumenty

#	Tytuł dokumentu
1	Potwierdzenie dokonania przelewu
2	ZRK_FKU_Trener tenisa stołowego - poziom II



Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o włączenie kwalifikacji rynkowej do Zintegrowanego

Systemu Kwalifikacji są zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Dane o podmiocie, który złożył wniosek

Polski Związek Tenisa Stołowego

Siedziba i adres: Mokotowska 24, 00-561 Warszawa

NIP: 5261673373

REGON: 000866544

Numer KRS: 0000086623

Reprezentacja: Dariusz Szumacher, Sebastian Jagielowicz, Zbigniew Leszczyński

Adres elektroniczny osoby wnoszącej wniosek: [s.jagielowicz@gmail.com](mailto:s.jagielowicz@gmail.com)