



Prezentacja

polega na przygotowaniu, przedstawieniu i omówieniu określonego tematu przed panelem ekspertów (np. asesorów)



Podczas trwania prezentacji lub bezpośrednio po niej, eksperci oraz publiczność mają możliwość zadawania kandydatowi dodatkowych pytań. Odbywa się to w formie zorganizowanej sesji.

Odpowiadając na pytania, kandydat może się wykazać pogłębioną wiedzą na dany temat, wyjaśnić wątpliwości, odnieść się szerzej do wybranych komentarzy ekspertów czy też obronić przyjęte w prezentacji tezy lub rozwiązania.

Projektowanie oceniania prezentacji

Zasady, którymi powinno się kierować przy projektowaniu procesu oceniania prezentacji:

Należy dopilnować, aby kandydat wiedział, co jest głównym celem prezentacji i które jej elementy będą podlegały ocenie.

Należy poinformować kandydata, ile czasu ma trwać prezentacja i czy jest po niej przewidziana sesja pytań i odpowiedzi.

Należy poinformować kandydata o tym, w jaki sposób, przez kogo (czy tylko przez asesora czy kogoś jeszcze) oraz według jakich kryteriów będzie oceniana prezentacja.

Należy przygotować arkusz oceny prezentacji – taki sam dla wszystkich asesorów.

Etapy walidacji, na których rekomenduje się stosowanie danej metody



Zakres efektów uczenia się, które można sprawdzać daną metodą

Wiedza



Umiejętności



Kompetencje społeczne



Niezbędne zasoby



Możliwości **łączenia prezentacji** z innymi metodami

