Kwalifikacja cząstkowa na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji

Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze

Status: włączona funkcjonująca

Rodzaj: cząstkowa

Kategoria: rzemieślnicze

Data włączenia do ZSK: 2018-09-07

Dokument potwierdzający nadanie kwalifikacji: Świadectwo czeladnicze

Krótka charakterystyka kwalifikacji

Osoba posiadająca kwalifikację "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" wykonuje zabiegi pielęgnacyjno-upiększające, odmładzające i lecznicze twarzy, ciała, dłoni i stóp. Uzyskaniem kwalifikacji mogą być zainteresowane osoby, które chcą wzbogacić oraz potwierdzić swoje kompetencje z zakresu diagnostyki i pielęgnacji ciała. Osoba posiadająca kwalifikację "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" może świadczyć usługi w ramach własnej działalności gospodarczej, jak również pracować w salonach kosmetyczno-fryzjerskich, firmach kosmetycznych, jak również być konsultantem firm kosmetycznych.

Informacje o kwalifikacji

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji

Uzyskaniem kwalifikacji "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" w szczególności mogą być zainteresowane osoby, które:
- interesują się metodami pielęgnowania urody i ciała oraz świadczą usługi z zakresu kwalifikacji, ale nie mają formalnie potwierdzonych kompetencji (np. osoby udzielające porad z zakresu doboru kosmetyków do rodzaju cery, wykonujące zabiegi manicure i pedicure);
- ukończyły kursy lub szkolenia z zakresu pielęgnacji i upiększania twarzy oraz ciała, chcą poszerzyć swoje kompetencje.

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka mogą uzyskać osoby, które z wynikiem pozytywnym zdały egzamin czeladniczy. Ogólne wymagania i warunki uzyskania kwalifikacji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych.
Do egzaminu czeladniczego może przystąpić osoba, która spełnia jeden z następujących warunków:
- ukończyła naukę zawodu u rzemieślnika jako młodociany pracownik oraz dokształcanie teoretyczne młodocianych pracowników w formach pozaszkolnych;
- posiada świadectwo ukończenia gimnazjum albo 8-letniej szkoły podstawowej oraz ukończyła kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej, dotyczące umiejętności zawodowych wchodzących w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin; jest uczestnikiem praktycznej nauki zawodu dorosłych, o której mowa w art. 53c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
- posiada świadectwo ukończenia gimnazjum albo 8-letniej szkoły podstawowej i co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin;
- posiada świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej, dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej albo szkoły ponadpodstawowej działającej w systemie oświaty przed dniem 1 stycznia 1999 r., prowadzących kształcenie zawodowe o kierunku związanym z zawodem, w którym zdaje egzamin;
- posiada tytuł zawodowy w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, oraz co najmniej półroczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin;
- posiada świadectwo ukończenia gimnazjum albo 8-letniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o zdaniu egzaminu sprawdzającego lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie, a także co najmniej roczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, po uzyskaniu zaświadczenia o zdaniu egzaminu sprawdzającego lub świadectwa potwierdzającego kwalifikację w zawodzie.

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji

Osoba posiadająca kwalifikację "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" może m.in.:
- świadczyć usługi w charakterze diagnozy kosmetycznej oraz przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających (twarzy, ciała, dłoni i stóp) w ramach własnej działalności gospodarczej;
- pracować w salonach kosmetycznych i firmach kosmetycznych, salonach fryzjerskich oraz innych punktach świadczących usługi w zakresie kosmetyki. Czeladnik w zawodzie kosmetyczka może w przyszłości ubiegać się o tytuł mistrza w zawodzie. Po uzupełnieniu swoich kompetencji i ukończeniu odpowiednich kursów może również przystąpić do egzaminu czeladniczego w zawodzie wizażystka/stylistka.

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności

Bezterminowo

Zapotrzebowanie na kwalifikację

Świadectwa czeladnicze i dyplomy mistrzowskie są nadawane na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz.U. z 2015 r. poz. 1182 ze zm.). Kwalifikacje te są wydawane przez izby rzemieślnicze osobom, które z wynikiem pozytywnym złożyły stosowne egzaminy (opisane w Rozporządzeniu Ministra

Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych; Dz.U. z 2017 r. poz. 89). Cechą charakterystyczną egzaminów czeladniczych i mistrzowskich jest ich powszechna dostępność dla różnych grup kandydatów, zarówno absolwentów nauki zawodu, jak też osób dorosłych, które poszukują możliwości formalnego potwierdzenia kompetencji często zupełnie niezwiązanych z wykształceniem i nabytych w wyniku samodzielnego uczenia się (np. w czasie pracy). Jak podaje „Raport na temat działalności edukacyjnej rzemiosła" (Związek Rzemiosła Polskiego, Warszawa 2016), w 2015 r. do egzaminów czeladniczych przystąpiło blisko 29 000 osób, z których 26 539 uzyskało świadectwa czeladnicze. Do egzaminów mistrzowskich przystąpiło 2831 osób, z czego 2678 uzyskało dyplomy mistrzowskie. Wśród zawodów, które od lat cieszą się wysokim zainteresowaniem osób chcących uzyskać tytuł czeladnika lub mistrza, znajdują się zawody związane ze świadczeniem usług w zakresie pielęgnacji ciała: fryzjer, kosmetyczka oraz wizażystka/stylistka. W 2011 r. w zawodach związanych z pielęgnacją ciała przeprowadzono 25,9% wszystkich egzaminów czeladniczych i 19,6% egzaminów mistrzowskich, w 2013 roku – egzaminy w tych zawodach stanowiły odpowiednio 25,9% oraz 20,5%, w 2015 roku – 24,9% oraz 20%. Jednym z ważniejszych zawodów związanych ze świadczeniem usług w zakresie pielęgnacji ciała jest zawód kosmetyczki. Przytoczony raport wykazuje, że w 2015 r. w zawodzie kosmetyczka powołano łącznie 32 komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych.
Od 2013 r. zainteresowanie uzyskaniem tytułu czeladnika lub mistrza w zawodzie kosmetyczka jest mniej więcej stałe: w latach 2013–2015 o świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka ubiegało się średnio 119 osób, o dyplom mistrzowski – 41 osób. Znaczące zainteresowanie uzyskaniem świadectw czeladniczych i dyplomów mistrzowskich stanowi odpowiedź nie tylko na aktualne trendy społeczno-kulturowe (takie jak „moda na młodość") i przemiany powodowane popularnością mediów, w tym mediów społecznościowych, ale także na oczekiwania współczesnych konsumentów na coraz wyższą jakość usług związanych z pielęgnacją ciała i urody. Zapotrzebowanie na usługi kosmetyczne znajduje swoje odzwierciedlenie także w danych liczbowych ilustrujących sytuację na rynku pracy. Z raportów Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Zarejestrowani bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności" wynika, że od 2015 r. zawód „kosmetyczka" jest zawodem deficytowym. Kwalifikacja "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" stanowi propozycję zarówno dla osób wchodzących lub powracających na rynek pracy, jak i dla osób aktywnych zawodowo i wykonujących usługi pokrewne, związane z pielęgnacją ciała. Kwalifikacja ta wychodzi naprzeciw oczekiwaniom przede wszystkim tych osób, które chcą formalnie potwierdzić lub wzbogacić swoje kompetencje (np. osób młodych poszukujących kierunków swojego rozwoju zawodowego, wizażystów/stylistów, którzy chcieliby rozwinąć swoje umiejętności w zakresie pielęgnacji twarzy, ciała, dłoni i stóp). Włączenie kwalifikacji "Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze" do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji wzmocni rozpoznawalność świadectwa, będzie potwierdzeniem wysokiej jakości i bezpieczeństwa świadczonych usług. Włączenie kwalifikacji jest rekomendowane przez Ogólnopolską Komisję Fryzjersko-Kosmetyczną Związku Rzemiosła Polskiego.

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się

Kwalifikacje o zbliżonym charakterze świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka jest powiązane z innymi kwalifikacjami potwierdzającymi gotowość do świadczenia usług w zakresie pielęgnacji ciała. Do kwalifikacji o zbliżonym charakterze należą: - dyplom mistrzowski w zawodzie kosmetyczka; - świadectwo czeladnicze w zawodzie wizażystka/stylistka; - dyplom potwierdzający kwalifikacje w

zawodzie technik usług kosmetycznych; - świadectwo potwierdzające kwalifikację A.61. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy; - świadectwo potwierdzające kwalifikację A.62. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych ciała, dłoni i stóp. Różnice między kwalifikacjami o zbliżonym charakterze Wymienione kwalifikacje różnią się od kwalifikacji wnioskowanej do włączenia do ZSK w następujących obszarach: - osoba posiadająca świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka zarówno jak technik usług kosmetycznych, zaś inaczej niż mistrz w zawodzie kosmetyczka - nie jest przygotowana do wykonywania zabiegów odmładzających i leczniczych. Wykonuje podstawowe zabiegi pielęgnacyjne (takie jak powierzchowne oczyszczanie skóry, masaż, nakładanie maseczek, depilacja woskiem) oraz upiększające dotyczące twarzy, ciała, stóp i dłoni, jak również doradza klientom w tym zakresie, - osoba posiadająca świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka, inaczej niż osoby zajmujące się wizażem i stylizacją, nie świadczy usług związanych z kreowaniem wizerunku. Kosmetyczka jest ukierunkowana na przeprowadzenie diagnozy kosmetycznej i wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających twarzy, ciała, dłoni i stóp. Wykonuje makijaż profesjonalny, dobrany indywidualnie do klientki, ale bez stylizacji. Wspólne zestawy efektów uczenia się: - zestaw "Funkcjonowanie w przedsiębiorstwie" jest wspólny dla wszystkich włączonych do ZSK świadectw czeladniczych; - zestaw "Korygowanie i kamuflowanie niedoskonałości cery i urody" występuje również w kwalifikacji świadectwo czeladnicze w zawodzie wizażystka/stylistka.

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację

Szczegółowe wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację są określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz eg-zaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych(Dz. U. poz. 89, z późn. zm.) oraz w standardzie wymagań egzaminacyjnych.

Metody stosowane w walidacji
Weryfikacja efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji jest przeprowadzana w dwóch etapach.
Etap praktyczny polega na samodzielnym wykonaniu przez kandydata zadań egzaminacyjnych sprawdzających umiejętności ujęte w zestawach efektów uczenia się 01-05.
Etap teoretyczny (składający się z części pisemnej i ustnej) polega na udzieleniu odpowiedzi na pytania sprawdzające umiejętności określone we wszystkich zestawach efektów uczenia się.

Zasoby kadrowe - kompetencje osób przeprowadzających walidację
W skład komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin czeladniczy wchodzą co najmniej cztery osoby: przewodniczący komisji lub jego zastępca, co najmniej dwóch członków komisji oraz sekretarz, który sprawuje obsługę administracyjno-biurową komisji egzaminacyjnej i nie uczestniczy w przeprowadzaniu egzaminu oraz ocenianiu i ustalaniu jego wyniku.
Przewodniczący komisji i jego zastępcy posiadają wykształcenie wyższe oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin. W przypadku braku możliwości powołania przewodniczącego komisji lub zastępcy, którzy posiadaliby wykształcenie wyższe oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, w szczególności w przypadku egzaminu przeprowadzanego w zawodzie unikatowym, przewodniczący komisji lub zastępcy przewodniczącego komisji posiadają: wykształcenie średnie lub średnie branżowe i tytuł mistrza w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu mistrza, albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i tytuł technika w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu

technika, albo wykształcenie zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe i tytuł mistrza w zawodzie unikatowym, którego dotyczy egzamin, oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu,po uzyskaniu tytułu mistrza.
Członkowie komisji posiadają: wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe i tytuł mistrza w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, oraz co najmniej 3-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu mistrza, albo wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe i tytuł technika w zawodzie, którego dotyczy egzamin, lub w zawodzie wchodzącym w zakres tego zawodu oraz co najmniej 6-letni okres wykonywania zawodu, którego dotyczy egzamin, lub zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu, po uzyskaniu tytułu technika.
Przewodniczący komisji, jego zastępcy oraz członkowie komisji posiadają przygotowanie pedagogiczne wymagane od nauczycieli, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967), lub ukończyli kurs pedagogiczny wymagany od instruktorów praktycznej nauki zawodu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.), obowiązujących przed dniem 1 września 2017 r., oraz art. 120 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.).
Przewodniczącym komisji, zastępcami przewodniczącego komisji oraz członkami komisji mogą być także osoby, które są wpisane do ewidencji egzaminatorów, o której mowa w art. 9c ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w zakresie przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie. Sekretarze komisji są wyznaczani spośród pracowników organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła, posiadających minimum wykształcenie średnie lub średnie branżowe i minimum 2-letni staż pracy w organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła.
Osoby wchodzące w skład komisji są obowiązane ukończyć szkolenie zorganizowane przez izbę rzemieślniczą.

Sposób prowadzenia walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne niezbędne do prawidłowego prowadzenia walidacji
Etap praktyczny przeprowadza się u pracodawców lub w warsztatach szkoleniowych, posiadających warunki organizacyjne i techniczne niezbędne do wykonania zadań egzaminacyjnych; czas etapu praktycznego nie może być krótszy niż 120 minut i nie dłuższy niż 24 godziny, łącznie w ciągu 3 dni; czas części pisemnej nie może być krótszy niż 45 minut i nie dłuższy niż 210 minut; czas części ustnej etapu teoretycznego nie może być dłuższy niż 30 minut. Warunki organizacyjne i materialne niezbędne do przeprowadzenia egzaminu praktycznego: modelka, fotel kosmetyczny, krzesełko dla kosmetyczki, stolik zabiegowy, lampa oświetlająca pole pracy, odpowiednie środki kosmetyczne i środki czystości oraz aparatura (w zależności od wskazanego zabiegu).

Informacje dodatkowe

Podstawa prawna włączenia kwalifikacji do ZSK

Na podstawie Obwieszczenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 2018-08-20 r. w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej >Kosmetyczka - świadectwo czeladnicze< do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (Monitor Polski z dnia 2018-09-07 r., poz. 853)

Data rozpoczęcia funkcjonowania kwalifikacji w ZSK

2018-09-07

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji (w godzinach)

1200

Termin dokonywania przeglądu kwalifikacji

Nie rzadziej niż raz na 10 lat

Termin następnego przeglądu kwalifikacji

2028-09-07

Kod dziedziny kształcenia

215 - Rzemiosło

Kod PKD (wg klasyfikacji 2007)

96.02 - Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne

Kod kwalifikacji (do 2020 roku)

4C211800012

Kod kwalifikacji (od 2020 roku)

12621

Streszczenie opinii uzyskanych podczas konsultacji projektu kwalifikacji

Opinie odnośnie celowości włączenia ww. kwalifikacji do ZSK są jednomyślne i pozytywne. Włączenie tej kwalifikacji do ZSK jest ważnym krokiem, mającym na celu uszczegółowienie wymagań dotyczących dopuszczenia do egzaminów, jak i wykonywania zawodu kosmetyczki w Polsce. Pozwoli to także klientom kosmetyczek dowiedzieć się jakich usług i w jakim zakresie umiejętności mogą się spodziewać od osób posiadających kwalifikacje zawodowe kosmetyczki certyfikowane przez Izby Rzemieślnicze dyplomami państwowymi. Wskazana we wniosku grupa osób, która może być zainteresowana uzyskaniem danej kwalifikacji jest wystarczająca. Przedstawiono wszystkie typowe obecnie możliwości wykorzystania kwalifikacji w dziedzinie kosmetyki. Złożony przez Związek Rzemiosła Polskiego wniosek w sposób dokładny i precyzyjny opisuje w każdym elemencie tę kwalifikację. Zawiera on również dobrze sprecyzowane i opisane informacje dotyczące zapotrzebowania rynku pracy na tę kwalifikację. Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia są sformułowane prawidłowo.

Efekty uczenia się

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się

Osoba posiadająca świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka jest gotowa do wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających twarzy, ciała, dłoni i stóp. Przeprowadza diagnozę kosmetyczną przy użyciu podstawowych technik, narzędzi i aparatów kosmetycznych. Jej wyniki pogłębia informacjami pozyskanymi od klienta. Doradza i wykonuje zabiegi pielęgnacyjne: twarzy, szyi i dekoltu (m.in. powierzchowne oczyszczanie skóry, masaż klasyczny, drenaż limfatyczny, nakładanie maseczek), ciała (m.in. depilacja woskiem, masaż klasyczny), dłoni i stóp (m.in. manicure i pedicure). Dobiera i wykonuje makijaż profesjonalny zgodnie z potrzebami i preferencjami klientów. Rozpoznaje przeciwwskazania do wykonania określonych zabiegów pielęgnacyjnych, wynikające np. ze zmian chorobowych skóry i jej przydatków. Przestrzega zaleceń lekarzy określonych specjalności, np. endokrynologów, dermatologów, chirurgów plastycznych. Udziela porad w zakresie prowadzonej w warunkach domowych pielęgnacji twarzy, ciała, dłoni i stóp. Czeladnik w zawodzie kosmetyczka jest przygotowany do samodzielnego wykonywania zadań zawodowych oraz umiarkowanie złożonych czynności związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym inicjowania prostych działań marketingowych i stosowania kluczowych przepisów prawa gospodarczego oraz prawa pracy. Potrafi współpracować w zespole, samodzielnie organizować własne stanowisko pracy, a także wspierać innych w tym zakresie. Osoba posiadająca świadectwo czeladnicze w zawodzie kosmetyczka w trakcie wykonywania swoich zadań dba o jak najwyższą jakość produktu lub świadczonych usług. Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz stosuje przepisy prawa w tym zakresie.

Zestawy efektów uczenia się

1) Przeprowadzanie diagnozy kosmetycznej

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Określa stan skóry i przydatków

Kryteria weryfikacji:

a. omawia metody rozpoznawania stanu skóry i przydatków za pomocą podstawowych narzędzi (wzrok, lampa-lupa, dotyk, dermatoskop),
b. omawia metody rozpoznawania stanu skóry i przydatków za pomocą podstawowych narzędzi (wzrok, lampa-lupa, dotyk, dermatoskop)
c. charakteryzuje rodzaje cery (twarz) i skóry (ciało),
d. charakteryzuje rodzaje cery (twarz) i skóry (ciało)
e. rozróżnia zmiany chorobowe skóry i przydatków (np. trądzik różowaty, trądzik pospolity, łuszczyca, drożdżyca),
f. rozróżnia zmiany chorobowe skóry i przydatków (np. trądzik różowaty, trądzik pospolity, łuszczyca, drożdżyca)
g. wskazuje przeciwwskazania do wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających wynikające ze stanu skóry i przydatków,
h. wskazuje przeciwwskazania do wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających wynikające ze stanu skóry i przydatków
i. omawia zmiany chorobowe skóry i przydatków świadczące o niewłaściwym odżywianiu się i stosowaniu złej pielęgnacji.
j. omawia zmiany chorobowe skóry i przydatków świadczące o niewłaściwym odżywianiu się i stosowaniu złej pielęgnacji

2. Udziela porad z zakresu doboru zabiegów oraz kosmetyków pielęgnacyjnych i upiększających

Kryteria weryfikacji:

a. przeprowadza wywiad z klientem dotyczący sposobu odżywiania, stylu życia, alergii, chorób wewnętrznych, przyjmowanych leków itp
b. przeprowadza wywiad z klientem dotyczący sposobu odżywiania, stylu życia, alergii, chorób wewnętrznych, przyjmowanych leków itp,
c. proponuje pakiet zabiegów z uwzględnieniem wyników diagnozy kosmetycznej i rozmowy z klientem,
d. proponuje pakiet zabiegów z uwzględnieniem wyników diagnozy kosmetycznej i rozmowy z klientem
e. omawia wpływ rekomendowanych zabiegów na stan skóry,
f. omawia wpływ rekomendowanych zabiegów na stan skóry
g. podaje przykłady zabiegów nieodpowiednich dla klienta,
h. podaje przykłady zabiegów nieodpowiednich dla klienta
i. rekomenduje preparaty kosmetyczne możliwe do stosowania w domu,
j. rekomenduje preparaty kosmetyczne możliwe do stosowania w domu
k. objaśnia zasady i techniki wykonywania zabiegów w warunkach domowych.
l. objaśnia zasady i techniki wykonywania zabiegów w warunkach domowych

2) Korygowanie i kamuflowanie niedoskonałości cery i urody

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Dobiera kamuflaż do typu cery i urody

Kryteria weryfikacji:

a. wskazuje najczęściej spotykane rodzaje niedoskonałości cery i urody
b. wskazuje najczęściej spotykane rodzaje niedoskonałości cery i urody,
c. rozpoznaje kształty twarzy,
d. rozpoznaje kształty twarzy
e. wskazuje metody modelowania różnych kształtów twarzy zgodnie z klasycznym kanonem urody,
f. wskazuje metody modelowania różnych kształtów twarzy zgodnie z klasycznym kanonem urody
g. wskazuje metody kamuflowania niedoskonałości cery i urody,
h. wskazuje metody kamuflowania niedoskonałości cery i urody
i. charakteryzuje kosmetyki niezbędne do wykonania makijażu korygującego ze względu na ich skład, stopień krycia i konsystencję,
j. charakteryzuje kosmetyki niezbędne do wykonania makijażu korygującego ze względu na ich skład, stopień krycia i konsystencję
k. omawia zasady doboru kosmetyków do korekcji cery i urody.
l. omawia zasady doboru kosmetyków do korekcji cery i urody

2. Wykonuje makijaż korygujący i kamuflujący

Kryteria weryfikacji:

a. organizuje stanowisko pracy (m.in. oświetlenie, lustro),
b. organizuje stanowisko pracy (m.in. oświetlenie, lustro)
c. dokonuje oceny niedoskonałości cery i urody,
d. dokonuje oceny niedoskonałości cery i urody
e. przedstawia propozycję dotyczącą korekty rozpoznanych niedoskonałości cery i urody,
f. przedstawia propozycję dotyczącą korekty rozpoznanych niedoskonałości cery i urody
g. wykonuje demakijaż twarzy i oczu,
h. wykonuje demakijaż twarzy i oczu
i. reguluje kształt brwi,
j. reguluje kształt brwi
k. dobiera kosmetyki i przybory niezbędne do wykonania makijażu korygującego oraz uzasadnia ich wybór,
l. dobiera kosmetyki i przybory niezbędne do wykonania makijażu korygującego oraz uzasadnia ich wybór
m. dopasowuje technikę i metodę wykonania makijażu korygującego i kamuflującego.
n. dopasowuje technikę i metodę wykonania makijażu korygującego i kamuflującego

3) Wykonywanie makijażu profesjonalnego dobranego indywidualnie do osoby

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Charakteryzuje rodzaje makijażu

Kryteria weryfikacji:

a. wskazuje różnice między typami makijażu i zasadami doboru kosmetyków kolorowych i technik wykonania,
b. wskazuje różnice między typami makijażu i zasadami doboru kosmetyków kolorowych i technik wykonania
c. omawia sposób wykonania makijażu profesjonalnego ze względu na wiek klienta i okoliczność.
d. omawia sposób wykonania makijażu profesjonalnego ze względu na wiek klienta i okoliczność

2. Planuje wykonanie makijażu

Kryteria weryfikacji:

a. wskazuje etapy wykonywania makijażu (wywiad z klientem, szacunek kosztu i czasu wykonania usługi, dobór kosmetyków, kolejność nakładania kosmetyków, demakijaż),
b. wskazuje etapy wykonywania makijażu (wywiad z klientem, szacunek kosztu i czasu wykonania usługi, dobór kosmetyków, kolejność nakładania kosmetyków, demakijaż)
c. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas doboru makijażu do wieku i typu urody, okoliczności,
d. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas doboru makijażu do wieku i typu urody, okoliczności
e. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas wykonywania makijażu dziennego.
f. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas wykonywania makijażu dziennego

3. Wykonuje makijaż

Kryteria weryfikacji:

a. organizuje własne stanowisko pracy (m.in. oświetlenie, lustro),
b. organizuje własne stanowisko pracy (m.in. oświetlenie, lustro)
c. dobiera kosmetyki kolorowe i technikę wykonania do makijażu,
d. dobiera kosmetyki kolorowe i technikę wykonania do makijażu
e. dobiera sposób przygotowania skóry do wybranego makijażu,
f. dobiera sposób przygotowania skóry do wybranego makijażu
g. wskazuje możliwe sposoby utrwalenia makijażu,
h. wskazuje możliwe sposoby utrwalenia makijażu
i. udziela porad z zakresu demakijażu twarzy i dekoltu z kosmetyków zmywalnych i wodoodpornych.
j. udziela porad z zakresu demakijażu twarzy i dekoltu z kosmetyków zmywalnych i wodoodpornych

4) Wykonywanie zabiegów pielęgnacyjno-upiększających skórę

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Charakteryzuje rodzaje zabiegów

Kryteria weryfikacji:

a. omawia zasady pielęgnacji poszczególnych rodzajów cery, skóry i jej przydatków,
b. omawia zasady pielęgnacji poszczególnych rodzajów cery, skóry i jej przydatków
c. omawia zasady doboru zabiegów i kosmetyków,
d. omawia zasady doboru zabiegów i kosmetyków
e. podaje przykłady niewłaściwej pielęgnacji,
f. podaje przykłady niewłaściwej pielęgnacji
g. wskazuje rodzaje preparatów kosmetycznych oraz omawia ich zastosowanie (np. zapoznaje się ze składem kosmetyku i weryfikuje jego możliwości użycia w określonym przypadku),
h. wskazuje rodzaje preparatów kosmetycznych oraz omawia ich zastosowanie (np. zapoznaje się ze składem kosmetyku i weryfikuje jego możliwości użycia w określonym przypadku)
i. podaje przykłady zabiegów pielęgnacyjnych odpowiednich dla różnych stanów chorobowych skóry, takich jak np.: trądzik pospolity, łuszczyca, drożdżyca,
j. podaje przykłady zabiegów pielęgnacyjnych odpowiednich dla różnych stanów chorobowych skóry, takich jak np.: trądzik pospolity, łuszczyca, drożdżyca
k. dobiera aparaturę, preparaty kosmetyczne i przybory niezbędne do wykonania podstawowych zabiegów, takich jak np.: powierzchowne oczyszczanie skóry, powierzchowne złuszczanie naskórka, masaż klasyczny, nakładanie maseczek, depilacja (np. woskowanie), pedicure i manicure, farbowanie brwi i rzęs z regulacją,
l. dobiera aparaturę, preparaty kosmetyczne i przybory niezbędne do wykonania podstawowych zabiegów, takich jak np.: powierzchowne oczyszczanie skóry, powierzchowne złuszczanie naskórka, masaż klasyczny, nakładanie maseczek, depilacja (np. woskowanie), pedicure i manicure, farbowanie brwi i rzęs z regulacją
m. omawia metody i techniki wykonania podstawowych zabiegów.
n. omawia metody i techniki wykonania podstawowych zabiegów

2. Planuje wykonanie zabiegów

Kryteria weryfikacji:

a. wskazuje etapy wykonywania określonego zabiegu (wywiad z klientem, szacunek kosztu i czasu wykonania usługi,

dobór: zabiegu, aparatury, narzędzi i preparatów, przygotowanie skóry do wykonania zabiegu),
b. wskazuje etapy wykonywania określonego zabiegu (wywiad z klientem, szacunek kosztu i czasu wykonania usługi, dobór: zabiegu, aparatury, narzędzi i preparatów, przygotowanie skóry do wykonania zabiegu)
c. wskazuje rodzaje zabiegów ważne dla poprawy właściwości i jędrności skóry,
d. wskazuje rodzaje zabiegów ważne dla poprawy właściwości i jędrności skóry
e. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas doboru zabiegów,
f. podaje przykłady najczęściej popełnianych błędów podczas doboru zabiegów
g. objaśnia zasady doboru metod i środków dezynfekcji i sterylizacji przed planowanym zabiegiem.
h. objaśnia zasady doboru metod i środków dezynfekcji i sterylizacji przed planowanym zabiegiem

3. Wykonuje zabiegi

Kryteria weryfikacji:

a. organizuje miejsce pracy, uwzględniając kolejność zaplanowanych czynności (m.in. oświetlenie, fotel),
b. organizuje miejsce pracy, uwzględniając kolejność zaplanowanych czynności (m.in. oświetlenie, fotel)
c. dobiera aparaturę, narzędzia i przybory niezbędne do wykonania zabiegu,
d. dobiera aparaturę, narzędzia i przybory niezbędne do wykonania zabiegu
e. dobiera sposób przygotowania skóry do wybranego zabiegu,
f. dobiera sposób przygotowania skóry do wybranego zabiegu
g. dobiera preparaty kosmetyczne do wybranego zabiegu,
h. dobiera preparaty kosmetyczne do wybranego zabiegu
i. wykonuje poszczególne czynności zgodnie z planem i procedurą zabiegu.
j. wykonuje poszczególne czynności zgodnie z planem i procedurą zabiegu

5) Funkcjonowanie w przedsiębiorstwie

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Stosuje zasady BHP oraz przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

Kryteria weryfikacji:

a. wskazuje pojęcia związane z BHP, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią stosowane podczas wykonywanych zadań zawodowych
b. wskazuje pojęcia związane z BHP, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią stosowane podczas wykonywanych zadań zawodowych,
c. omawia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce,
d. omawia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce
e. wskazuje prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie BHP,
f. wskazuje prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie BHP
g. przytacza przykłady zagrożeń dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z niewłaściwym wykonywaniem zadań zawodowych oraz z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy,
h. przytacza przykłady zagrożeń dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z niewłaściwym

wykonywaniem zadań zawodowych oraz z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy
i. wskazuje skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka,
j. wskazuje skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka
k. organizuje własne stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
l. organizuje własne stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
m. wymienia zasady stosowania środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych,
n. wymienia zasady stosowania środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych
o. wskazuje zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia.
p. wskazuje zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia

2. Stosuje zasady prowadzenia działalności gospodarczej

Kryteria weryfikacji:

a. wyjaśnia wybrane pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej,
b. wyjaśnia wybrane pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej
c. wskazuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego w zakresie wykonywanych zadań zawodowych
d. wskazuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego w zakresie wykonywanych zadań zawodowych,
e. wskazuje przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży związanej z wykonywanymi zadaniami zawodowymi oraz omawia powiązania między nimi
f. wskazuje przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży związanej z wykonywanymi zadaniami zawodowymi oraz omawia powiązania między nimi,
g. wskazuje przykładowe metody analizy skuteczności działań prowadzonych przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży
h. wskazuje przykładowe metody analizy skuteczności działań prowadzonych przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży,
i. uzasadnia znaczenie inicjowania wspólnych przedsięwzięć z różnymi przedsiębiorstwami z branży,
j. uzasadnia znaczenie inicjowania wspólnych przedsięwzięć z różnymi przedsiębiorstwami z branży
k. wskazuje zasady przygotowywania dokumentacji niezbędnej do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej,
l. wskazuje zasady przygotowywania dokumentacji niezbędnej do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej
m. wskazuje zasady prowadzenia korespondencji związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej,
n. wskazuje zasady prowadzenia korespondencji związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej
o. wskazuje urządzenia biurowe oraz programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej,
p. wskazuje urządzenia biurowe oraz programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej
q. uzasadnia znaczenie podejmowania działań marketingowych prowadzonej działalności gospodarczej,
r. uzasadnia znaczenie podejmowania działań marketingowych prowadzonej działalności gospodarczej
s. podaje przykłady metod optymalizacji kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej,
t. podaje przykłady metod optymalizacji kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej
u. charakteryzuje sposoby monitorowania stanu zasobów materialnych (materiałów i urządzeń) oraz zasobów personalnych niezbędnych do wykonania produktów i świadczenia usług.
v. charakteryzuje sposoby monitorowania stanu zasobów materialnych (materiałów i urządzeń) oraz zasobów personalnych niezbędnych do wykonania produktów i świadczenia usług

Instytucje certyfikujące i podmioty powiązane z kwalifikacją

#	Instytucje certyfikujące (IC)	Instytucje walidujące
1	Beskidzka Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Bielsko-Biała)	
2	Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Tarnów)	
3	Toruńska Izba Rzemieślnicza	
4	Izba Rzemieślnicza w Rybniku	
5	Izba Rzemieślnicza w Wyszkowie	
6	Zachodniopomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Szczecin)	
7	Lubelska Izba Rzemieślnicza	
8	Dolnośląska Izba Rzemieślnicza (Wrocław)	
9	Izba Rzemieślnicza Mazowsza, Kurpi i Podlasia (Warszawa)	
10	Izba Rzemieślnicza w Szczecinie	
11	Pomorska Izba Rzemieślnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw (Gdańsk)	
12	Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości Pomorza Środkowego (Słupsk)	
13	Izba Rzemieślnicza (Rzeszów)	
14	Izba Rzemiosła i Małej Przedsiębiorczości (Radom)	
15	Wielkopolska Izba Rzemieślnicza w Poznaniu	
16	Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Lublin)	
17	Małopolska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Kraków)	
18	Izba Rzemieślników i Przedsiębiorców (Kielce)	
19	Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach	
20	Izba Rzemieślnicza Lubelszczyzny (Lublin)	

Wnioskodawca:

Związek Rzemiosła Polskiego (Warszawa)

Minister właściwy dla kwalifikacji:

Minister Finansów i Gospodarki