

Kwalifikacja pełna na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji

Fryzjer

Status: włączona funkcjonująca

Rodzaj: pełna

Kategoria: szkolnictwo branżowe

Data włączenia do ZSK: 2017-09-01

Dokument potwierdzający nadanie kwalifikacji: Dyplom potwierdzający kwalifikację zawodową w zawodzie lub świadectwo czeladnicze

Krótką charakterystyka kwalifikacji

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie fryzjer powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych: 1) wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych włosów; 2) wykonywania zabiegów chemicznych włosów; 3) wykonywania strzyżenia włosów; 4) wykonywania stylizacji fryzur.

Informacje o kwalifikacji

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Aby przystąpić do walidacji prowadzącej do uzyskania dyplomu potwierdzającego kwalifikację zawodową należy: 1) ukończyć zasadniczą szkołę zawodową w danym zawodzie lub 2) posiadać wykształcenie zasadnicze zawodowe i ukończyć wymagany kwalifikacyjny kurs zawodowy lub 3) posiadać wykształcenie, co najmniej zasadnicze zawodowe i co najmniej dwa lata kształcić się lub pracować w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego. Aby przystąpić do walidacji prowadzącej do uzyskania świadectwa czeladniczego należy: 1) ukończyć naukę zawodu u rzemieślnika, jako młodociany pracownik oraz dokształcanie teoretyczne młodocianych pracowników w szkole lub w formach pozaszkolnych, 2) posiadać świadectwo ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej oraz ukończone kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej, dotyczące umiejętności zawodowych wchodzących w zakres zawodu, w którym zdaje egzamin, 3) być uczestnikiem praktycznej nauki zawodu dorosłych, o której mowa w art. 53c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, 4) posiadać świadectwo ukończenia gimnazjum albo

ośmioletniej szkoły podstawowej i co najmniej trzyletni okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, 5) posiadać świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej albo dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej, prowadzącej kształcenie zawodowe o kierunku związanym z zawodem, w którym zdaje się egzamin, 6) posiadać tytuł zawodowy w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym zdaje się egzamin, oraz co najmniej pół- roczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje egzamin, 7) posiadać świadectwo ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o zdaniu egzaminu sprawdzającego lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie, a także, co najmniej roczny okres wykonywania zawodu, w którym zdaje się egzamin, po uzyskaniu zaświadczenia o zdaniu egzaminu sprawdzającego lub świadectwa potwierdzającego kwalifikację.

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe mogą otrzymać: absolwenci branżowej szkoły I stopnia w danym zawodzie lub absolwenci technikum w zawodzie, w zakres którego wchodzi dany zawód lub osoby, które posiadają wykształcenie zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe i ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w danym zawodzie lub osoby, które posiadają wykształcenie zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe i co najmniej dwa lata kształciły się lub pracowały w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację, oraz zdały egzamin potwierdzający kwalifikację wyodrębnioną w zawodzie: AU.21.

Kwalifikacje poprzedzające

Wykonywanie zabiegów fryzjerskich

Inne warunki

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności

Bezterminowo

Informacje dodatkowe

Podstawa prawna włączenia kwalifikacji do ZSK

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach

Kod kwalifikacji (od 2020 roku)

13701

Efekty uczenia się

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się

Poniżej efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów, w tym kompetencje personalne i społeczne, oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru kształcenia, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów. Efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie (częstkowych) znajdują się w zakładce "Efekty uczenia się" odnoszącej się do konkretnej kwalifikacji częściowej. Aby sprawdzić, jakie kwalifikacje wchodzi w skład danego zawodu należy wejść w zakładkę powyżej "Informacje o w kwalifikacji", dalej. Wymagane kwalifikacje poprzedzające i inne warunki jakie są niezbędne do uzyskania kwalifikacji, "Kwalifikacje poprzedzające"

Zestawy efektów uczenia się

1) (BHP). Bezpieczeństwo i higiena pracy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

- 1. rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią**
- 2. rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce**
- 3. określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny**

pracy

4. przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych
5. określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy
6. określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka
7. organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
8. stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych
9. przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska
10. udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia

2) (PDG). Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

1. stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej
2. stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego
3. stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej
4. rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi
5. analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży
6. inicjuje wspólne przedsięwzięcia z różnymi przedsiębiorstwami z branży
7. przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej
8. prowadzi korespondencję związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej
9. obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej
10. planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej
11. planuje działania związane z wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań
12. stosuje zasady normalizacji
13. optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej

3) (JOZ). Język obcy ukierunkowany zawodowo

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

- 1. posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) umożliwiającą realizację zadań zawodowych**
- 2. interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka**
- 3. analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych**
- 4. formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy**
- 5. korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji**

4) (KPS). Kompetencje personalne i społeczne

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

- 1. przestrzega zasad kultury i etyki**
- 2. jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań**
- 3. potrafi planować działania i zarządzać czasem**
- 4. przewiduje skutki podejmowanych działań**
- 5. ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania**
- 6. jest otwarty na zmiany**
- 7. stosuje techniki radzenia sobie ze stresem**
- 8. aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe**
- 9. przestrzega tajemnicy zawodowej**
- 10. negocjuje warunki porozumień**
- 11. jest komunikatywny**
- 12. stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów**
- 13. współpracuje w zespole**

5) PKZ(AU.k). Umiejętności stanowiące podbudowę do kształcenia m.in. w zawodzie fryzjer

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

- 1. sporządza szkice i rysunki fryzur**
- 2. sporządza rysunki fryzur z zachowaniem proporcji i światłocienia**
- 3. rozróżnia typy budowy głowy i twarzy dzieci oraz osób dorosłych**

Instytucje certyfikujące i podmioty powiązane z kwalifikacją

#	Instytucje certyfikujące (IC)	Instytucje walidujące
1	Okręgowe Komisje Egzaminacyjne	
2	Krotoszyńska Izba Rzemieślnicza	
3	Dolnośląska Izba Rzemieślnicza (Wrocław)	
4	Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości (Zielona Góra)	
5	Lubelska Izba Rzemieślnicza	
6	Zachodniopomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Szczecin)	
7	Izba Rzemieślnicza w Wyszku	
8	Kaliska Izba Rzemieślnicza w Kaliszu	
9	Izba Rzemieślnicza w Rybniku	
10	Izba Rzemieślnicza Lubelszczyzny (Lublin)	
11	Mazowiecka Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Warszawa)	
12	Toruńska Izba Rzemieślnicza	
13	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi	
14	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku	
15	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie	
16	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu	
17	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi	
18	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu	
19	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie	
20	Izba Rzemieślnicza Mazowsza, Kurpi i Podlasia (Warszawa)	
21	Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Tarnów)	
22	Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości (Białystok)	
23	Małopolska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Kraków)	
24	Beskidzka Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Bielsko-Biała)	
25	Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy	

#	Instytucje certyfikujące (IC)	Instytucje walidujące
26	Częstochowska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości	
27	Pomorska Izba Rzemieślnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw (Gdańsk)	
28	Lubuska Izba Rzemieślnicza w Gorzowie Wlkp.	
29	Izba Rzemieślnicza w Kaliszu	
30	Izba Rzemieślnicza oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości (Katowice)	
31	Izba Rzemieślników i Przedsiębiorców (Kielce)	
32	Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Lublin)	
33	Izba Rzemieślnicza w Szczecinie	
34	Izba Rzemieślnicza (Łódź)	
35	Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Nowy Sącz)	
36	Warmińsko-Mazurska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości (Olsztyn)	
37	Izba Rzemieślnicza (Opole)	
38	Wielkopolska Izba Rzemieślnicza w Poznaniu	
39	Izba Rzemiosła i Małej Przedsiębiorczości (Radom)	
40	Izba Rzemieślnicza (Rzeszów)	
41	Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości Pomorza Środkowego (Słupsk)	
42	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie	

Minister właściwy dla kwalifikacji:

Minister Edukacji