

Kwalifikacja cząstkowa na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji

Organizacja procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych

Status: włączona funkcjonująca

Rodzaj: cząstkowa

Kategoria: szkolnictwo branżowe

Data włączenia do ZSK: 2019-09-01

Branża w szkolnictwie branżowym: przemysłu mody (MOD)

Dokument potwierdzający nadanie kwalifikacji: Certyfikat kwalifikacji zawodowej

Informacje o kwalifikacji

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Do egzaminu przystąpić mogą: 1. uczniowie i absolwenci branżowych szkół I stopnia, uczniowie i absolwenci 4-letnich techników oraz uczniowie, słuchacze i absolwenci szkół policealnych, rozpoczynający kształcenie w klasie I tych szkół od roku 2017/2018, a w kolejnych latach w kolejnych klasach/semestrach tych szkół, 2. uczniowie i absolwenci 5-letniego technikum rozpoczynający kształcenie w klasie I tej szkoły od roku 2019/2020, a w kolejnych latach w kolejnych klasach tych szkół, 3. uczniowie i absolwenci 2-letniej branżowej szkoły II stopnia, rozpoczynający kształcenie w klasie I tej szkoły począwszy od roku szkolnego 2020/2021, a w kolejnych latach w kolejnych klasach tych szkół, 4. osoby, które ukończyły kwalifikacyjne kursy zawodowe prowadzone przez podmioty, o których mowa w art. 117 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), na których kształcenie rozpocznie się nie wcześniej niż 1 stycznia 2020 r., 5. osoby spełniające warunki określone w przepisach w sprawie egzaminów eksternistycznych – od dnia 1 listopada 2025 r., 6. osoby dorosłe, które ukończyły praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, jeżeli program przyuczenia uwzględnił wymagania w podstawie programowej kształcenia w zawodach, zgłoszonych przez starostę do komisji egzaminacyjnej – od dnia 1 listopada 2025 r.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Świadectwo ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej albo ukończenie 18 roku życia

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności

Bezterminowo

Informacje dodatkowe

Podstawa prawna włączenia kwalifikacji do ZSK

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego

Kod kwalifikacji (do 2020 roku)

4C01900469

Kod kwalifikacji (od 2020 roku)

13413

Efekty uczenia się

Zestawy efektów uczenia się

1) Bezpieczeństwo i higiena pracy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Określa zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka występujące w środowisku pracy oraz sposoby zapobiegania im

Kryteria weryfikacji:

- a. wymienia czynniki szkodliwe w środowisku pracy
- b. opisuje źródła i rodzaje zagrożeń występujących w środowisku pracy
- c. opisuje sposoby zapobiegania zagrożeniom zdrowia i życia w miejscu pracy
- d. definiuje pojęcia: wypadek przy pracy, choroba zawodowa
- e. rozpoznaje objawy typowych chorób zawodowych

2. Stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje środki ochrony stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych
- b. dobiera środki ochrony indywidualnej i zbiorowej do rodzaju wykonywanych prac

3. Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje bezpieczne i higieniczne warunki pracy na stanowisku pracy
- b. identyfikuje znaki informacyjne dotyczące ochrony przeciwpożarowej
- c. opisuje zastosowanie gaśnic na podstawie znormalizowanych oznaczeń literowych
- d. opisuje zasady zachowania podczas wykonywania zadań zawodowych z użyciem urządzeń podłączonych do sieci elektrycznej
- e. opisuje zasady ochrony przeciwpożarowej
- f. wyjaśnia zasady prowadzenia gospodarki odpadami, gospodarki wodno-ściekowej oraz w zakresie ochrony powietrza w przedsiębiorstwie
- g. wyjaśnia zasady recyklingu zużytych materiałów pomocniczych

4. Organizuje stanowisko pracy zgodnie z wymogami ergonomii oraz przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje zasady organizacji stanowisk pracy związanych z użytkowaniem urządzeń stosowanych podczas wykonywania prac na stanowisku sprzedaży pracy
- b. opisuje wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy przy komputerze
- c. określa działania zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia na stanowisku pracy
- d. korzysta z instrukcji obsługi urządzeń technicznych podczas wykonywania zadań zawodowych

5. Udziela pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje podstawowe symptomy wskazujące na stany nagłego zagrożenia zdrowotnego
- b. ocenia sytuację poszkodowanego na podstawie analizy objawów obserwowanych u poszkodowanego
- c. zabezpiecza siebie, poszkodowanego i miejsce wypadku
- d. układa poszkodowanego w pozycji bezpiecznej
- e. powiadamia odpowiednie służby
- f. prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w urazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. krwotok, zmiążdżenie, amputacja, złamanie, oparzenie
- g. prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w nieurazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. omdlenie, zawał, udar
- h. wykonuje resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomie zgodnie z wytycznymi Polskiej Rady Resuscytacji i Europejskiej Rady Resuscytacji

2) Podstawy odzieżownictwa

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Charakteryzuje grupy wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje wyroby odzieżowe w zależności od przeznaczenia, takie jak: bieliźniane, sportowe, wieczorowe, koktajlowe i niemowlęce
- b. rozróżnia wyroby odzieżowe w zależności od technologii wytwarzania, takie jak: wyroby odzieżowe z tkanin, materiałów powlekanych, dzianin i włókien

2. Charakteryzuje właściwości surowców i wyrobów włókienniczych

Kryteria weryfikacji:

- a. wymienia surowce i wyroby włókiennicze
- b. posługuje się metodami identyfikacji włókien
- c. identyfikuje rodzaje włókien na podstawie opisu, rysunków przekrojów i właściwości
- d. określa właściwości fizyczne i chemiczne włókien
- e. określa właściwości technologiczne włókien
- f. określa wpływ właściwości włókien na cechy użytkowe wyrobów włókienniczych
- g. wskazuje zastosowanie włókien
- h. rozróżnia tkaniny i rozpoznaje ich własności użytkowe
- i. rozróżnia wyroby dziane i wskazuje ich zastosowanie
- j. wymienia różnice między włókniną, przędziną i tkaniną oraz wskazuje ich zastosowanie
- k. rozróżnia wyroby włókiennicze, takie jak: filce, wyroby laminowane i powlekane oraz wskazuje ich zastosowanie

3. Wykonuje badania surowców i wyrobów włókienniczych

Kryteria weryfikacji:

- a. określa celowość wykonywania badań surowców i wyrobów włókienniczych
- b. rozpoznaje urządzenia i przyrządy do badań organoleptycznych surowców i wyrobów włókienniczych
- c. opisuje parametry budowy wyrobów włókienniczych
- d. określa właściwości wyrobów włókienniczych na podstawie badań organoleptycznych
- e. wymienia wskaźniki użytkowe wyrobów włókienniczych
- f. określa zastosowanie wyrobów włókienniczych w oparciu o wyniki badań organoleptycznych
- g. stosuje metody badań organoleptycznych surowców i wyrobów włókienniczych

4. Opracowuje kompozycje kolorystyczne

Kryteria weryfikacji:

- a. rozróżnia barwy zasadnicze, pochodne i neutralne
- b. klasyfikuje barwy w zależności od kontrastu, jasności i temperatury (ciepłe i zimne)
- c. opisuje układy barw i kompozycji kolorystycznych
- d. dobiera kompozycje barw dopełniających i kontrastowych
- e. dobiera kolorystykę do projektowanych wyrobów odzieżowych, typów sylwetki i urody
- f. rozpoznaje barwy złamane i zgaszone
- g. rozpoznaje zestawienia tonalne i chromatyczne
- h. proponuje zestawienia wzorów i kolorów w projektach wyrobów odzieżowych
- i. stosuje układy barw kompozycji kolorystycznych
- j. stosuje techniki rysunkowe i malarskie podczas tworzenia kompozycji kolorystycznych

5. Charakteryzuje zasady wykonywania pomiarów krawieckich

Kryteria weryfikacji:

- a. określa przybory i przyrządy do wykonywania pomiarów krawieckich
- b. rozpoznaje znaki i symbole krawieckie
- c. dobiera rodzaj pomiaru krawieckiego w zależności od rodzaju wykonywanych wyrobów odzieżowych
- d. stosuje przybory i przyrządy do wykonywania pomiarów krawieckich
- e. zapisuje wyniki pomiarów krawieckich z zastosowaniem symboli krawieckich

6. Stosuje maszyny i urządzenia w procesie wytwarzania wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje maszyny i urządzenia stosowane podczas wytwarzania wyrobów odzieżowych w różnych fazach procesu technologicznego
- b. stosuje maszyny i urządzenia przygotowawcze i krojce
- c. stosuje maszyny i urządzenia w krojowni

- d. stosuje maszyny i urządzenia podczas wytwarzania wyrobów odzieżowych w szwalni
- e. stosuje maszyny i urządzenia stosowane w procesie obróbki parowo-ciepłej
- f. określa mechanizmy w maszynach szwalniczych
- g. stosuje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych

7. Określa sposoby konserwacji materiałów i wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje i stosuje znaki informujące o sposobie konserwacji wyrobu odzieżowego
- b. dobiera sposoby konserwacji w zależności od składu surowcowego
- c. dobiera sposoby usuwania plam i zabrudzeń z wyrobu odzieżowego w zależności od ich pochodzenia i rodzaju wykończenia wyrobu

8. Posługuje się normami i stosuje procedurę oceny zgodności

Kryteria weryfikacji:

- a. wymienia cele normalizacji krajowej
- b. wyjaśnia czym jest norma i wymienia cechy normy
- c. rozróżnia oznaczenie normy międzynarodowej, europejskiej i krajowej
- d. korzysta ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności

3) Przygotowanie procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Opracowuje dokumentację techniczno-technologiczną wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje elementy dokumentacji techniczno- technologicznej procesu produkcyjnego
- b. odczytuje graficzne zapisy (rysunki instruktażowe) wykonania węzłów technologicznych wyrobów i elementów wyrobu
- c. określa kolejność czynności na podstawie opisu i rysunku modelowego podczas wykonywania wyrobów odzieżowych

2. Charakteryzuje sposoby warstwowania materiałów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. sprawdza jakość materiałów odzieżowych przed rozkrojem

- b. wykorzystuje sposoby warstwowania materiałów odzieżowych w zależności od jego rodzaju
- c. dobiera maszyny i urządzenia do warstwowania materiałów odzieżowych

3. Planuje proces rozkroju materiałów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera urządzenie do rozkroju małych elementów
- b. planuje układy szablonów
- c. określa zastosowanie krajałek przenośnych i stacjonarnych
- d. dobiera wysokość nakładu podczas krojenia nożem pionowym i tarczowym
- e. planuje kolejność prac związanych z rozkrojem materiałów odzieżowych
- f. określa zastosowanie maszyn i urządzeń krojących
- g. stosuje maszyny i urządzenia do rozkroju materiałów odzieżowych
- h. określa zastosowanie komputerowego systemu przygotowania produkcji w krojowni
- i. sporządza układy kroju z wykorzystaniem programów komputerowych

4. Charakteryzuje techniki klejenia elementów wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje rodzaje materiałów wzmacniających
- b. dobiera techniki klejenia elementów wyrobów odzieżowych w zależności od rodzaju materiału
- c. dobiera rodzaj materiałów klejowych do elementów wyrobów odzieżowych
- d. dobiera rodzaj urządzenia do stosowanej techniki klejenia elementów wyrobów odzieżowych
- e. stosuje techniki klejenia elementów wyrobów odzieżowych

5. Charakteryzuje sposoby znakowania i kompletowania wykrojów

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera sposoby znakowania wykrojów w zależności od rodzaju materiału odzieżowego
- b. określa sposoby znakowania miejsc wykonania zabiegów technologicznych
- c. stosuje urządzenia do znakowania zewnętrznych i wewnętrznych punktów spotkań w wykrojach
- d. stosuje urządzenia do numerowania wykrojów

6. Planuje wykorzystanie odpadów materiałów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. klasyfikuje odpady materiałów odzieżowych

- b. wskazuje sposoby wykorzystania odpadów materiałów odzieżowych

7. Określa metody i systemy organizacji produkcji wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera systemy organizacji produkcji w zakładzie odzieżowym
- b. dobiera metodę w zależności od typu produkcji
- c. oblicza obciążenie stanowisk produkcyjnych
- d. planuje rozmieszczenie stanowisk pracy w procesie produkcji wyrobów odzieżowych
- e. planuje kontrolę międzyoperacyjną

8. Dobiera maszyny szwalnicze i urządzenia do produkcji wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera maszyny szwalnicze i urządzenia w zależności od rodzaju wykonywanej operacji technologicznej
- b. dobiera oprzyrządowanie maszyn szwalniczych w zależności od rodzaju wykonywanej operacji technologicznej
- c. określa zastosowanie maszyn szwalniczych i urządzeń do produkcji wyrobów odzieżowych

9. Dobiera maszyny i urządzenia do obróbki termicznej

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera maszyny i urządzenia do obróbki termicznej gotowego wyrobu odzieżowego
- b. dobiera maszyny i urządzenia do obróbki termicznej elementów wyrobów odzieżowych
- c. dobiera techniki prasowania, takie jak: zaprasowanie, rozprasowanie
- d. określa parametry procesu obróbki termicznej takie jak: czas, temperaturę, docisk
- e. określa zastosowanie maszyn i urządzeń do obróbki termicznej

10. Organizuje transport wewnętrzny w zakładzie odzieżowym

Kryteria weryfikacji:

- a. wskazuje sposób przekazywania wyrobów na stanowiska zgodnie z przebiegiem procesu produkcyjnego
- b. określa rodzaj transportu wewnętrznego w zależności od systemu produkcji
- c. rozróżnia urządzenia transportu wewnętrznego na podstawie rysunków i schematów
- d. wskazuje sposób przekazywania produkcji między wydziałami produkcyjnymi
- e. organizuje bezpieczną pracę przy transporcie wewnętrznym

11. Ocenia jakość wykonanych wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. klasyfikuje rodzaje błędów w wyrobach odzieżowych
- b. klasyfikuje wyroby odzieżowe na podstawie kategorii błędu
- c. posługuje się dokumentacją wyrobów odzieżowych
- d. ocenia zgodność wykonania wyrobu odzieżowego z dokumentacją techniczno-technologiczną tego wyrobu
- e. określa jakość wyrobu odzieżowego na podstawie kategorii błędu
- f. określa stopień jakości wyrobów odzieżowych w zależności od liczby błędów

12. Charakteryzuje sposoby metkowania, pakowania i przechowywania gotowych wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. określa miejsce umieszczenia wszywek, metek i etykiet w gotowym wyrobie odzieżowym
- b. dobiera sposób pakowania gotowych wyrobów odzieżowych
- c. określa warunki przechowywania w magazynie gotowych wyrobów odzieżowych

4) Organizowanie działań związanych z marketingiem oraz sprzedażą wyrobów odzieżowych

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Określa potrzeby grup docelowych klientów

Kryteria weryfikacji:

- a. wskazuje źródła informacji o aktualnych trendach w modzie
- b. opisuje rynek mody wyrobów odzieżowych
- c. określa typy klientów
- d. identyfikuje rodzaje potrzeb klientów
- e. określa cechy wspólne określonej grupy docelowej

2. Projektuje wyroby odzieżowe, uwzględniając aktualne trendy w modzie

Kryteria weryfikacji:

- a. określa źródła inspiracji kulturą regionalną, historyczną
- b. identyfikuje trendy w modzie w danym sezonie
- c. dobiera elementy charakterystyczne dla trendów w modzie do projektowanych wyrobów odzieżowych
- d. stosuje obowiązujące na dany sezon tkaniny, kolory, dodatki, elementy zdobnicze i fasony
- e. określa cechy kolekcji wyrobów odzieżowych

f. projektuje kolekcje wyrobów odzieżowych uwzględniając aktualne trendy w modzie i grupy docelowe klientów

3. Określa instrumenty promocji wyrobów odzieżowych stosowane na rynku mody

Kryteria weryfikacji:

- a. dobiera instrumenty promocji wyrobów odzieżowych
- b. wskazuje narzędzia promocji i sprzedaży wyrobów odzieżowych
- c. określa cele promocji wyrobów odzieżowych
- d. identyfikuje rodzaje nośników reklamy zewnętrznej
- e. dobiera metody promocji kolekcji wyrobów odzieżowych
- f. identyfikuje rodzaje nośników reklamy internetowej
- g. wskazuje narzędzia wykorzystywane w public relations
- h. wskazuje nazwy portali społecznościowych wykorzystywanych do promocji marki modowej

4. Organizuje działania związane z kontraktacją kolekcji wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. określa działania związane z kontraktacją kolekcji wyrobów odzieżowych
- b. dobiera proces wyboru i zamówienia kolekcji wyrobów odzieżowych
- c. rozróżnia zasady kontraktacji kolekcji odzieży

5. Wyznacza strategie i kanały dystrybucji wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. określa funkcje dystrybucji
- b. wymienia pośredników w kanałach dystrybucji
- c. wskazuje rodzaje kanałów dystrybucji
- d. wymienia strategie dystrybucji
- e. stosuje kryteria doboru kanałów dystrybucji wyrobów odzieżowych

6. Określa działania z zakresu marketingu mody

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje działania z zakresu marketingu mody
- b. wskazuje elementy tworzenia tożsamości marki i rozpoznawalności przez potencjalnych klientów na rynku
- c. wymienia kategorie marek
- d. wymienia elementy marketingu

e. wskazuje narzędzia komunikacji służące promocji marek modowych

7. Aranżuje przestrzeń wystawową i sprzedażową salonów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. wymienia narzędzia sprzedaży wizualnej
- b. rozróżnia rodzaje powierzchni wystawowej i sprzedażowej
- c. rozpoznaje rodzaje wystaw
- d. stosuje zasady wykonania kompozycji wystawy sprzedażowej
- e. dobiera sprzęt wystawowy
- f. wyróżnia strefy salonów odzieżowych
- g. wymienia zasady ekspozycji towarów w poszczególnych strefach salonów odzieżowych
- h. wskazuje zasady pozycjonowania produktów
- i. wykonuje projekt graficzny zagospodarowania przestrzeni sklepowej
- j. wykonuje projekt graficzny przestrzeni wystawowej i sprzedażowej salonów odzieżowych
- ok. określa zasady projektowania przestrzeni wystawowej i sprzedażowej
- l. stosuje zasady działalności marketingowej w procesie aranżowania przestrzeni salonów odzieżowych

8. Opracowuje koncepcje sprzedaży internetowej wyrobów odzieżowych

Kryteria weryfikacji:

- a. wymienia cechy sklepu internetowego
- b. stosuje przepisy prawa dotyczące sprzedaży internetowej wyrobów odzieżowych
- c. omawia "zasadę trzech e" w obsłudze klienta: etyka, estetyka, etykieta
- d. przestrzega zasad kultury w sprzedaży internetowej wyrobów odzieżowych
- e. określa metody i narzędzia sprzedaży internetowej wyrobów odzieżowych
- f. omawia zasady sprzedaży internetowej

5) Język obcy zawodowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Posługuje się podstawowym zasobem środków językowych w języku obcym nowożytnym (ze szczególnym uwzględnieniem środków leksykalnych) umożliwiającym realizację czynności zawodowych w zakresie tematów związanych: ze stanowiskiem pracy i jego wyposażeniem; z głównymi technologiami stosowanymi w danym zawodzie; z dokumentacją związaną z danym zawodem; z usługami świadczonymi w danym zawodzie

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje oraz stosuje środki językowe umożliwiające realizację czynności zawodowych w zakresie: a) czynności

wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy b) narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych c) procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych d) formularzy, specyfikacji oraz innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych e) świadczonych usług, w tym obsługi klienta

2. Rozumie proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka obcego nowożytnego, a także proste wypowiedzi pisemne w języku obcym nowożytnym w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych: rozumie proste wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, instrukcje lub filmy instruktażowe, prezentacje), artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka; rozumie proste wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową)

Kryteria weryfikacji:

- a. określa główną myśl wypowiedzi lub tekstu lub fragmentu wypowiedzi lub tekstu
- b. znajduje w wypowiedzi lub tekście określone informacje
- c. rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu
- d. układa informacje w określonym porządku

3. Samodzielnie tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne w języku obcym nowożytnym w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych: tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. polecenie, komunikat, instrukcję); tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. komunikat, e-mail, instrukcję, wiadomość, CV, list motywacyjny, dokument związany z wykonywanym zawodem – według wzoru)

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje przedmioty, działania i zjawiska związane z czynnościami zawodowymi
- b. przedstawia sposób postępowania w różnych sytuacjach zawodowych (np. udziela odpowiedzi klientowi, wyjaśnia zasady)
- c. wyraża i uzasadnia swoje stanowisko
- d. stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze
- e. stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji

4. Uczestniczy w rozmowie w typowych sytuacjach związanych z realizacją zadań zawodowych – reaguje w języku obcym nowożytnym w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub w formie prostego tekstu: reaguje ustnie (np. podczas rozmowy z innym pracownikiem, klientem, kontrahentem, w tym rozmowy telefonicznej) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych; reaguje w formie prostego tekstu

pisanego (np. wiadomość, formularz, e-mail, dokument związany z wykonywanym zawodem) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę
- b. uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia
- c. wyraża swoje opinie i uzasadnia je, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza z opiniami innych osób
- d. prowadzi proste negocjacje związane z czynnościami zawodowymi
- e. pyta o upodobania i intencje innych osób
- f. proponuje, zachęca klienta
- g. stosuje zwroty i formy grzecznościowe
- h. dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji

5. Zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w języku obcym nowożytnym w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych

Kryteria weryfikacji:

- a. przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. w wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) oraz audiowizualnych (np. w filmach instruktażowych)
- b. przekazuje w języku polskim informacje sformułowane w języku obcym nowożytnym
- c. przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim lub tym języku obcym nowożytnym
- d. przedstawia publicznie w języku obcym nowożytnym wcześniej opracowany materiał (np. prezentację)

6. Wykorzystuje strategie służące doskonaleniu własnych umiejętności językowych oraz podnoszące świadomość językową: wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem obcym nowożytnym; współdziała w grupie; korzysta ze źródeł informacji w języku obcym nowożytnym; stosuje strategie komunikacyjne i kompensacyjne

Kryteria weryfikacji:

- a. posługuje się słownikiem dwujęzycznym i jednojęzycznym
- b. pracuje z tekstem w języku obcym nowożytnym, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych
- c. identyfikuje słowa kluczowe, internacjonalizmy
- d. wykorzystuje kontekst (tam, gdzie to możliwe), aby w przybliżeniu określić znaczenie słowa
- e. upraszcza (jeżeli to konieczne) wypowiedź, zastępuje nieznane słowa innymi, wykorzystuje opis, środki niewerbalne

6) Kompetencje personalne i społeczne

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej

Kryteria weryfikacji:

- a. stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy
- b. przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe
- c. respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy
- d. wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne
- e. wskazuje przykłady zachowań etycznych

2. Planuje wykonanie zadania

Kryteria weryfikacji:

- a. omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy
- b. określa czas realizacji zadań
- c. realizuje działania w wyznaczonym czasie
- d. monitoruje realizację zaplanowanych działań
- e. dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań

3. Ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania

Kryteria weryfikacji:

- a. przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań
- b. wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę
- c. ocenia podejmowane działania
- d. przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy

4. Wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany

Kryteria weryfikacji:

- a. podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze
- b. wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia
- c. proponuje sposoby rozwiązywania problemów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych w nietypowych sytuacjach

5. Stosuje techniki radzenia sobie ze stresem

Kryteria weryfikacji:

- a. rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych
- b. wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji
- c. wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej
- d. przedstawia różne formy zachowań asertywnych jako sposoby radzenia sobie ze stresem
- e. rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych
- f. określa skutki stresu

6. Doskonali umiejętności zawodowe

Kryteria weryfikacji:

- a. pozyskuje z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu
- b. określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu
- c. analizuje własne kompetencje
- d. wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego
- e. planuje drogę doskonalenia się w zawodzie
- f. wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych

7. Stosuje zasady komunikacji interpersonalnej

Kryteria weryfikacji:

- a. identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne
- b. stosuje aktywne metody słuchania
- c. prowadzi dyskusje
- d. udziela informacji zwrotnej

8. Negocjuje warunki porozumień

Kryteria weryfikacji:

- a. charakteryzuje właściwą postawę osoby prowadzącej negocjacje
- b. wskazuje sposoby negocjowania warunków porozumienia

9. Stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów

Kryteria weryfikacji:

- a. opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania

- b. opisuje techniki rozwiązywania problemów
- c. wskazuje, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemu

10. Współpracuje w zespole

Kryteria weryfikacji:

- a. pracuje w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania
- b. przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole
- c. angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu
- d. modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu

7) Organizacja pracy małych zespołów

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. Organizuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań

Kryteria weryfikacji:

- a. określa strukturę grupy
- b. przygotowuje zadania zespołu do realizacji
- c. planuje realizację zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- d. oszacowuje czas potrzebny na realizację określonego zadania
- e. komunikuje się ze współpracownikami
- f. wskazuje prawidłowe wzorce współpracy w grupie
- g. przydziela zadania członkom zespołu zgodnie z harmonogramem planowanych prac

2. Dobiera osoby do wykonania przydzielonych zadań

Kryteria weryfikacji:

- a. ocenia przydatność poszczególnych członków zespołu do wykonania zadania
- b. rozdziela zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu

3. Kieruje wykonaniem przydzielonych zadań

Kryteria weryfikacji:

- a. ustala kolejność wykonywania zadań zgodnie z harmonogramem prac

- b. formułuje zasady wzajemnej pomocy
- c. koordynuje realizację zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- d. wydaje dyspozycje osobom wykonującym poszczególne zadania
- e. monitoruje proces wykonywania zadań
- f. opracowuje dokumentację dotyczącą realizacji zadania według panujących standardów

4. Ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań

Kryteria weryfikacji:

- a. kontroluje efekty pracy zespołu
- b. ocenia pracę poszczególnych członków zespołu pod względem zgodności z warunkami technicznymi odbioru prac
- c. udziela wskazówek w celu prawidłowego wykonania przydzielonych zadań

5. Wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakości pracy

Kryteria weryfikacji:

- a. dokonuje analizy rozwiązań technicznych oraz organizacyjnych pod względem warunków i jakości pracy
- b. proponuje rozwiązania techniczne i organizacyjne mające na celu poprawę warunków i jakości pracy

Instytucje certyfikujące i podmioty powiązane z kwalifikacją

#	Instytucje certyfikujące (IC)	Instytucje walidujące
1	Okręgowe Komisje Egzaminacyjne	
2	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży	
3	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku	
4	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie	
5	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu	
6	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi	
7	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu	

Instytucje certyfikujące (IC)

Instytucje
walidujące

8 Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie

9 Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie

Minister właściwy dla kwalifikacji:

Minister Edukacji