

Kwalifikacja cząstkowa na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji

## **Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy**

Status: włączona funkcjonująca

Rodzaj: cząstkowa

Kategoria: szkolnictwo branżowe

Data włączenia do ZSK: 2017-09-01

Dokument potwierdzający nadanie kwalifikacji: Świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie

### **Informacje o kwalifikacji**

#### **W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji**

Do egzaminu przystąpić mogą: słuchacze i absolwenci szkoły policealnej w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację lub osoby, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy w zakresie danej kwalifikacji lub osoby, które dwa lata kształciły się lub pracowały w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację

#### **Wymagane kwalifikacje poprzedzające**

##### **Opis**

Świadectwo potwierdzające wykształcenie średnie lub średnie branżowe albo ukończenie 18 roku życia

#### **Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności**

Bezterminowo

## **Informacje dodatkowe**

### **Podstawa prawna włączenia kwalifikacji do ZSK**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach

### **Kod kwalifikacji (od 2020 roku)**

13657

## **Efekty uczenia się**

### **Zestawy efektów uczenia się**

**1) Monitorowanie przestrzegania przepisów prawa określających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

**1. określa obowiązki i odpowiedzialność pracodawcy i pracownika w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy**

**2. nadzoruje stosowanie przepisów ochrony pracy dotyczące kobiet, młodocianych i niepełnosprawnych**

**3. ocenia odpowiedzialność pracodawcy i pracownika z tytułu naruszenia przepisów prawa pracy**

**4. formułuje wnioski z przeglądów obiektów, pomieszczeń i stanowisk pracy pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy**

**5. opracowuje regulaminy i instrukcje stanowiskowe pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy**

**6. wykonuje czynności związane z kontrolą maszyn i urządzeń technicznych pod kątem przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy**

**7. kontroluje przydział i stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego**

## **2) Doskonalenie ergonomicznych warunków pracy**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

- 1. odróżnia działalność ergonomiczną koncepcyjną od korekcyjnej**
- 2. wyjaśnia skutki zdrowotne ograniczonej aktywności fizycznej pracownika**
- 3. ocenia obciążenie psychiczne pracownika na stanowisku pracy**
- 4. dobiera do pracy pracowników odpowiednich pod względem wydolności psychofizycznej**
- 5. charakteryzuje rolę narządów zmysłów w odbiorze informacji**
- 6. określa wpływ aktywności ruchowej na układ kostno-stawowy**
- 7. opisuje relacje zachodzące w układzie człowiek - maszyna - środowisko**
- 8. posługuje się dokumentacją do projektowania i korygowania elementów stanowisk pracy**

## **3) Ocenianie ryzyka zawodowego**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

- 1. stosuje przepisy prawa dotyczące oceny ryzyka zawodowego**
- 2. rozróżnia czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne i psychofizyczne występujące w środowisku pracy**
- 3. identyfikuje czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne**
- 4. wykonuje badania i pomiary czynników środowiska pracy**
- 5. ocenia poziom ryzyka zawodowego**
- 6. wskazuje metody redukcji ryzyka zawodowego**
- 7. sporządza dokumentację analizy i oceny zagrożeń**

## **4) Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

- 1. stosuje przepisy prawa dotyczące wypadków przy pracy i chorób zawodowych**
- 2. określa obowiązki pracodawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy i chorób zawodowych**
- 3. ustala okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy**

**4. sporządza dokumentację powypadkową**

**5. określa działania zapobiegawcze z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych**

**5) Organizowanie i prowadzenie szkoleń oraz świadczenie usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy**

**Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia**

**1. określa warunki sprzyjające uczeniu się dorosłych**

**2. analizuje i różnicuje cele kształcenia w kategoriach wiedzy, umiejętności i postaw**

**3. określa cele ogólne i szczegółowe szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy**

**4. dobiera treści, metody nauczania i środki dydaktyczne do określonych celów szkolenia oraz do specyfiki grupy szkoleniowej**

**5. stosuje aktywizujące metody prowadzenia szkoleń i wykorzystuje nowoczesne środki przekazu, zasady andragogiki i metodyki szkoleń osób dorosłych**

**6. opracowuje materiały popularyzujące problematykę bezpieczeństwa i higieny pracy**

## **Instytucje certyfikujące i podmioty powiązane z kwalifikacją**

| # | Instytucje certyfikujące (IC)               | Instytucje walidujące |
|---|---------------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Okręgowe Komisje Egzaminacyjne              |                       |
| 2 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży      |                       |
| 3 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku    |                       |
| 4 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie  |                       |
| 5 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu   |                       |
| 6 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi      |                       |
| 7 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu |                       |
| 8 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie  |                       |
| 9 | Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie   |                       |

**Minister właściwy dla kwalifikacji:**

Minister Edukacji